

[REDACTED]
OUM

TR100 3.4.36. RELATÓRIOS DIVERSOS

FRENTE: FOL



Sistema de Gestão e Recursos Humanos

Autor:

Data de Criação: 12/07/2017 16:04

Última Modificação: 13/07/2017 19:01

Número de Controle: TR100

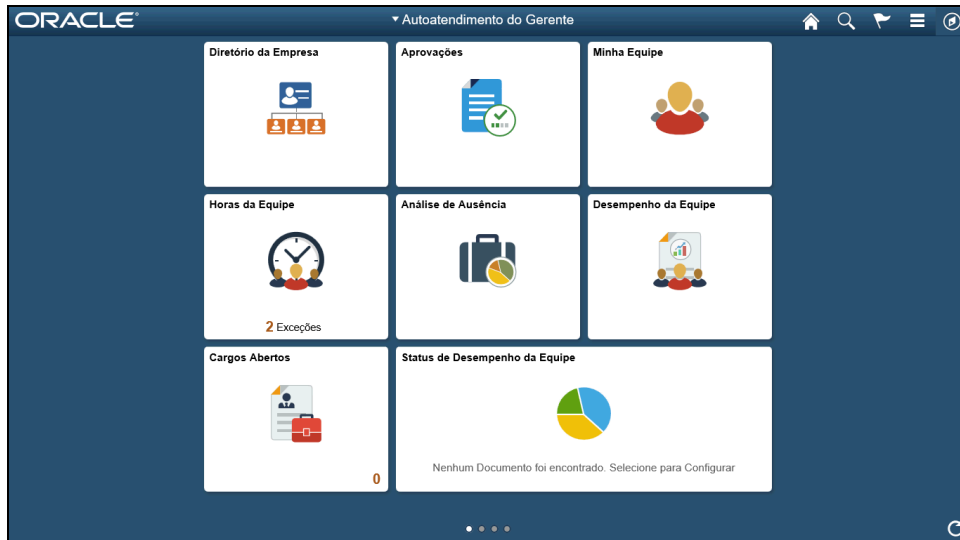
Versão: 1.0


Aprovações:

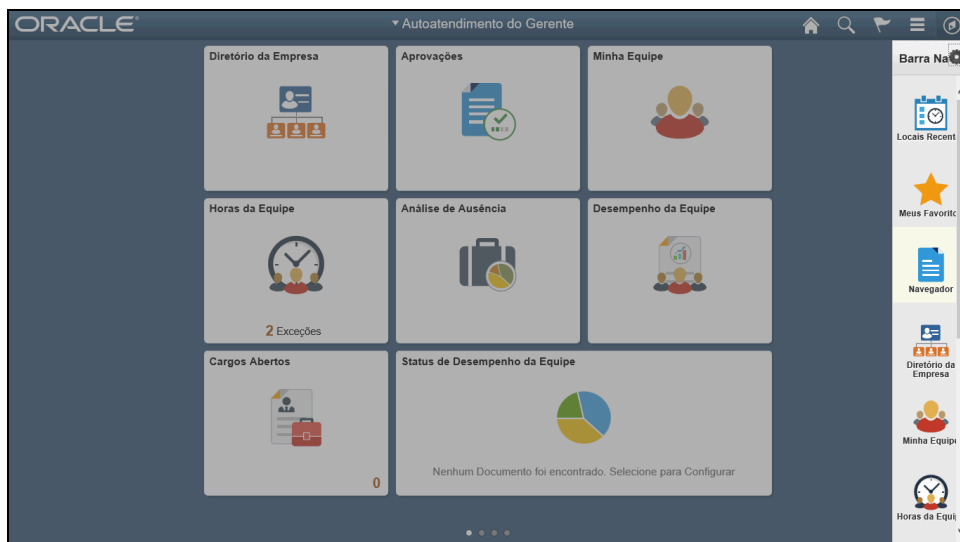
Nomes	Posição	Assinaturas


Procedimento

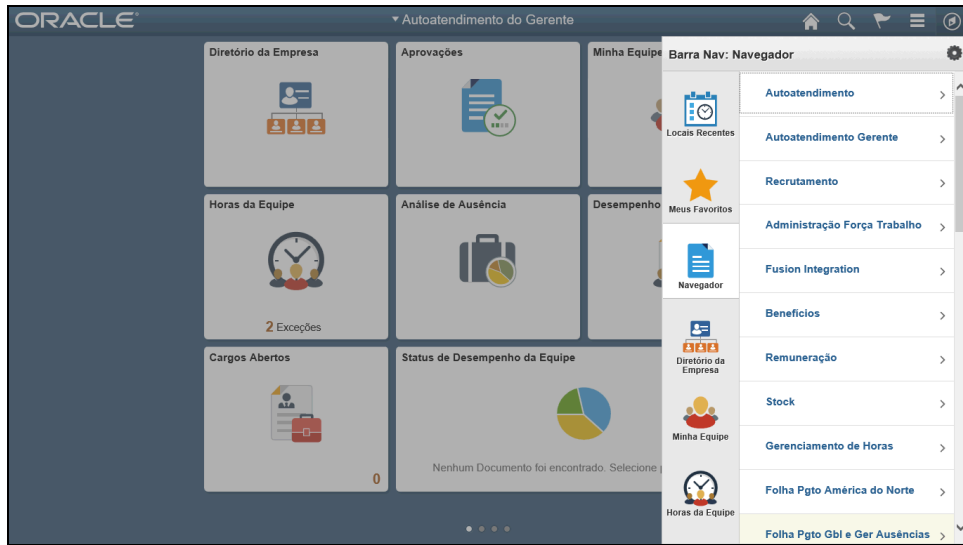
Instruções sobre a geração de Resumo de Folha.



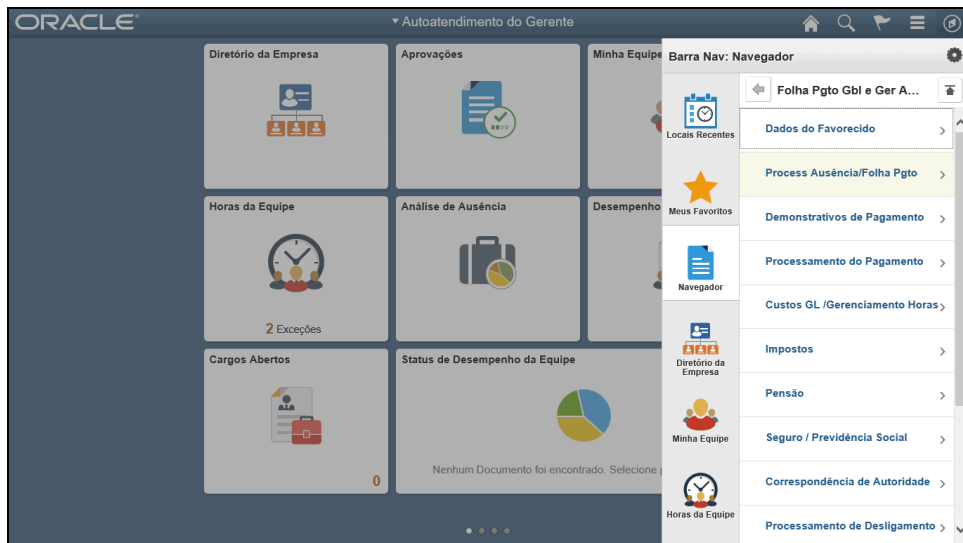
Etapa	Ação
1.	Clique na Barra de Navegação. 



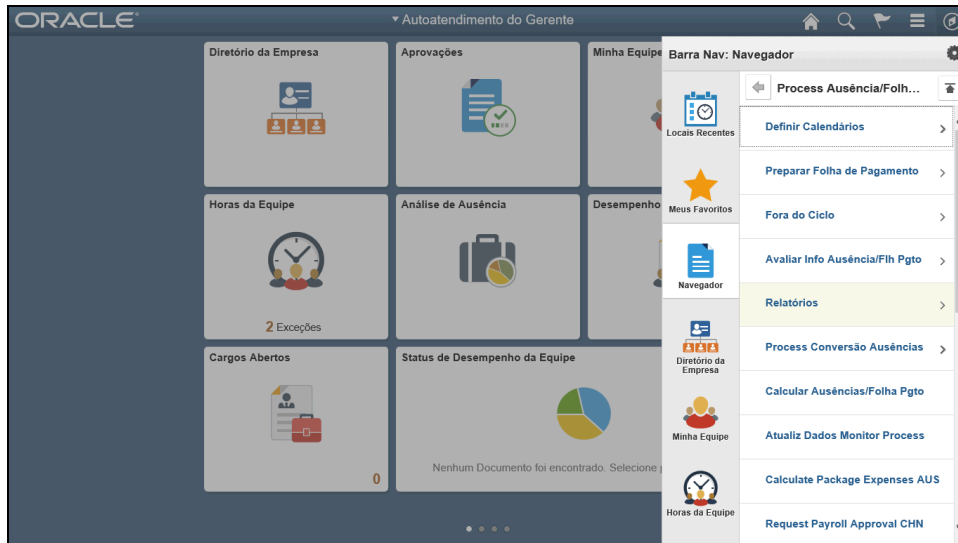
Etapa	Ação
2.	Clique no botão Navegador .  Navegador




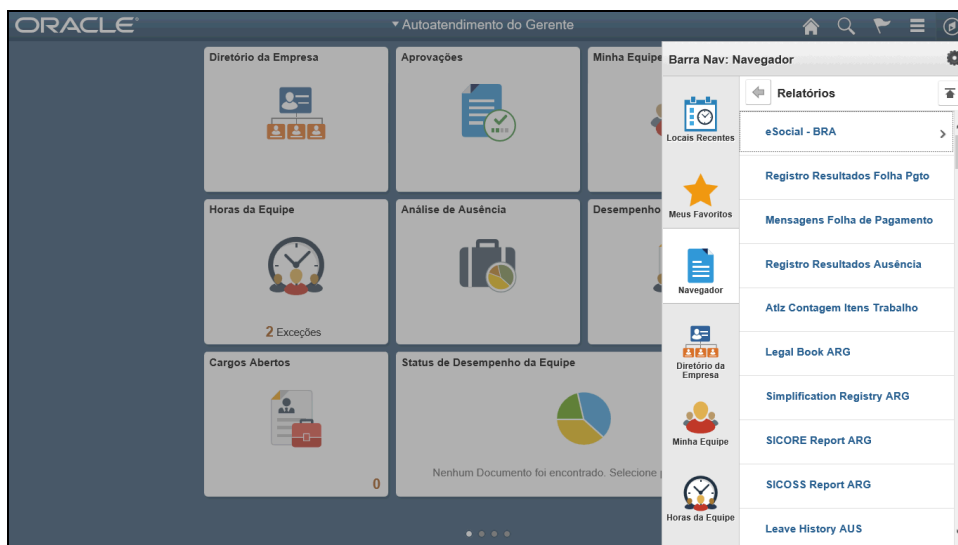
Etapa	Ação
3.	<p>Clique no menu Folha Pgto Gbl e Ger Ausências.</p> <div style="border: 2px solid red; padding: 5px; text-align: center; margin: 10px 0;"> <p>Folha Pgto Gbl e Ger Ausências ></p> </div>



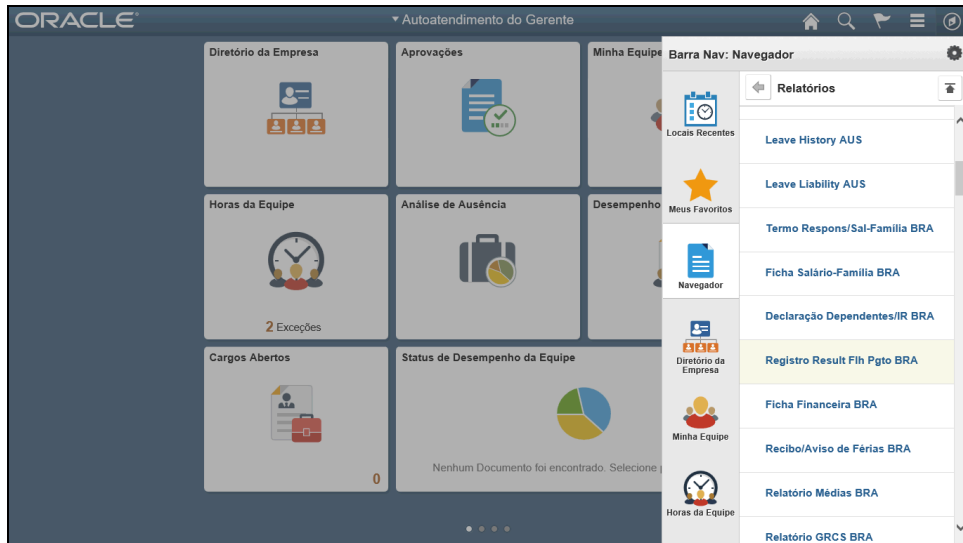
Etapa	Ação
4.	<p>Clique no menu Process Ausência/Folha Pgto.</p> <div style="border: 2px solid red; padding: 5px; text-align: center; margin: 10px 0;"> <p>Process Ausência/Folha Pgto ></p> </div>



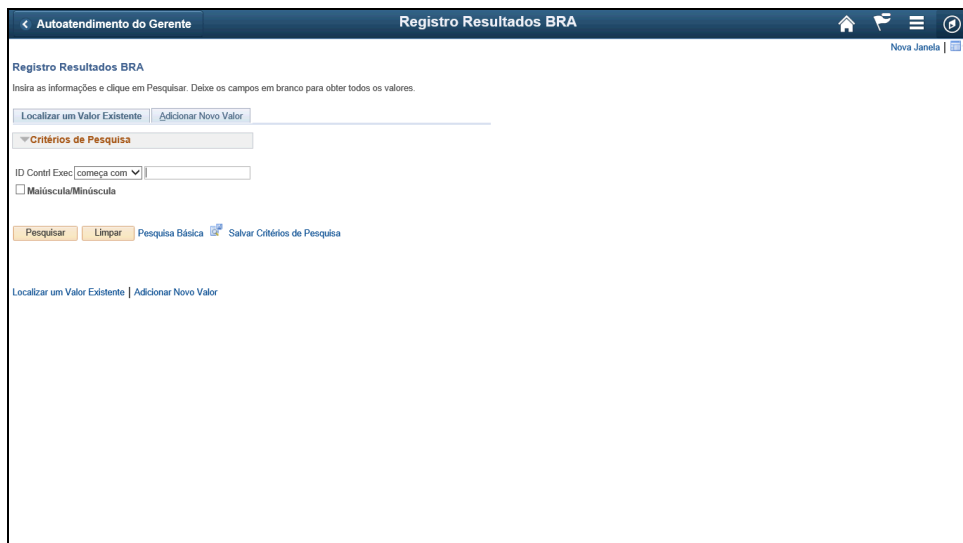
Etapa	Ação
5.	Clique no menu Relatórios . 



Etapa	Ação
6.	Clique, segure e arraste para baixo a barra de rolagem.



Etapa	Ação
7.	<p>Clique no menu Registro Result Flh Pgtto BRA.</p> <div style="border: 2px solid red; padding: 5px; text-align: center; margin: 10px 0;"> <p>Registro Result Flh Pgtto BRA</p> </div>



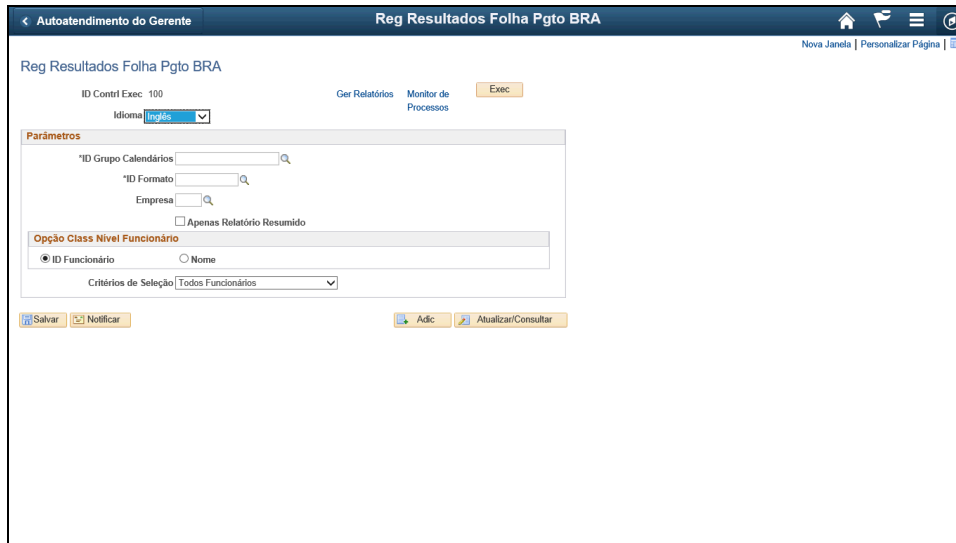
Etapa	Ação
8.	<p>Clique na guia Adicionar Novo Valor.</p> <div style="border: 2px solid red; padding: 5px; text-align: center; margin: 10px 0;"> <p>Adicionar Novo Valor</p> </div>



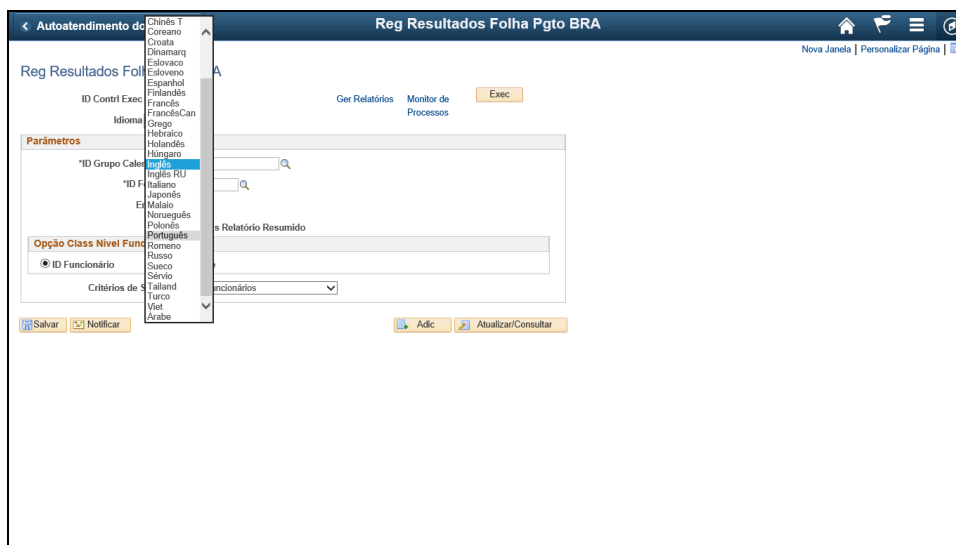
Etapa	Ação
9.	Digite as informações desejadas no campo ID Contrl Exec . Digite um valor válido como " 100 ". ID Contrl Exec: <input style="border: 2px solid red;" type="text"/>



Etapa	Ação
10.	Clique no botão Adic. <input style="border: 2px solid red;" type="button" value="Adic"/>



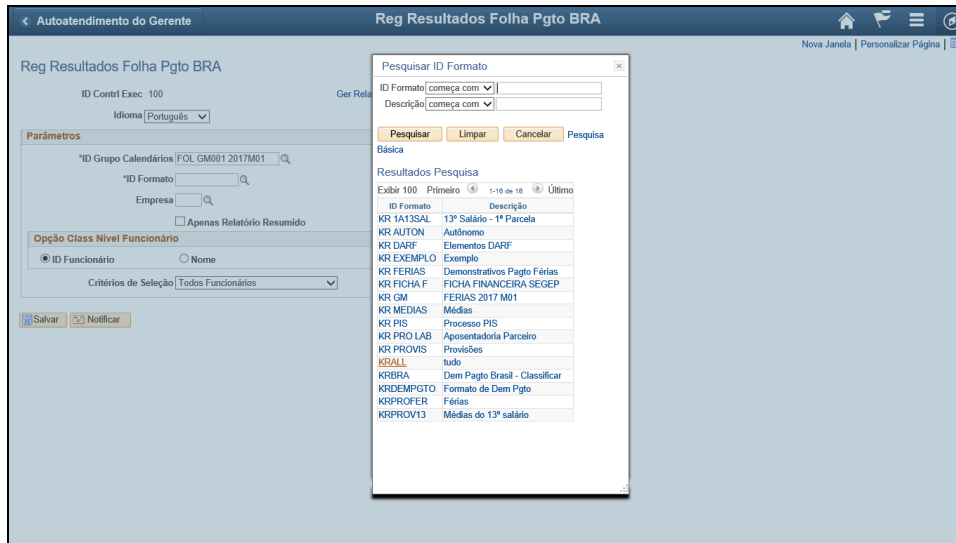
Etapa	Ação
11.	Clique na lista Idioma . Idioma Inglês




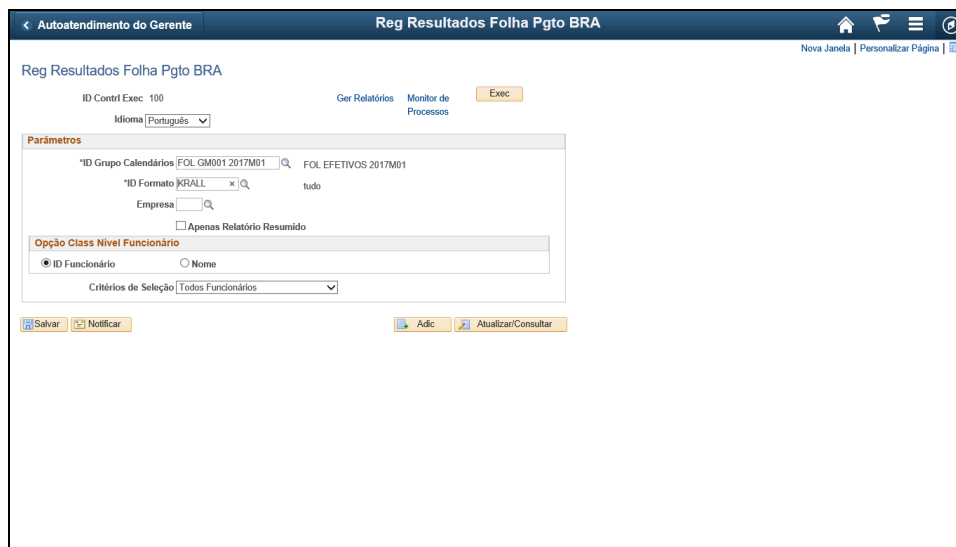
Etapa	Ação
12.	Clique no item de lista Português . Português


Etapa	Ação
13.	Digite as informações desejadas no campo ID Grupo Calendários . Digite um valor válido como "FOL GM001 2017M01" . ID Grupo Calendários <input style="border: 2px solid red;" type="text"/>

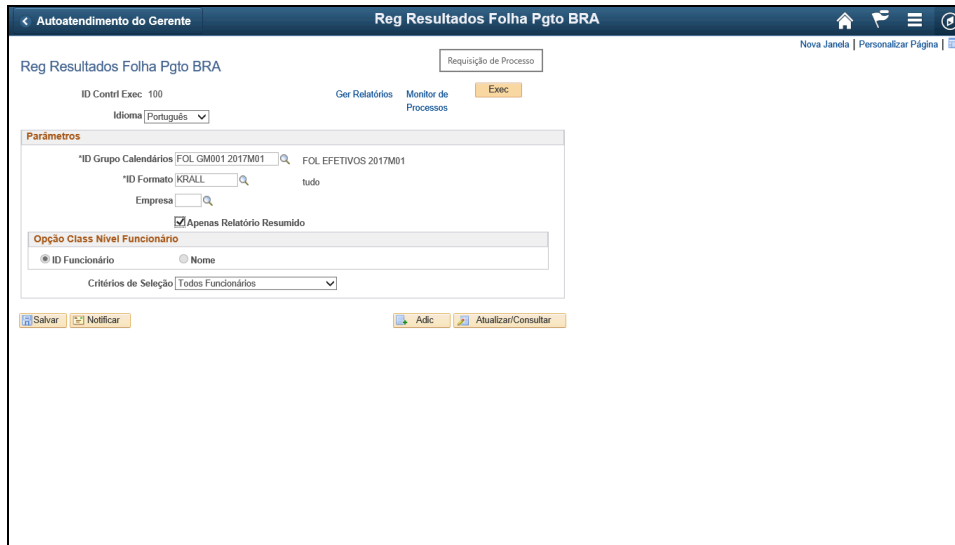
Etapa	Ação
14.	Clique no botão Pesquisar ID Formato . <input style="border: 2px solid red;" type="button"/>

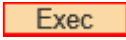


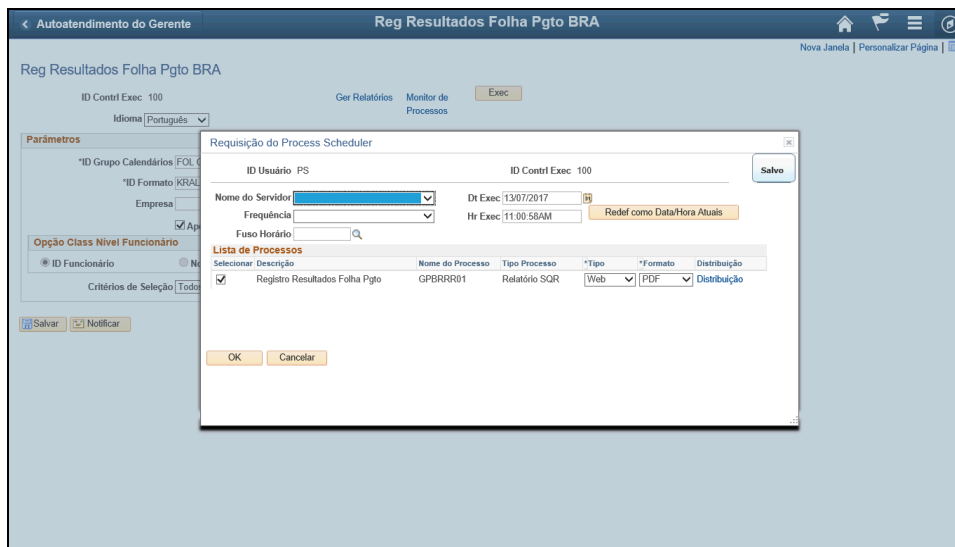
Etapa	Ação
15.	Clique no link KRALL . 




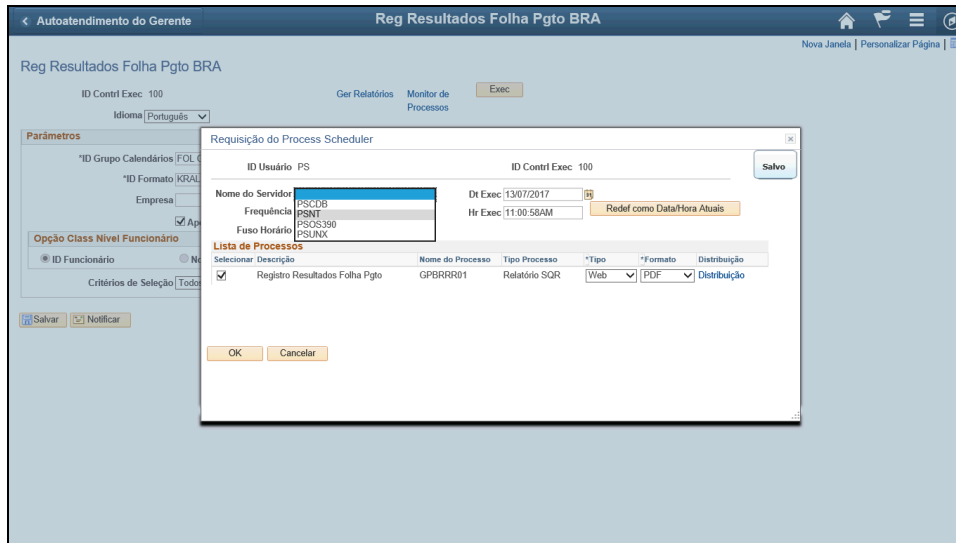
Etapa	Ação
16.	Clique na opção Apenas Relatório Resumido . 

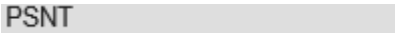


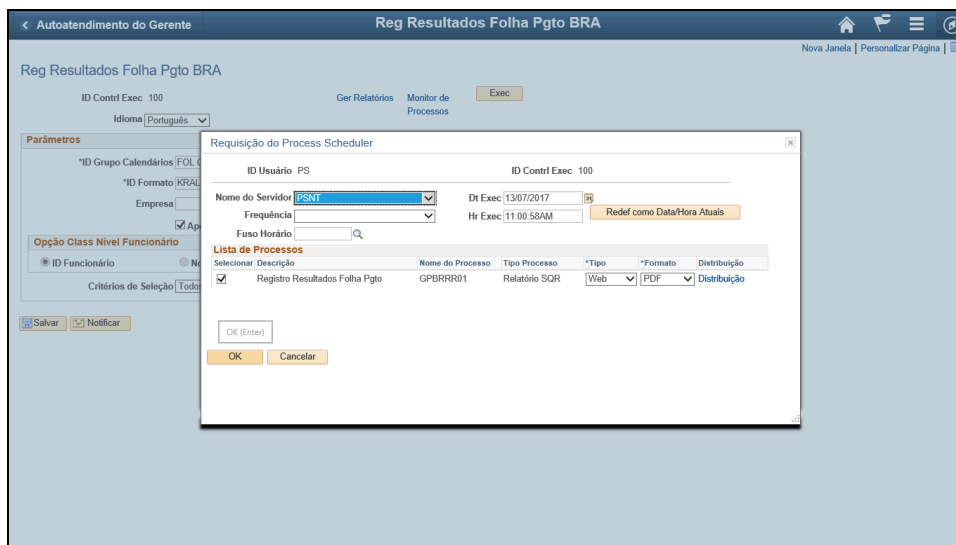
Etapa	Ação
17.	Clique no botão Exec . 




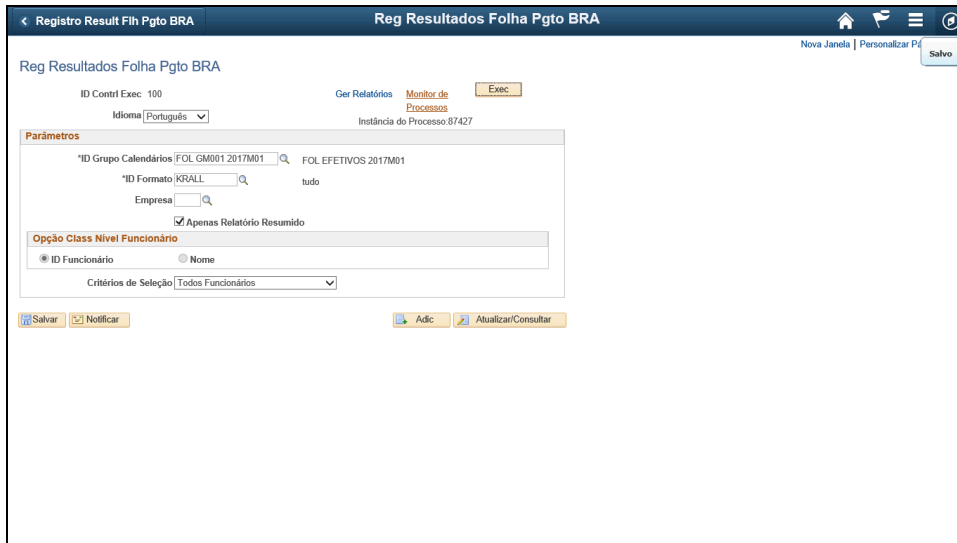
Etapa	Ação
18.	Clique na lista Nome do Servidor . 



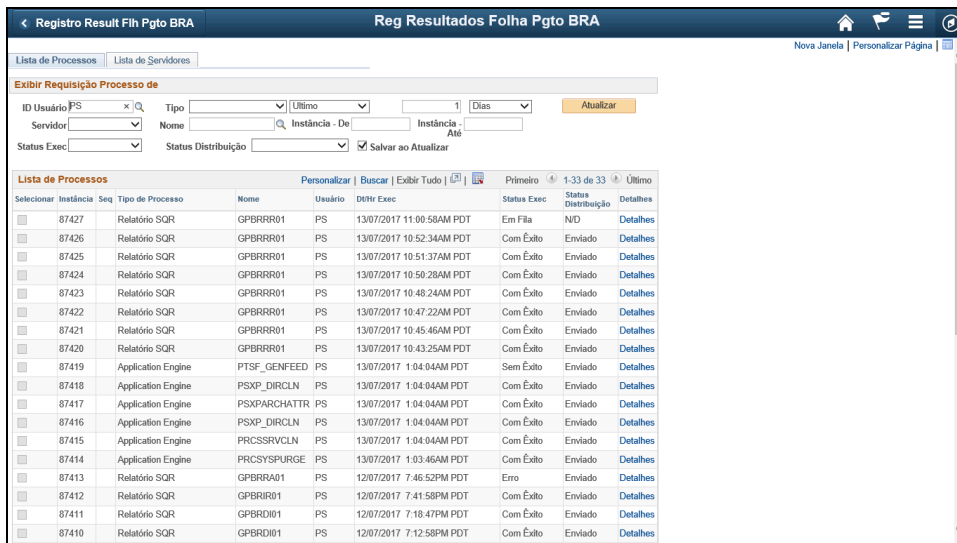
Etapa	Ação
19.	Clique no item de lista PSNT . 



Etapa	Ação
20.	Clique no botão OK . 



Etapa	Ação
21.	Clique no link Monitor de Processos .



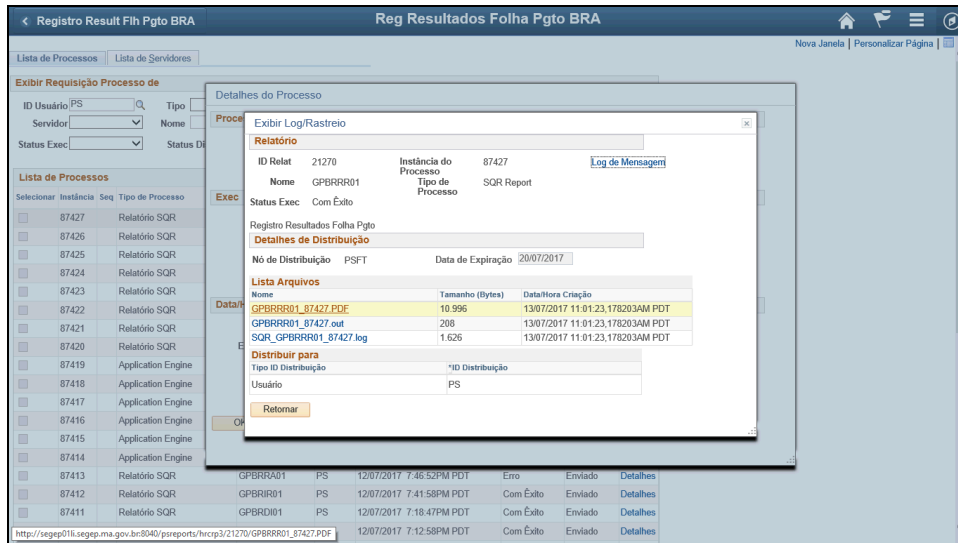
Etapa	Ação
22.	Clique no botão Atualizar até que o Status Exec seja Com êxito e o Status Distribuição seja Enviado.

The screenshot shows a web application interface for 'Reg Resultados Folha Pgto BRA'. It features a search and filter section at the top with fields for 'ID Usuário', 'Tipo', 'Instância - De', and 'Instância - Até'. Below this is a table titled 'Lista de Processos' with columns for 'Selecionar', 'Instância', 'Seq', 'Tipo de Processo', 'Nome', 'Usuário', 'Dt/Hr Exec', 'Status Exec', 'Status Distribuição', and 'Detalhes'. The table contains 17 rows of process data, including various 'Relatório SQR' and 'Application Engine' entries.

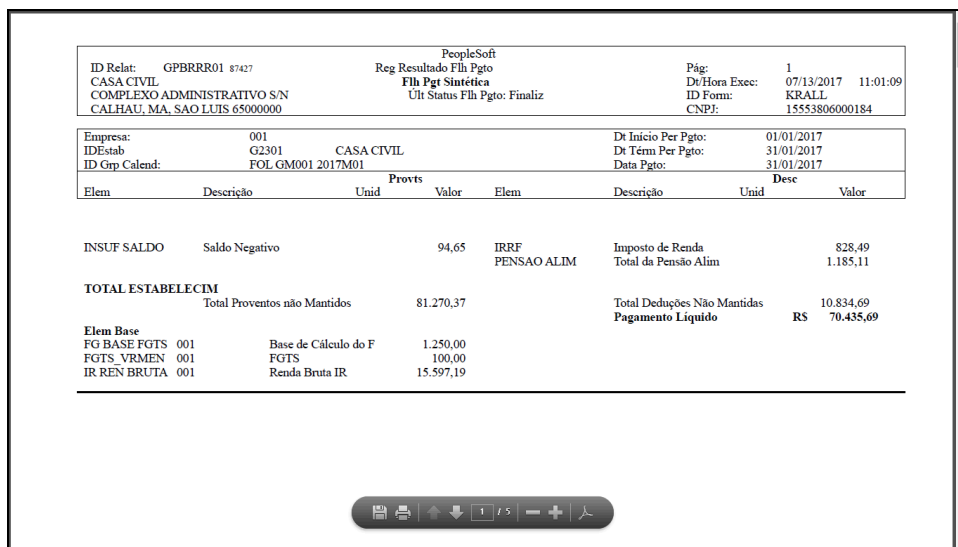
Etapa	Ação
23.	Clique no link Detalhes . Detalhes

The screenshot shows the same system interface as above, but with a 'Detalhes do Processo' dialog box open. The dialog displays details for process instance 87427, including its name 'GPBRRR01', status 'Com Êxito', and distribution status 'Enviado'. It also shows execution details like 'ID Contri Exec: 100', 'Local: Servidor', and 'Servidor: PSNT'. A 'Data/Hora' section lists key timestamps: 'Requisição Criada em', 'Exec. Qualquer Hora Após', 'Processo Iniciado em', and 'Processo Finalizado em'. On the right side of the dialog, there are 'Ações' such as 'Atualizar Processo', 'Suspende Req', 'Requisição em Fila', 'Cancelar Requisição', 'Excluir Requisição', 'Reenviar Conteúdo', and 'Reiniciar Requisição'. There are also 'Parâmetros' like 'Transferir', 'Log de Mensagem', and 'Tempo de Batch', and a link to 'Exibir Log/Rastreo'.

Etapa	Ação
24.	Clique no link Exibir Log/Rastreo . Exibir Log/Rastreo



Etapa	Ação
25.	Clique no link GPBRRR01_87427.PDF . GPBRRR01_87427.PDF



Etapa	Ação
26.	Fim do Procedimento.