

[REDACTED]
OUM

TR100 3.1.6.

MOVIMENTAÇÕES -
DEFICIENCIA BRA

FRENTE: AFT



Sistema de Gestão e Recursos Humanos

Autor:

Data de Criação: 04/08/2017 00:44

Última Modificação: 04/08/2017 09:36

Número de Controle: TR100

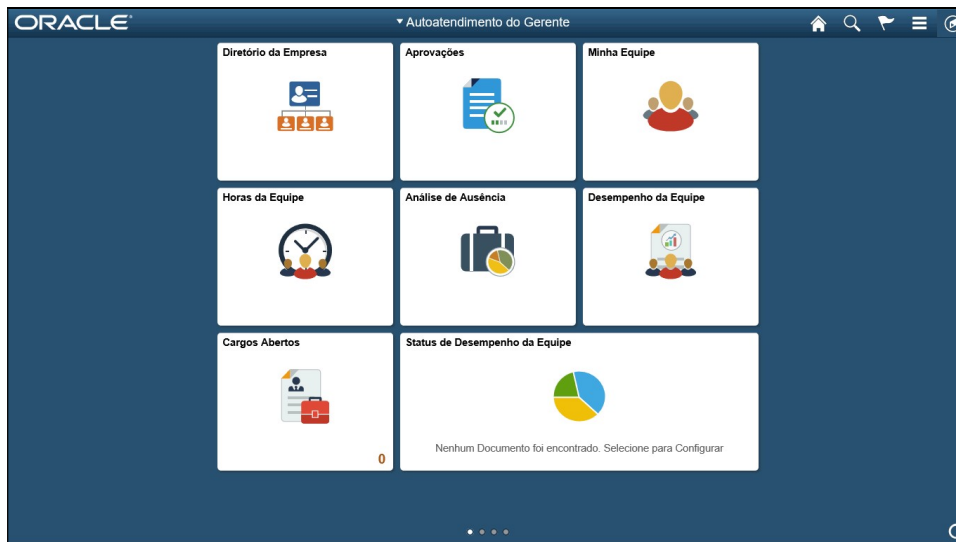
Versão: 1.0


Aprovações:

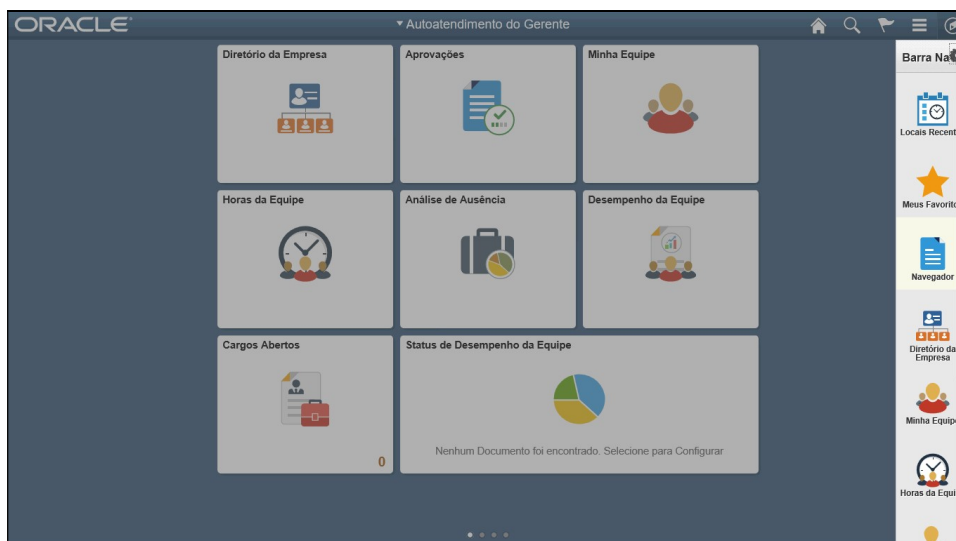
Nomes	Posição	Assinaturas


Procedimento

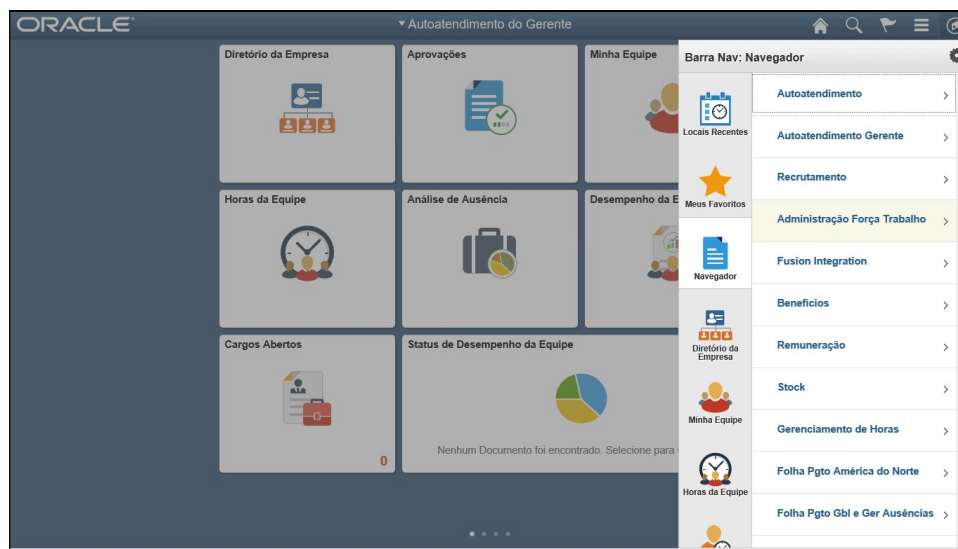
O processo para cadastro de uma deficiência se resume em selecionar a opção PCD e informar o tipo de deficiência. Essas informações também podem ser utilizadas em relatórios de regulamentação e para proteger sua organização de reivindicações por discriminação.



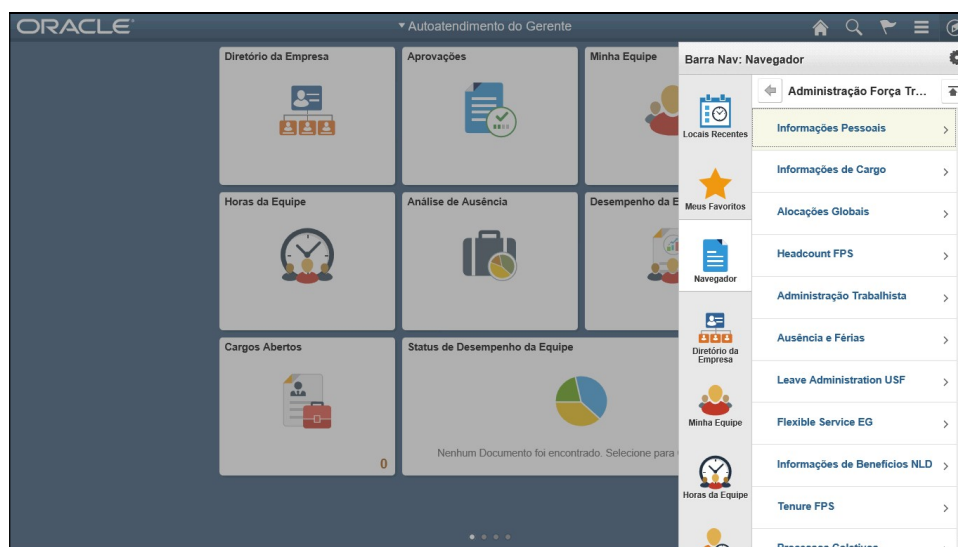
Etapa	Ação
1.	Clique no botão Barra Nav. 




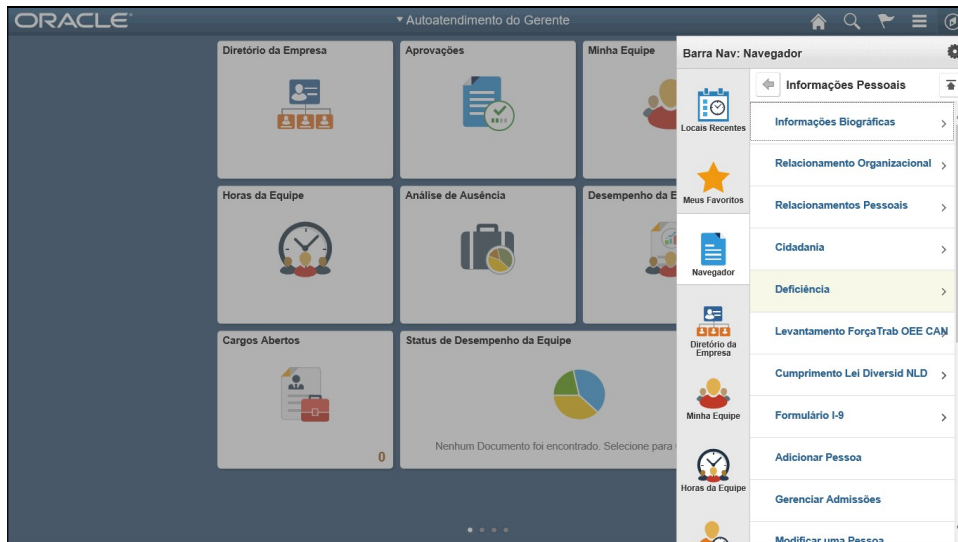
Etapa	Ação
2.	Clique no objeto Navegador . 




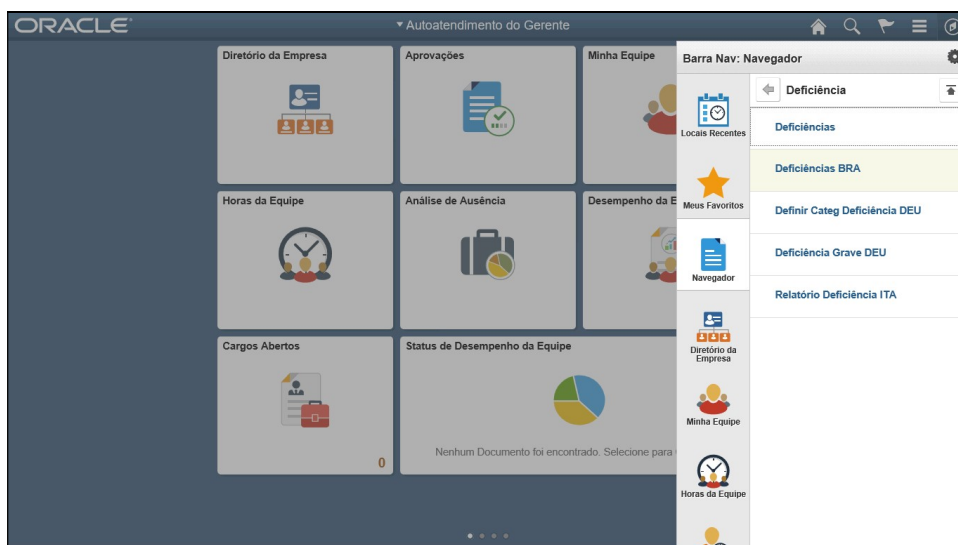
Etapa	Ação
3.	Clique no menu Administração Força Trabalho . 




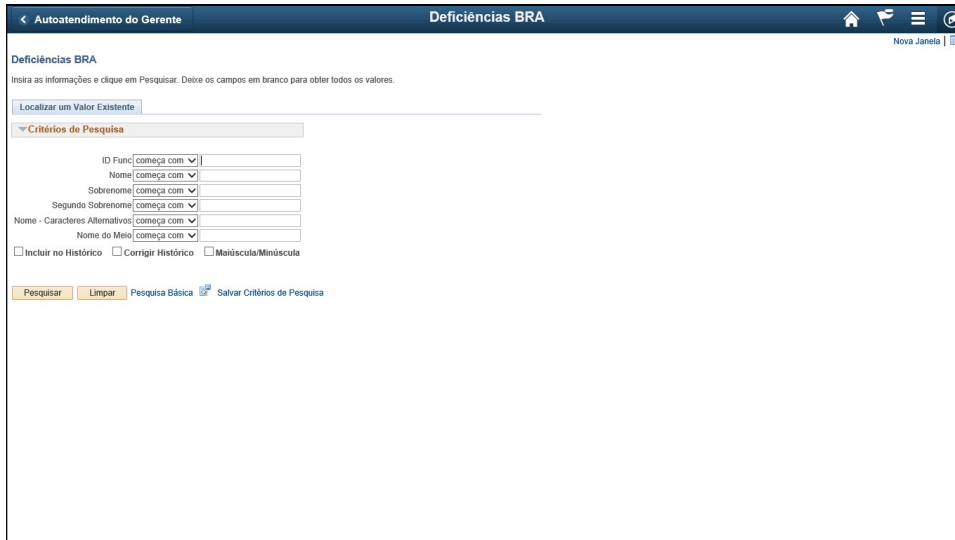
Etapa	Ação
4.	<p>Clique no menu Informações Pessoais.</p> 




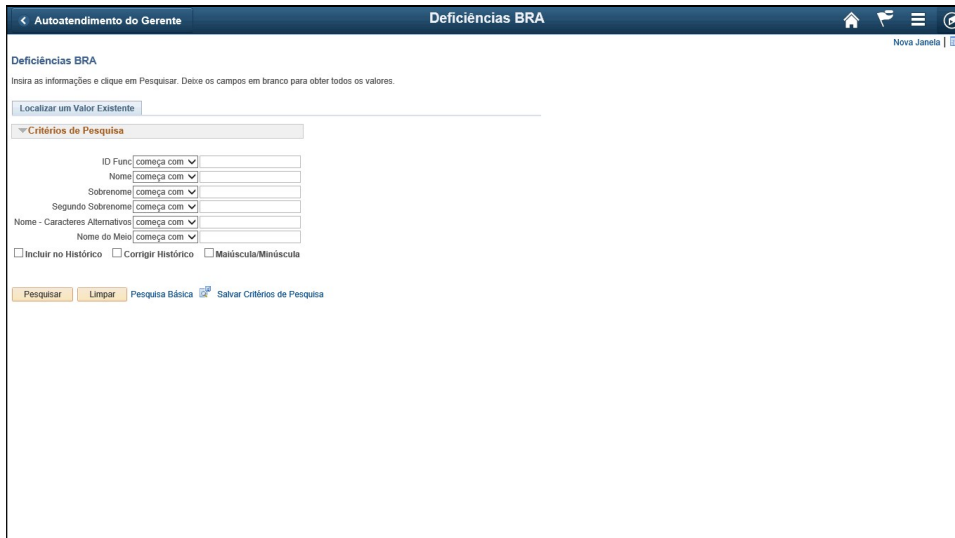
Etapa	Ação
5.	<p>Clique no menu Deficiência.</p> 




Etapa	Ação
6.	Clique no menu Deficiências BRA . 



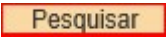
Etapa	Ação
7.	Clique no campo ID Func . 




Etapa	Ação
8.	Clique no campo Nome . 

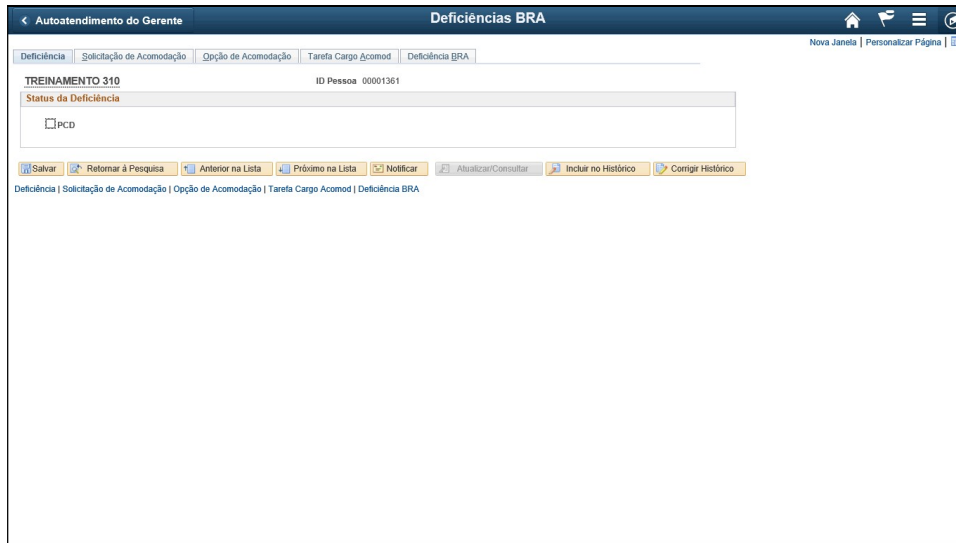
Etapa	Ação
9.	Digite as informações desejadas no campo Nome . Digite " TREINAMENTO ". Nome <input type="text" value="começa com"/> <input style="border: 2px solid red;" type="text"/>


Etapa	Ação
10.	Clique no botão Pesquisar . <input style="border: 2px solid red;" type="button" value="Pesquisar"/>

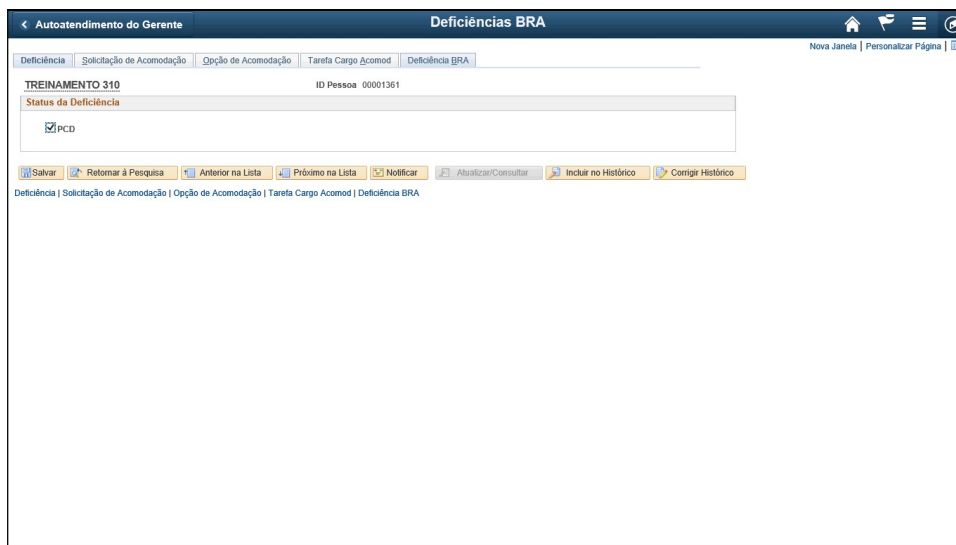
Etapa	Ação
11.	Clique no botão Pesquisar . 


ID Func	Nome	Sobrenome	Segundo Sobrenome	Nome - Caracteres Alternativos	Nome do Meio
00000081	TREINAMENTO 206	TREINAMENTO 206	(Em branco)	(Em branco)	(Em branco)
00001258	TREINAMENTO 200	TREINAMENTO 200	(Em branco)	(Em branco)	(Em branco)
00001355	TREINAMENTO 201	TREINAMENTO 201	(Em branco)	(Em branco)	(Em branco)
00001361	TREINAMENTO 310	TREINAMENTO 310	(Em branco)	(Em branco)	(Em branco)
00001362	TREINAMENTO 205	TREINAMENTO 205	(Em branco)	(Em branco)	(Em branco)
00001369	TREINAMENTO 207	TREINAMENTO 207	(Em branco)	(Em branco)	(Em branco)
00004437	TREINAMENTO 500	TREINAMENTO 500	(Em branco)	(Em branco)	(Em branco)
00009058	TREINAMENTO 203	TREINAMENTO 203	(Em branco)	(Em branco)	(Em branco)
00052775	TREINAMENTO 209	TREINAMENTO 209	(Em branco)	(Em branco)	(Em branco)
00088844	TREINAMENTO 210	TREINAMENTO 210	(Em branco)	(Em branco)	(Em branco)
00080867	Treinamento 1	Treinamento 1	(Em branco)	(Em branco)	(Em branco)
00086871	TREINAMENTO 101	TREINAMENTO 101	(Em branco)	(Em branco)	(Em branco)
00086875	Treinamento 2	Treinamento 2	(Em branco)	(Em branco)	(Em branco)
00172059	TREINAMENTO 220	TREINAMENTO 220	(Em branco)	(Em branco)	(Em branco)
00172107	TREINAMENTO 221	TREINAMENTO 221	(Em branco)	(Em branco)	(Em branco)

Etapa	Ação
12.	Clique no link TREINAMENTO 310 . 



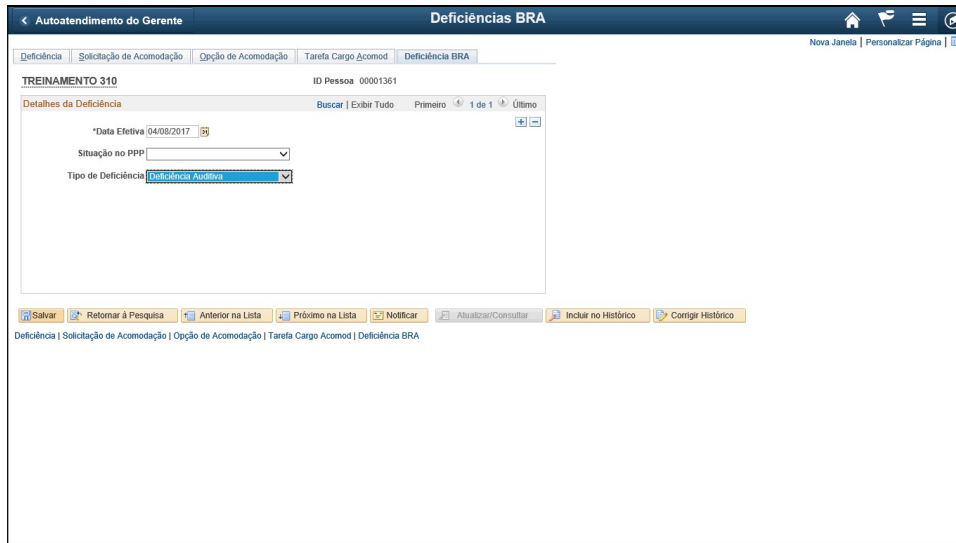
Etapa	Ação
13.	<p>Clique na opção PCD.</p> 

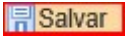


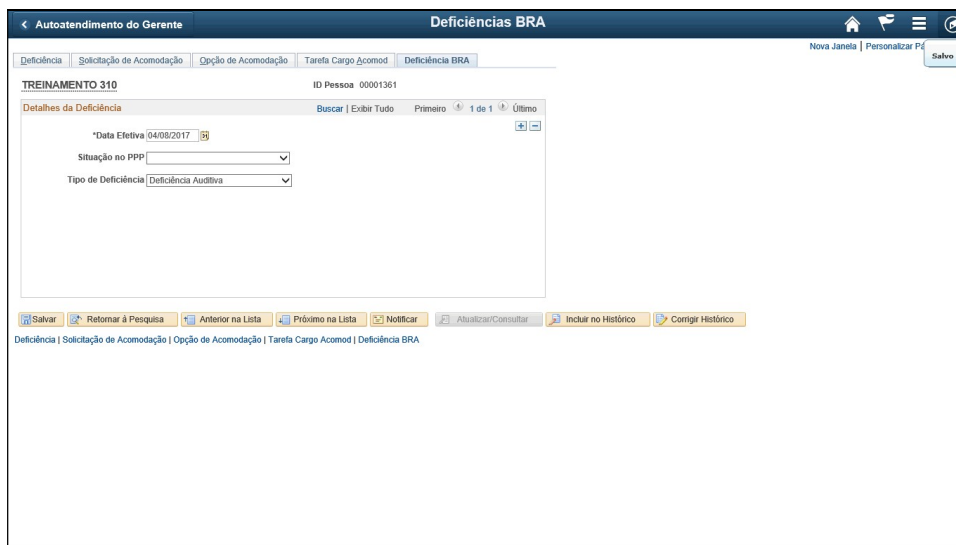
Etapa	Ação
14.	<p>Clique na guia Deficiência BRA para informar o tipo de deficiência, pois as outras informações serão acompanhadas pelo sistema Nexa.</p> 

Etapa	Ação
15.	<p>Clique na lista Tipo de Deficiência.</p> <p>Tipo de Deficiência Sem Deficiência ✓</p>

Etapa	Ação
16.	<p>Clique no item de lista Deficiência Auditiva.</p> <p>Deficiência Auditiva</p>



Etapa	Ação
17.	Clique no botão Salvar . 



Etapa	Ação
18.	Fim do Procedimento.