

[REDACTED]
OUM

TR100 3.1.2. DEPENDENTES

FRENTE: AFT



Sistema de Gestão e Recursos Humanos

Autor:

Data de Criação: 26/07/2017 13:57

Ultima Modificação: 02/08/2017 23:57

Número de Controle: TR100

Versão: 1.0

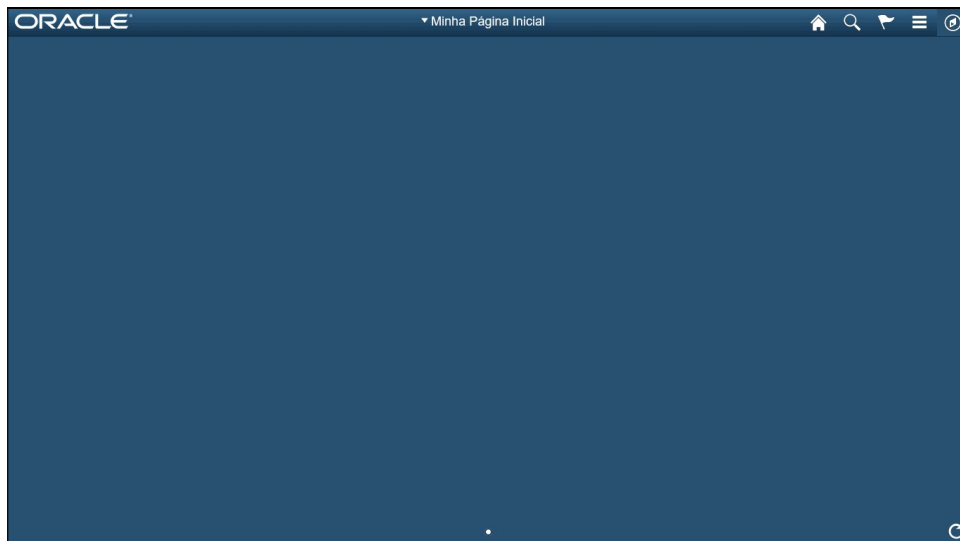
Aprovações:


Nomes	Posição	Assinaturas

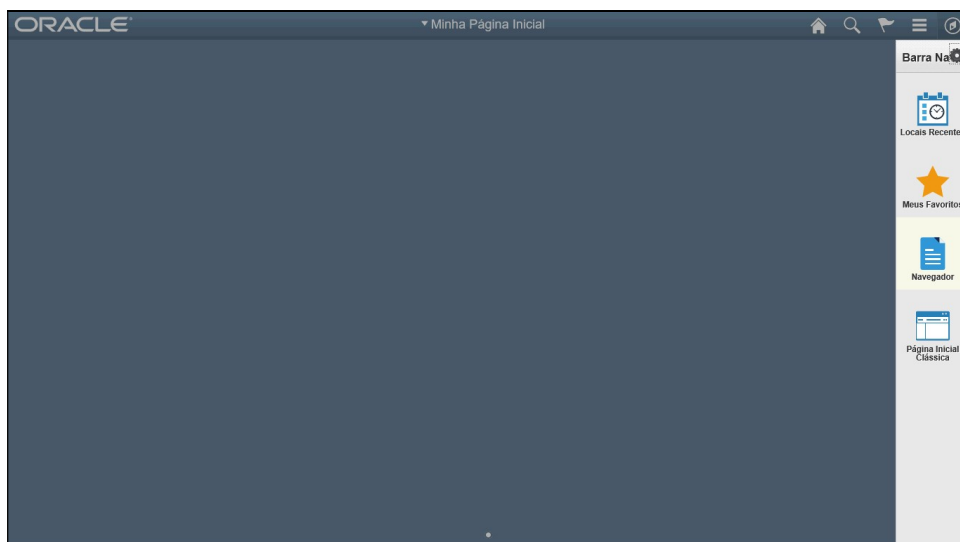
Procedimento


A página de "Informações de Dependentes" é utilizada para registrar informações importantes sobre os dependentes, como o Relacionamento (Filho, Cônjuge,...) e Tipo (Dependente, Beneficiário, Nenhum, Pensionista ou Ambos).

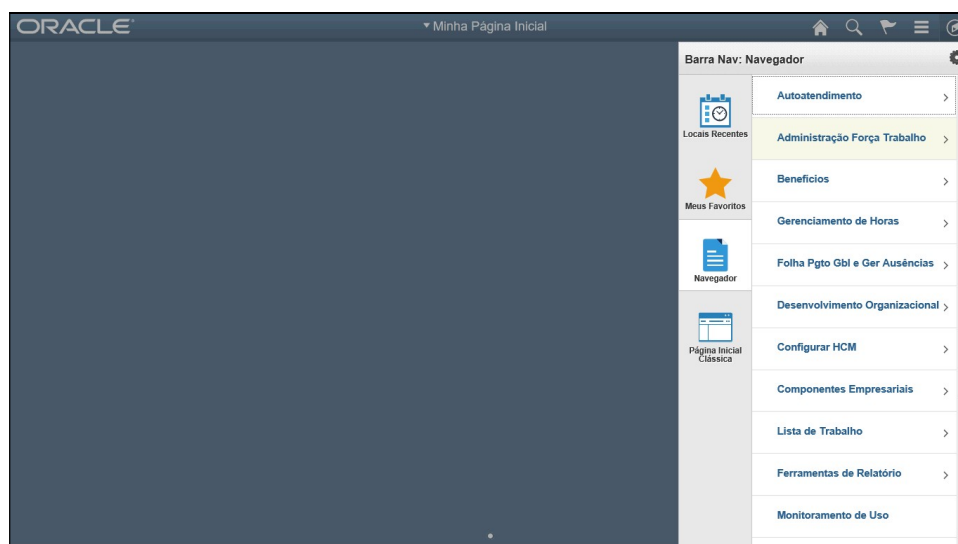
Essa página também deve ser definida antes da inscrição dos funcionários em programas específicos de benefícios.



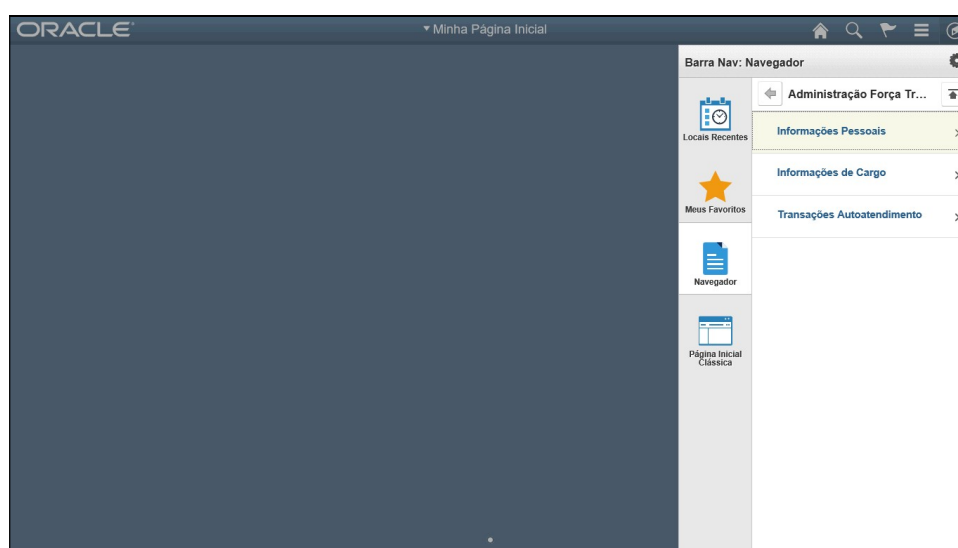
Etapa	Ação
1.	Clique no objeto. 




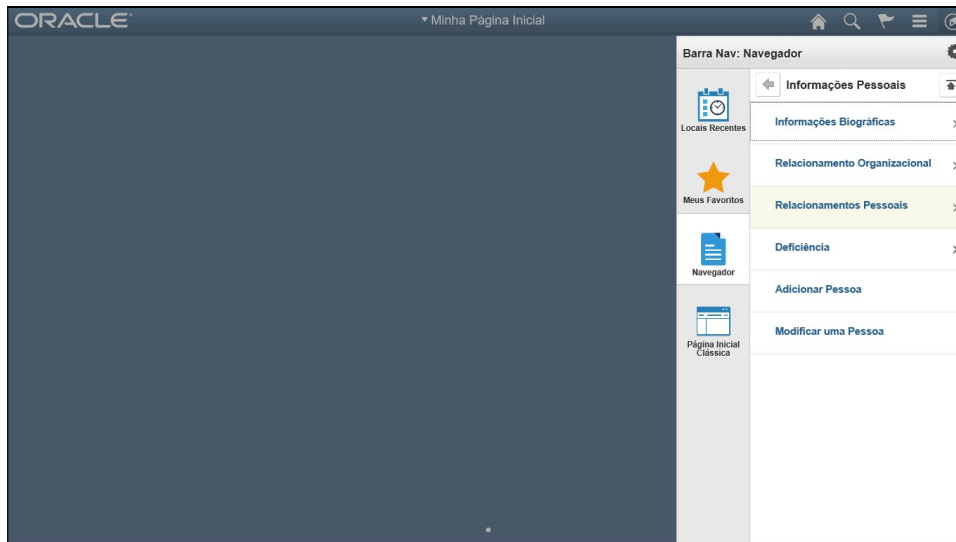
Etapa	Ação
2.	Clique no objeto Navegador . 




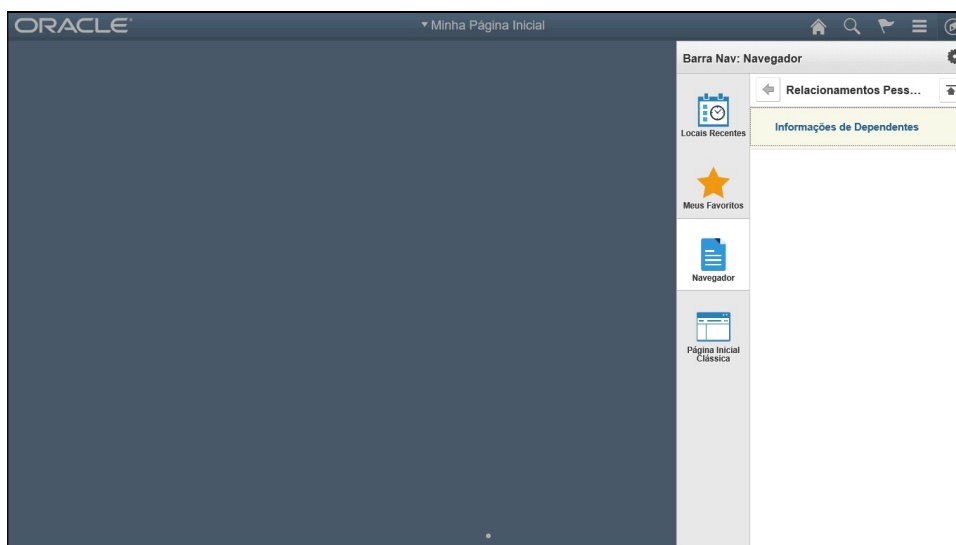
Etapa	Ação
3.	Clique no menu Administração Força Trabalho . 




Etapa	Ação
4.	Clique no menu Informações Pessoais . 



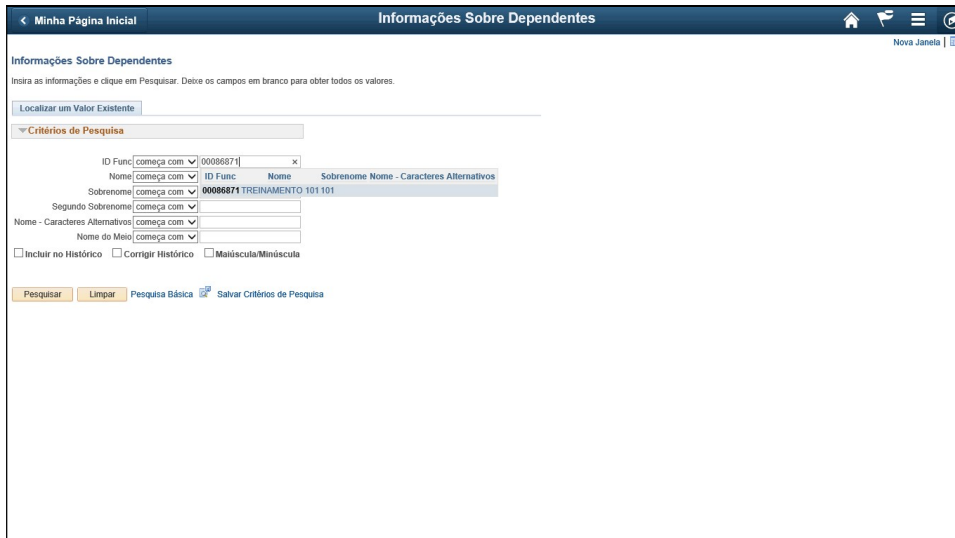
Etapa	Ação
5.	Clique no menu Relacionamentos Pessoais . 



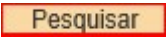
Etapa	Ação
6.	<p>Clique no menu Informações de Dependentes.</p> 

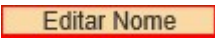


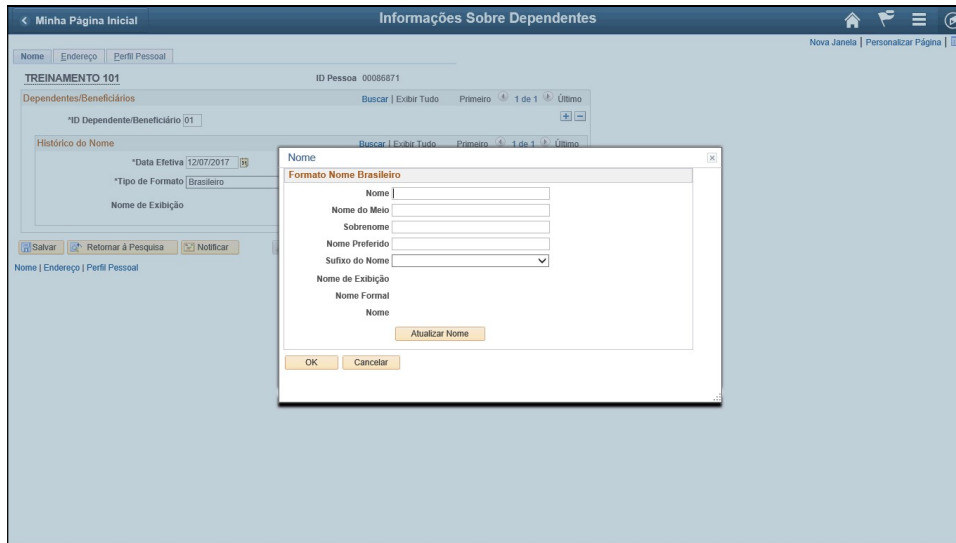
Etapa	Ação
7.	<p>Digite as informações desejadas no campo ID Func. Digite "00086871".</p> <p>ID Func: começa com ▾ <input type="text" value=""/></p>



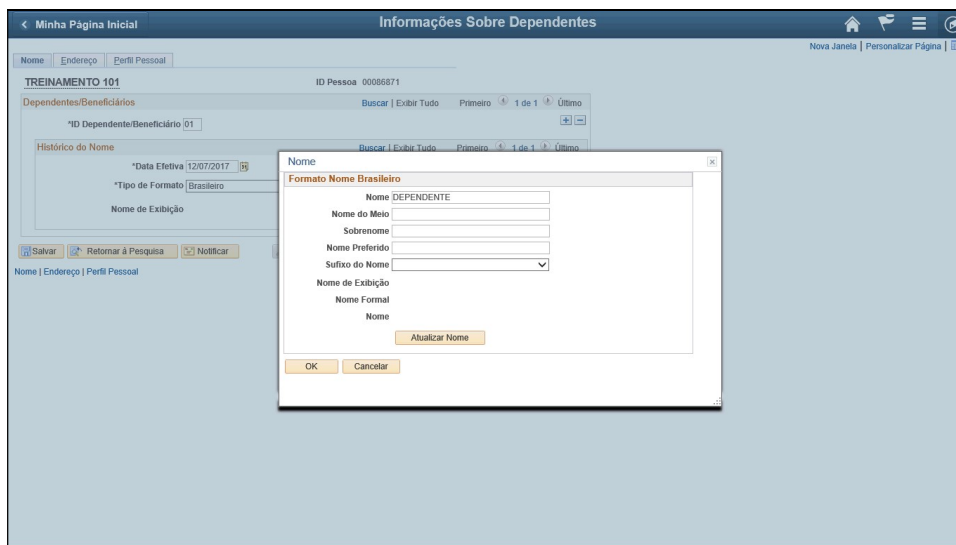
Etapa	Ação
8.	<p>Clique no objeto 00086871.</p> <p>00086871</p>

Etapa	Ação
9.	Clique no botão Pesquisar . 

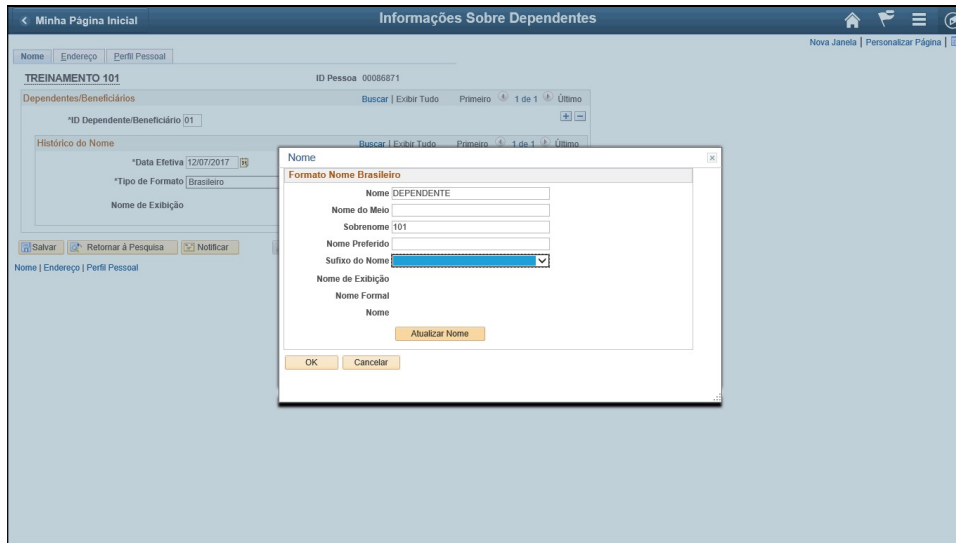
Etapa	Ação
10.	Clique no botão Editar Nome . 

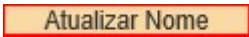


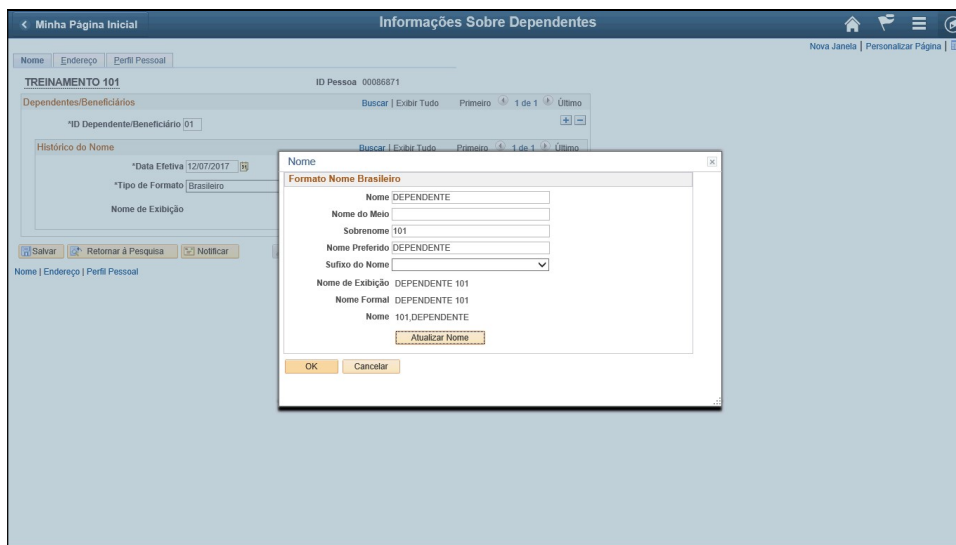
Etapa	Ação
11.	<p>Digite as informações desejadas no campo Nome. Digite "DEPENDENTE".</p> <p>Nome <input style="border: 1px solid red;" type="text"/></p>




Etapa	Ação
12.	<p>Digite as informações desejadas no campo Sobrenome. Digite "101".</p> <p>Sobrenome <input style="border: 1px solid red;" type="text"/></p>



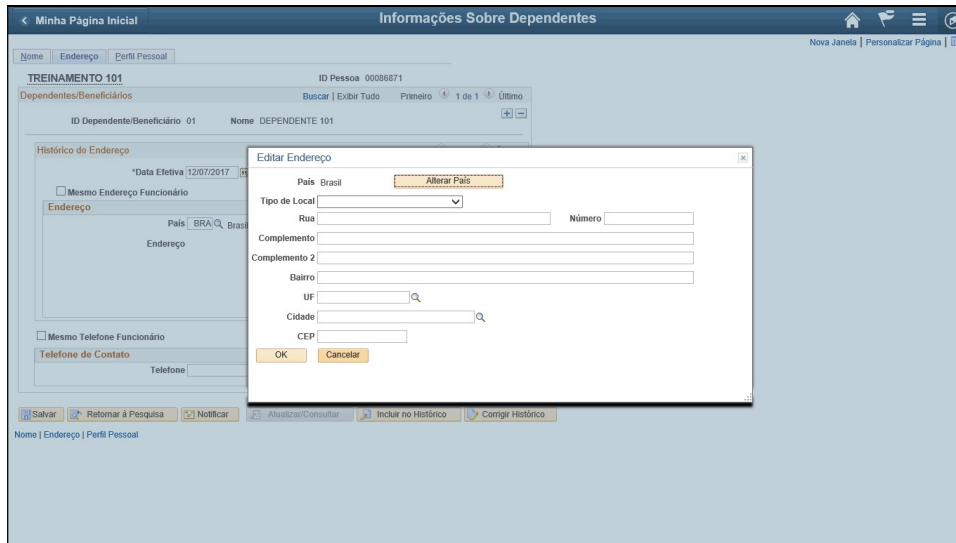
Etapa	Ação
13.	Clique no botão Atualizar Nome . 



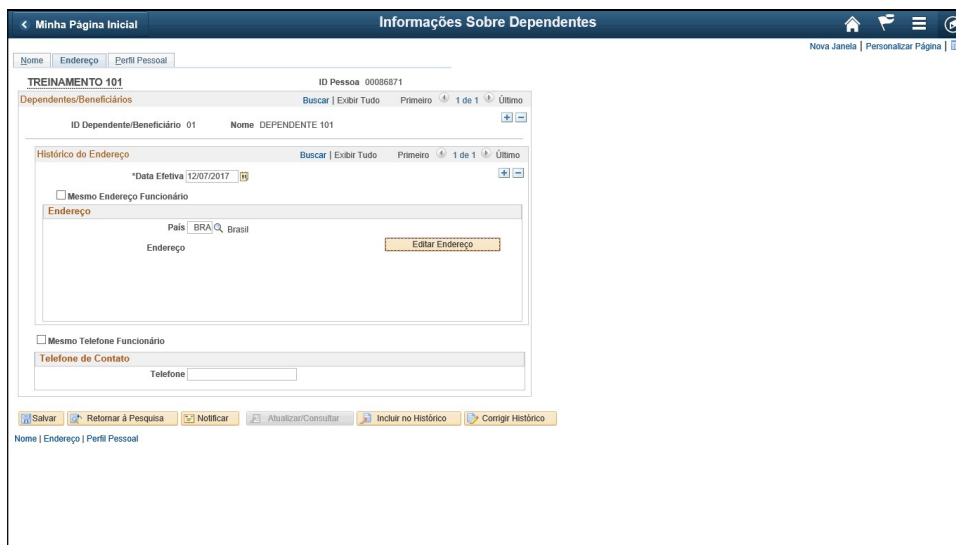
Etapa	Ação
14.	Clique no botão OK . 

Etapa	Ação
15.	Clique na guia Endereço .

Etapa	Ação
16.	Clique no botão Editar Endereço .



Etapa	Ação
17.	Clique no botão. Cancelar



Etapa	Ação
18.	Clique na opção Mesmo Endereço Funcionário . Mesmo Endereço Funcionário


Etapa	Ação
19.	Clique na opção Mesmo Telefone Funcionário .

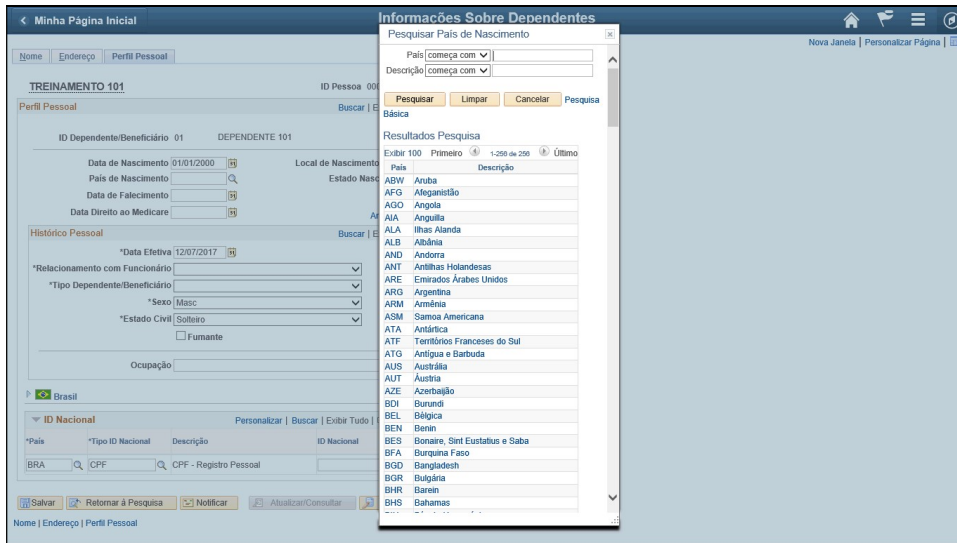
Etapa	Ação
20.	Clique na guia Perfil Pessoal .

Etapa	Ação
21.	<p>Digite as informações desejadas no campo Data de Nascimento. Digite "01012000".</p> <p>Data de Nascimento <input type="text"/></p>

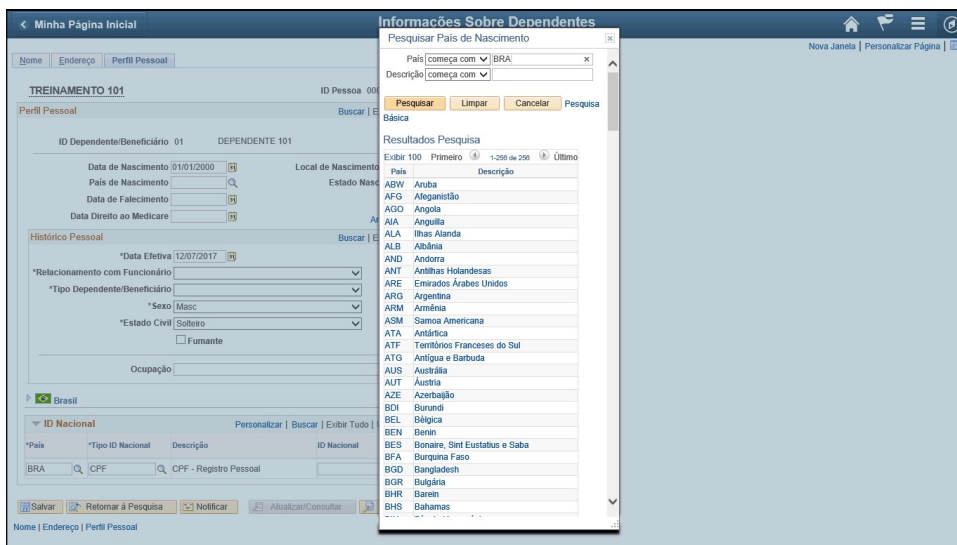
Etapa	Ação
22.	<p>Clique no campo Local de Nascimento.</p> <p>Local de Nascimento <input type="text"/></p>

Etapa	Ação
23.	<p>Digite as informações desejadas no campo Local de Nascimento. Digite "SAO LUIS".</p> <p>Local de Nascimento <input type="text"/></p>


Etapa	Ação
24.	<p>Clique no botão Pesquisar País de Nascimento (Alt+5).</p> <p></p>




Etapa	Ação
25.	Digite as informações desejadas no campo País . Digite "BRA". País <input type="text" value="País começa com"/>



Etapa	Ação
26.	Clique no botão Pesquisar . <input type="button" value="Pesquisar"/>

Etapa	Ação
27.	Clique no link BRA . 

Etapa	Ação
28.	Clique no campo UF . 

Minha Página Inicial | Informações Sobre Dependentes

Nome | Endereço | Perfil Pessoal

TREINAMENTO 101 | ID Pessoa 00086871

Perfil Pessoal | Buscar | Exibir Tudo | Primeiro 1 de 1 | Último

ID Dependente/Beneficiário 01 | DEPENDENTE 101

Data de Nascimento 01/01/2000 | Local de Nascimento SAO LUIS
 País de Nascimento BRA | UF |
 Data de Falecimento | Há Anexos/Ordens Judiciais
 Data Direto ao Medicar | Anexos/Ordens Judic | Números de Telefone

Histórico Pessoal | Buscar | Exibir Tudo | Primeiro 1 de 1 | Último

*Data Efetiva 12/07/2017
 *Relacionamento com Funcionário
 *Tipo Dependente/Beneficiário
 *Sexo Masc
 *Estado Civil Solteiro | A Partir
 Fumante | A Partir

Ocupação

Brasil

ID Nacional | Personalizar | Buscar | Exibir Tudo | Primeiro 1 de 1 | Último

*País *Tipo ID Nacional Descrição ID Nacional ID Principal
 BRA CFP CFP - Registro Pessoal

Salvar | Retornar à Pesquisa | Notificar | Atualizar/Consultar | Incluir no Histórico | Corrigir Histórico

Nome | Endereço | Perfil Pessoal

Etapa	Ação
29.	Digite as informações desejadas no campo UF . Digite "MA". UF <input style="border: 1px solid red;" type="text"/>

Minha Página Inicial | Informações Sobre Dependentes

Nome | Endereço | Perfil Pessoal

TREINAMENTO 101 | ID Pessoa 00086871

Perfil Pessoal | Buscar | Exibir Tudo | Primeiro 1 de 1 | Último

ID Dependente/Beneficiário 01 | DEPENDENTE 101

Data de Nascimento 01/01/2000 | Local de Nascimento SAO LUIS
 País de Nascimento BRA | UF MA
 Data de Falecimento | Há Anexos/Ordens Judiciais
 Data Direto ao Medicar | Anexos/Ordens Judic | Números de Telefone

Histórico Pessoal | Buscar | Exibir Tudo | Primeiro 1 de 1 | Último

*Data Efetiva 12/07/2017
 *Relacionamento com Funcionário
 *Tipo Dependente/Beneficiário
 *Sexo Masc
 *Estado Civil Solteiro | A Partir
 Fumante | A Partir

Ocupação

Brasil

ID Nacional | Personalizar | Buscar | Exibir Tudo | Primeiro 1 de 1 | Último

*País *Tipo ID Nacional Descrição ID Nacional ID Principal
 BRA CFP CFP - Registro Pessoal


Salvar | Retornar à Pesquisa | Notificar | Atualizar/Consultar | Incluir no Histórico | Corrigir Histórico


Nome | Endereço | Perfil Pessoal

Etapa	Ação
30.	Clique na lista Relacionamento com Funcionário . Relacionamento com Funcionário <input style="border: 1px solid red;" type="text" value="Relacionamento com Funcionário"/>

Etapa	Ação
31.	Clique no item de lista Filho .

Etapa	Ação
32.	Clique na lista Tipo Dependente/Beneficiário .

Etapa	Ação
33.	Clique no item de lista Ambos (IR/SF) . 

Etapa	Ação
34.	Clique no botão Salvar . 

Perfil Pessoal Informações Sobre Dependentes

Nome | Endereço | Perfil Pessoal Nova Janela | Personalizar Página

TREINAMENTO 101 ID Pessoa 00086871

Perfil Pessoal Buscar | Exibir Tudo | Primeiro 1 de 1 | Último

ID Dependente/Beneficiário 01 **DEPENDENTE 101**

Data de Nascimento 11/01/2000 x Local de Nascimento SAO LUIS
 País de Nascimento BRA UF MA
 Data de Falecimento Há Anexos/Ordens Judiciais
 Data Direito ao Medicar Anexos/Ordens Judic Números de Telefone

Histórico Pessoal Buscar | Exibir Tudo | Primeiro 1 de 1 | Último

*Data Efetiva 12/07/2017

*Relacionamento com Funcionário Filho

*Tipo Dependente/Beneficiário Ambos (R/SF)

*Sexo Masc

*Estado Civil Solteiro A Partir
 Fumante A Partir

Ocupação

Brasil

ID Nacional Personalizar | Buscar | Exibir Tudo | Primeiro 1 de 1 | Último

*País	*Tipo ID Nacional	Descrição	ID Nacional	ID Principal
BRA	CPF	CPF - Registro Pessoal		<input checked="" type="checkbox"/>

Nome | Endereço | Perfil Pessoal

Etapa	Ação
35.	Fim do Procedimento.