

## **Portal Nexo**

## **Registro de Atendimento Pericial**

*Este manual está protegido pelas leis internacionais de direitos autorais.*

*Nenhuma parte deste manual pode ser reproduzida, distribuída ou transmitida em qualquer meio, seja eletrônico ou mecânico, incluindo fotocopiadora, gravação ou armazenamento ou outro meio qualquer que vier a existir em qualquer sistema de informação ou recuperação sem prévia e expressa autorização da Nexo.*

---

**Nexo CS Informática**

**SP:** Rua Dr Cândido Espinheira, 396 – cjs 71, 72 e 74 – Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000

**RJ:** Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144

[www.nexocs.com.br](http://www.nexocs.com.br)



---

**Nexo CS Informática**

**SP:** Rua Dr Cândido Espinheira, 396 – cjs 71, 72 e 74 – Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000

**RJ:** Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144

[www.nexocs.com.br](http://www.nexocs.com.br)

## Índice

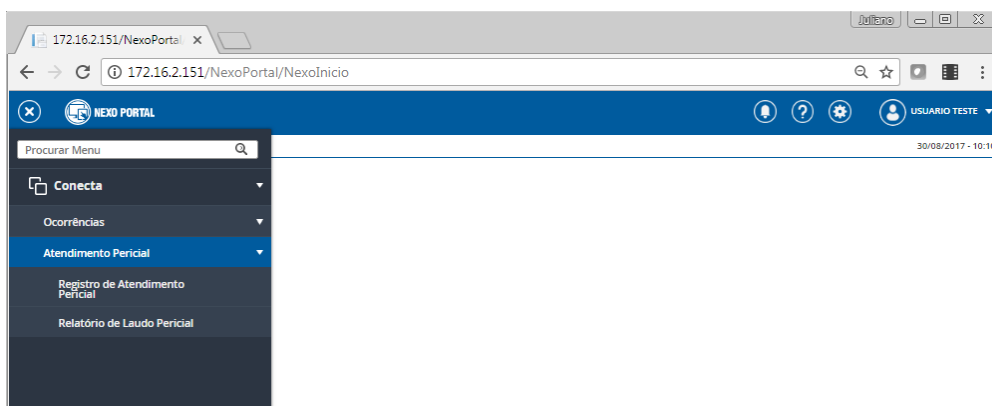
Portal Nexo.....	4
Registro de Atendimento Pericial .....	4
Como acessar o Módulo .....	4
Como realizar um atendimento pericial .....	5
Como imprimir o laudo pericial .....	10

## Portal Nexo

### Registro de Atendimento Pericial

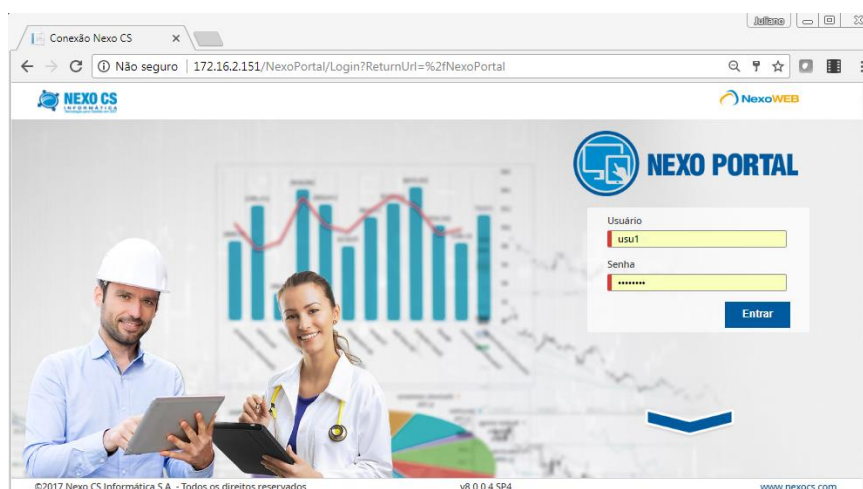
Esta funcionalidade permitirá o registro dos atendimentos periciais e a emissão dos Laudos Periciais

Esta funcionalidade poderá ser acessada pelo Portal Nexo, através do Menu, Conecta, Registro de atendimento pericial:



### Como acessar o Módulo

1. Para abrir o portal digite seu usuário e sua senha nos campos conforme solicitado:



---

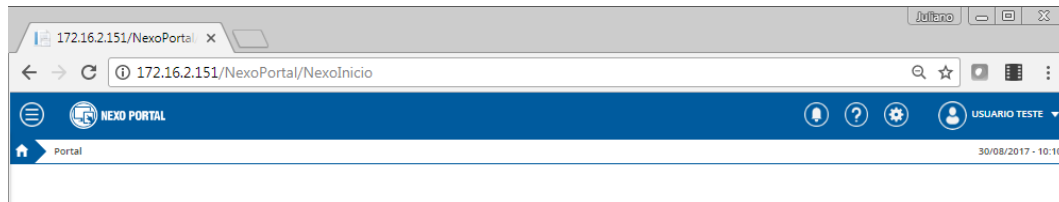
#### Nexo CS Informática

**SP:** Rua Dr Cândido Espinheira, 396 – cjs 71, 72 e 74 – Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000

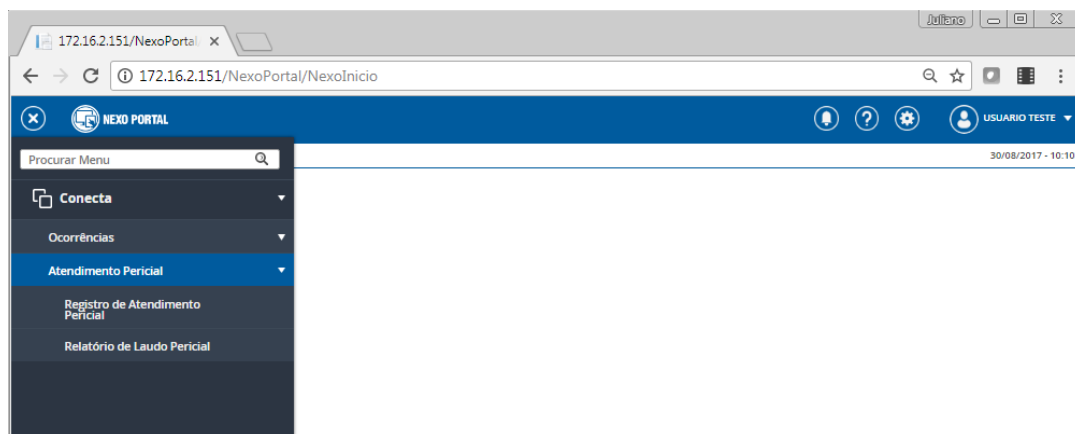
**RJ:** Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144

www.nexocs.com.br

2. Ao abrir o portal, clique no botão Menu que fica no canto superior esquerdo:



3. Após clique em Conecta, Atendimento Pericial:



4. Com o menu aberto será possível acessar:

- Registro de Atendimento Pericial: Responsável pelo lançamento dos atendimento.
- Relatório de Laudo Pericial: Responsável pela emissão do Laudo.

## Como realizar um atendimento pericial

1. Abrir a tela de Registro de Atendimento Pericial:

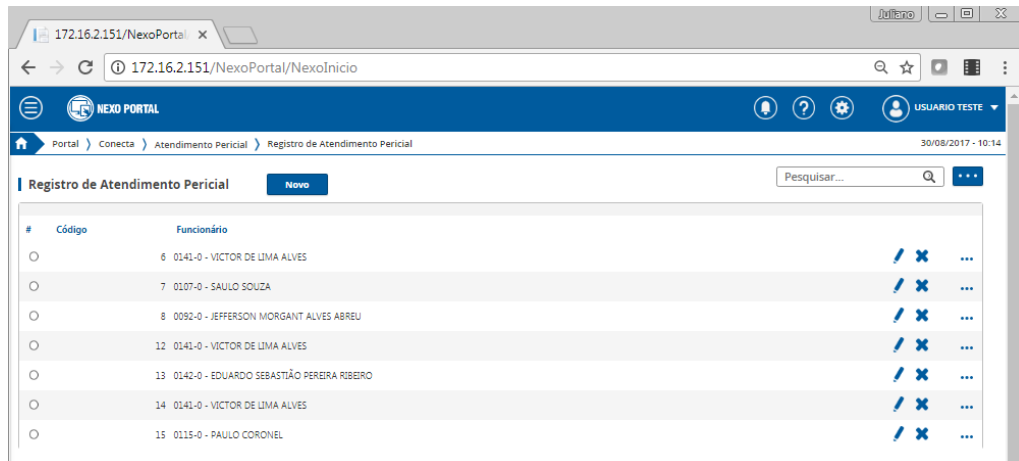
---

### Nexo CS Informática

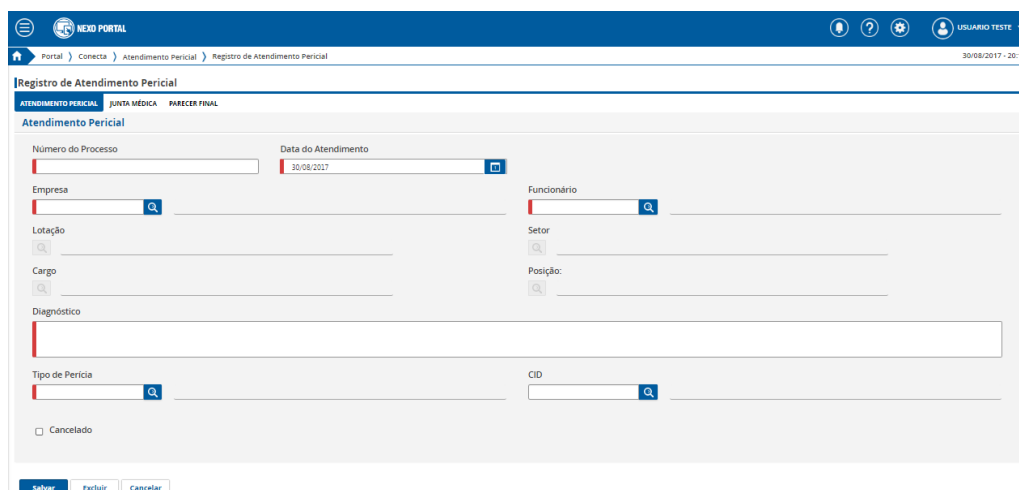
**SP:** Rua Dr Cândido Espinheira, 396 – cjs 71, 72 e 74 – Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000

**RJ:** Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144

www.nexocs.com.br



2. Ao abrir a tela de pesquisa serão apresentados os atendimentos realizados. Para inserir um novo atendimento clique em **NOVO**:



- **Número do Processo – Obrigatório**  
Neste campo deverá ser inserido o número do processo aberto pelo RH.
- **Data do Atendimento**  
Ao abrir a tela o campo será preenchido automaticamente, sendo que o sistema assumirá a data atual, porém o usuário pode altera-la.
- **Empresa e Funcionário – Obrigatório**  
Os campos são utilizados para a pesquisa de funcionário.

Para realizar uma seleção de Empresa clique no campo consulta e localize a empresa desejada.

Caso não saiba a empresa do Funcionário a pesquisa poderá ser feita diretamente pelo botão consulta do campo Funcionário.

Ao clicar nos campos de pesquisa o sistema mostrará as opções de busca:

#	Código	Nome	Empresa
<input type="radio"/>	0089-0	ABILIO ALVES DA SILVA NETO	000G23 - GOVERNADORIA DO ESTADO ...
<input type="radio"/>	0008-0	ALBERTO DA SILVA SOUZA SILVA SAURO	000G23 - GOVERNADORIA DO ESTADO ...
<input type="radio"/>	0095-0	ALDENICE ARCANJO DA CONCEIÇÃO	000G23 - GOVERNADORIA DO ESTADO ...
<input type="radio"/>	0090-0	ALESSANDRA PONTES O LIMA	000G23 - GOVERNADORIA DO ESTADO ...
<input type="radio"/>	89761-0	ALEX DO LIVRAMENTO BRANDÃO FERREIRA PEREIRA	000G23 - GOVERNADORIA DO ESTADO ...
<input type="radio"/>	0102030-0	ALEX MARQUES PEREIRA	000002 - AUTARQUIAS/FUNDAÇÕES ...
<input type="radio"/>	0102030-0	ALEX MARQUES PEREIRA	000G23 - GOVERNADORIA DO ESTADO ...
<input type="radio"/>	99888-0	ALEX MARQUES PEREIRA	000G23 - GOVERNADORIA DO ESTADO ...
<input type="radio"/>	0077-0	ALINE SOUZA	000G23 - GOVERNADORIA DO ESTADO ...
<input type="radio"/>	0077-1	ALINE SOUZA	000G23 - GOVERNADORIA DO ESTADO ...

Página 1 de 16 (154 itens) 1 2 ... 16

Ok Cancelar

- **Diagnóstico – Obrigatório**

Neste campo devem ser informadas todas as observações do atendimento. Estas observações estarão sendo apresentadas nas telas de consulta da ficha médica do funcionário, assim como na tela de Atendimentos realizados (campo observação).

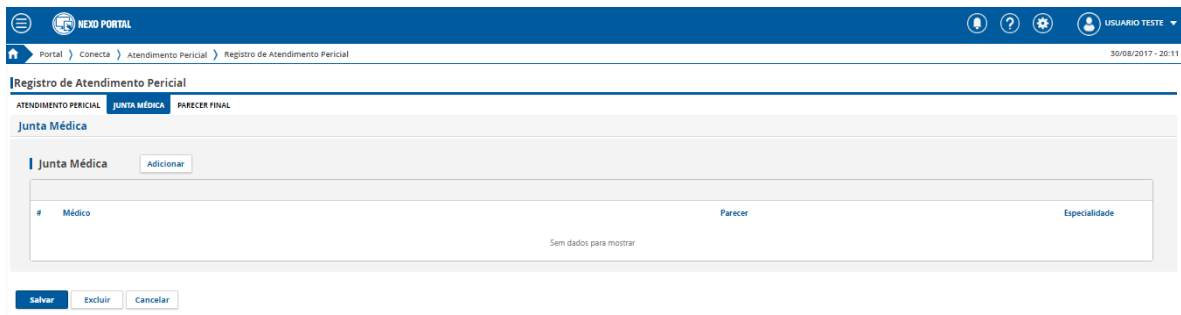
- **Tipo de Perícia – Obrigatório**

Neste campo deverá ser preenchido com o tipo de atendimento pericial realizado.

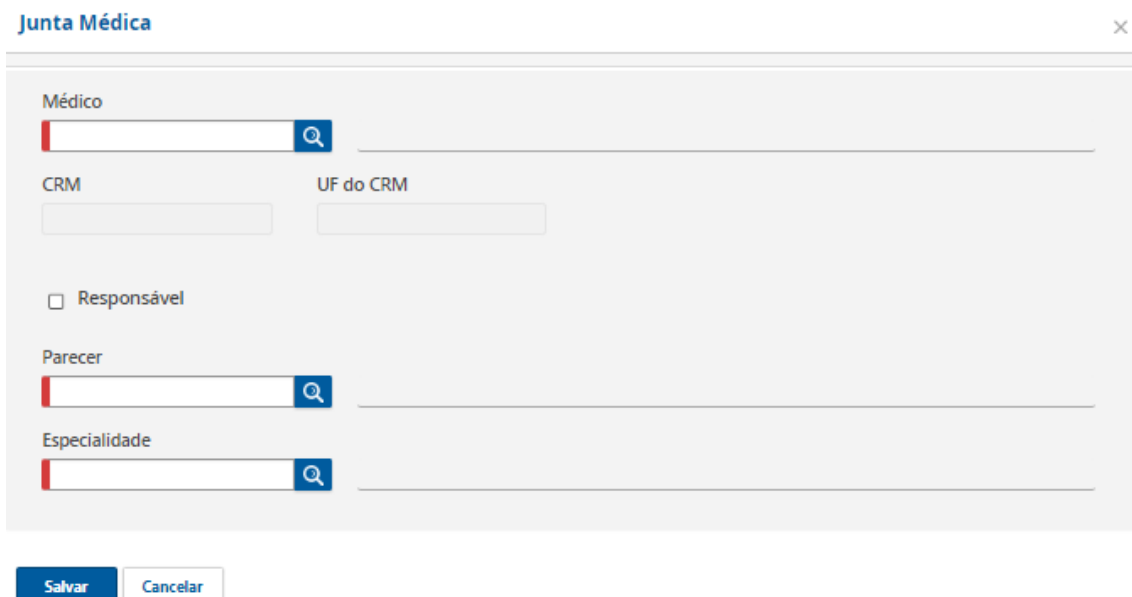
- **CID - opcional**

Neste campo poderá ser preenchido com a doença relatada no atendimento. Este campo poderá ser usado no Laudo.

3. Após a inclusão dos dados do atendimento pericial vamos inserir os dados dos Médicos responsáveis pelo atendimento. Para isto clique em Junta Médica:



Para inserir um novo médico, clique em Adicionar.



- **Médico – Obrigatório**  
Campo utilizado para informar o Médico responsável pelo atendimento.
- **Responsável – Opcional**  
Deverá ser informado quando o Médico for o responsável pelo atendimento.

---

**Nexo CS Informática**

**SP:** Rua Dr Cândido Espinheira, 396 – cjs 71, 72 e 74 – Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000

**RJ:** Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144

www.nexocs.com.br

- **Parecer – Obrigatório**

Neste campo deverá ser inserido o Parecer do Médico.

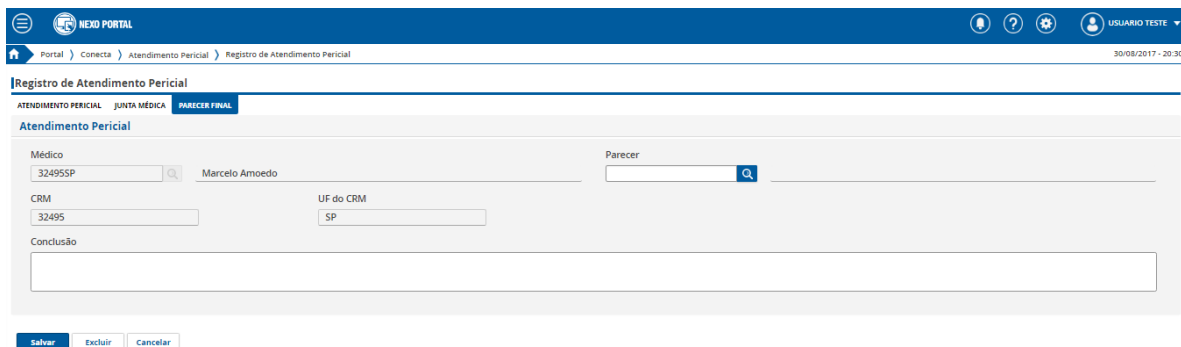
Somente poderá ser inserido se o médico for o próprio usuário que está lançando os dados.

- **Especialidade – Obrigatória**

Neste campo deverá ser inserida a especialidade do Médico.

Após incluir os dados clique no botão Salvar.

#### 4. Para finalizar o atendimento informe o parecer final, clicando em Parecer Final:



Atendimento Pericial

Médico: 32495SP Marcelo Amoedo

CRM: 32495 UF do CRM: SP

Conclusão

Salvar Excluir Cancelar

- **Parecer – Obrigatório**

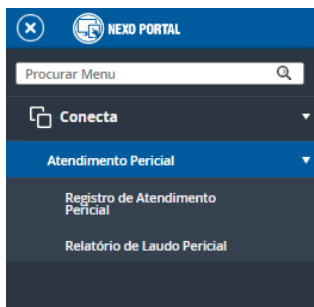
Neste campo deverá ser inserido o Parecer Final do atendimento. Este campo somente poderá ser inserido pelo Médico Responsável do Atendimento.

- **Conclusão – Obrigatória**

Os dados de Conclusão serão exibidos no laudo pericial.

## Como imprimir o laudo pericial

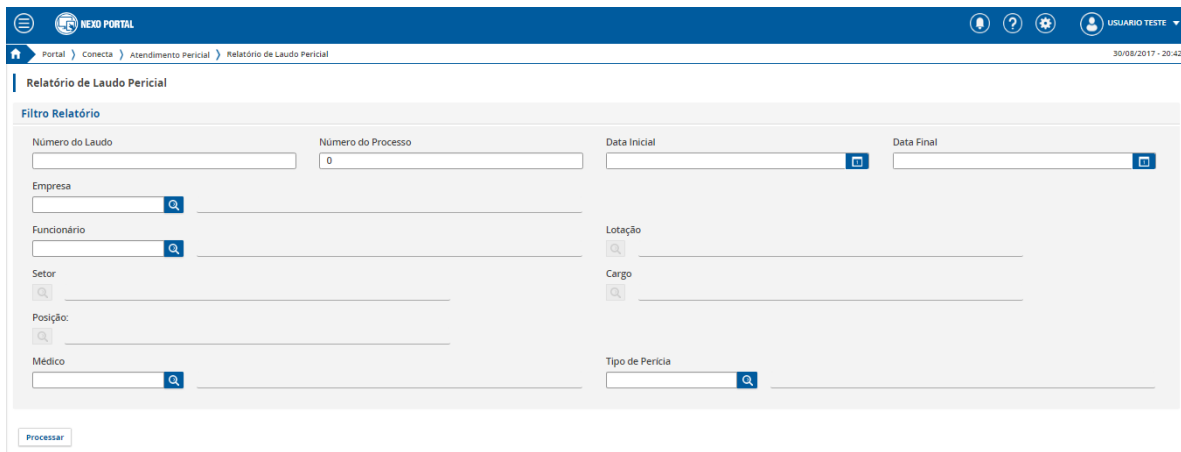
1. Para imprimir o laudo pericial clique em Conecta, Atendimento Pericial, Relatório de Laudo Pericial:



2. Em seguida localize o laudo.

A busca poderá ser feita por Número do Processo, Número do Laudo ou pelos dados do Funcionário.

Após inserir os dados clique em processar:



O laudo será aberto conforme o exemplo:



ESTADO DO MARANHÃO  
SECRETARIA DE ESTADO DA GESTÃO E PREVIDÊNCIA  
SECRETARIA ADJUNTA DE SEGURIDADE DOS SERVIDORES PÚBLICOS  
SUPERINTENDÊNCIA DE PERÍCIAS MÉDICAS

Laudos: 8

Autor: JEFFERSON MORGANT ALVES ABREU

Processo: 12344

Assunto: PERÍCIA DE JUNTA MÉDICA

Este texto é para mostrar que o campo de texto do parâmetro de tipo de perícia está habilitado, permitindo um texto com mais de 255 caracteres. Com este campo será possível inserir os textos dos laudos de forma fixa e automática. Cada tipo de perícia terá um texto padrão que deverá ser exibido no laudo. Poderá ser inserido com quebra de linhas.: O28.3-"Achados ultrassonográficos anormais do rastreamento ["screening"] antenatal da mãe"

Conclusão: Conclusão do atendimento

São Luiz, 30 de Agosto de 2017

---

Dr.(a) Eduardo Ribeiro  
CRM: 0002675536 / MA

---

Dr.(a) Marcelo Amoedo  
CRM: 32495 / SP

---

Dr.(a) AUREA OLIVEIRA MURAD  
CRM: 1145 / MA

---

Rua da Farmácia - Quadra 9 n° 9 - Bairro Cohafuma  
Telefone: 98 3214-8606 - CEP: 65074-830