

Módulo de Segurança do Trabalho

PPRA

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Índice

CADASTROS.....	5
Grau de Insalubridade.....	5
▪ Como cadastrar um grau de insalubridade.....	5
▪ Como fazer uma consulta dos graus de insalubridade.....	5
▪ Como alterar o cadastro de grau de insalubridade.....	6
▪ Como excluir um cadastro de grau de insalubridade.....	6
Níveis de Ação.....	7
▪ Como cadastrar um nível de ação.....	7
▪ Como alterar o cadastro de um nível de ação.....	8
▪ Como fazer uma consulta dos níveis de ação.....	8
▪ Como excluir um cadastro de um nível de ação.....	9
Tipos de Riscos.....	10
▪ Como cadastrar um tipo de risco.....	10
▪ Como alterar o cadastro de um tipo de risco.....	11
▪ Como fazer uma consulta dos tipos de riscos.....	11
▪ Como excluir um cadastro de um tipo de risco.....	11
Agentes de Risco.....	13
▪ Como cadastrar um agente de risco.....	13
▪ Como alterar o cadastro de um agente de risco.....	13
▪ Como fazer uma consulta dos agentes de riscos.....	14
▪ Como excluir um cadastro de um agente de risco.....	14
Grau de Efeito.....	15
▪ Como cadastrar um grau de efeito.....	15
▪ Como alterar o cadastro de um grau de efeito.....	15
▪ Como fazer uma consulta dos graus de efeito.....	16
▪ Como excluir um cadastro de um grau de efeito.....	16
Grau de Exposição.....	18
▪ Como cadastrar um grau de exposição.....	18
▪ Como alterar o cadastro de um grau de exposição.....	18
▪ Como fazer uma consulta dos graus de exposição.....	19
▪ Como excluir um cadastro de um grau de exposição.....	19
Grau de Prioridade.....	21
▪ Como cadastrar um grau de prioridade.....	21
▪ Como alterar o cadastro de um grau de prioridade.....	22
▪ Como fazer uma consulta dos graus de prioridade.....	22
▪ Como excluir um cadastro de um grau de prioridade.....	23
Parametrização de Montagem de GHE.....	24
▪ Como cadastrar uma parametrização.....	24

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

▪ Como alterar o cadastro de uma parametrização	25
▪ Como fazer uma consulta das parametrizações	25
▪ Como excluir um cadastro de uma parametrização	25
Parametrização de Detalhamento de Riscos.....	26
▪ Como cadastrar uma parametrização	26
▪ Como alterar o cadastro de uma parametrização	26
▪ Como fazer uma consulta das parametrizações	27
▪ Como excluir um cadastro de uma parametrização	27
Descrição do Processo Produtivo	28
▪ Como incluir o texto da Descrição do Processo Produtivo	28
▪ Como importar um texto	29
Metodologia	30
▪ Como incluir o texto da Metodologia	30
▪ Como importar um texto	30
Layout da Planta.....	32
▪ Como incluir o Layout da Planta	32
▪ Como importar um texto	33
PROCESSOS.....	34
Acompanhamento de PPRA	34
▪ Como gerar um acompanhamento	34
Identificação dos Riscos.....	37
▪ Como identificar um risco	38
▪ Como consultar os riscos identificados	45
▪ Como alterar um risco identificado.....	45
▪ Como desassociar um risco.....	46
▪ Como cancelar um risco	47
▪ Como atualizar as medições históricas ou recentes de um risco.....	49
▪ Como consultar os funcionários expostos aos riscos.....	50
▪ Como cancelar risco de funcionários por exceção.....	51
▪ Como associar um risco identificado com um kit de segurança (EPI/EPC)	52
Detalhamento dos Riscos	54
▪ Como detalhar um risco	54
Montagem de GHE	56
▪ Visualizando os GHE	56
Priorização dos Riscos	57
▪ Como priorizar os riscos de uma empresa.....	57
Elaboração do Mapa de Riscos	59
▪ Como elaborar o mapa de riscos.....	59
Emissão do PPRA	61
▪ PPRA Completo	61
▪ Capa do PPRA	63

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

▪ Identificação da Empresa	64
▪ Metodologia	65
▪ Relação de Cargos	67
▪ CIPA	67
▪ SESMT	69
▪ Fluxograma de Produção	70
▪ Riscos do Fluxograma de Produção	71
▪ Emissão das Fichas	72
▪ Reconhecimento dos Riscos Ambientais	73
▪ Levantamento de Riscos	74
▪ Máquinas que Oferecem Riscos	75
▪ Cronograma de Recomendações	76
▪ Avaliação Quantitativa	77
▪ Detalhamento do Reconhecimento dos Riscos	78
▪ Metas	79
▪ Cronograma	80
▪ Programa de Treinamentos	81
Relatórios	82
▪ Acompanhamento PPRA	82
▪ Cronograma de CIPA	83
▪ Cronograma	84
▪ Riscos Identificados	85
▪ Composição sem Riscos	86
▪ Acidentes com Vitimas (Anexo III)	87
▪ Acidentes sem Vitimas (Anexo IV)	88
▪ Doença Profissional (Anexo IV)	89
▪ Insalubridade (Anexo V)	90
▪ Higiene Ocupacional	91
▪ Mapa de Riscos	92
▪ Mapa de Riscos - NR-5	93
▪ Emissão do Mapa de Riscos	94
▪ Mapeamento de Riscos	96
▪ Detalhamento do Reconhecimento dos Riscos	97
▪ Priorização dos Riscos	98
▪ Riscos Associados a Kits	99

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

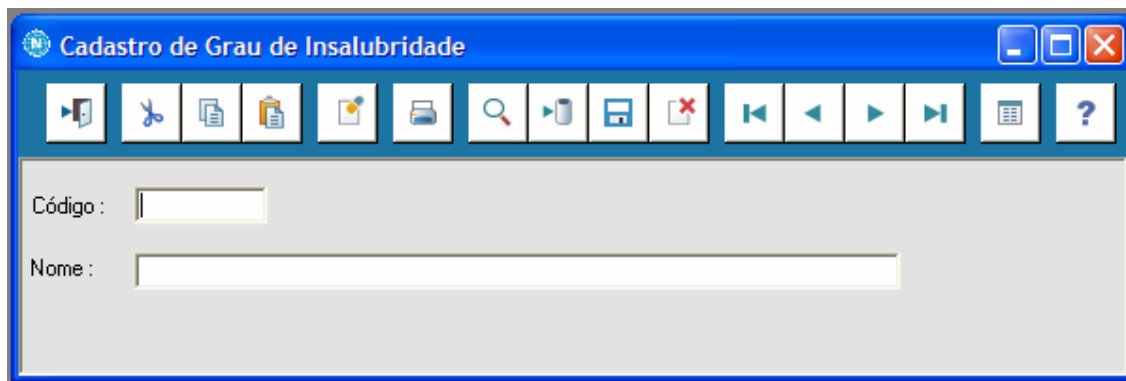
SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

CADASTROS

Grau de Insalubridade

Este cadastro é utilizado para armazenar os graus de insalubridade que estarão disponíveis no sistema, estes graus serão utilizados no cadastro dos riscos ocupacionais




Cadastro de Grau de Insalubridade



Código :

Nome :

Como cadastrar um grau de insalubridade

1. Para cadastrar um grau de insalubridade, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Cadastros**, opção **Grau de Insalubridade**;
2. Preencha os campos código e nome;
3. Para finalizar clique no botão clique no botão **Inclui** .

Como fazer uma consulta dos graus de insalubridade

1. Para fazer uma consulta dos graus de insalubridade, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Cadastros**, opção **Grau de Insalubridade**;
2. Para listar todos os registros cadastrados, clique no botão **Consulta** . Na mesma tela você poderá navegar pelos registros através dos botões de navegação ( primeiro anterior próximo último);

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.




Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516


RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956


SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

3. Se você quiser visualizar todos de uma única vez, clique no botão **Tabela**  ;
4. Para localizar os dados de 1 registro, informe o código no campo Código e clique no botão **Consulta**  ;
5. Para imprimir, utilize o botão **Imprime**  ;


ATENÇÃO: É possível visualizar e exportar os dados já adicionados clicando no botão **Tabela**  .
(Consulte: Como exportar consultas para o Excel)

Como alterar o cadastro de grau de insalubridade

1. Para alterar os graus de insalubridade, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Cadastros**, opção **Grau de Insalubridade**;
2. Localize o registro desejado através de uma consulta;
3. Após a exibição do registro e faça as alterações necessárias;
4. Para finalizar, clique no botão **Atualiza**  para gravar as alterações realizadas.

Atenção: O campo código não poderá ser alterado.

Como excluir um cadastro de grau de insalubridade

1. Para excluir dos graus de insalubridade, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Cadastros**, opção **Grau de Insalubridade**;
2. Localize o registro desejado através de uma consulta;
3. Após a exibição do registro desejado clique no botão **Exclui**  para excluir o registro.

Atenção: Caso o grau de insalubridade já esteja associado a um risco ocupacional o mesmo não poderá ser excluído.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

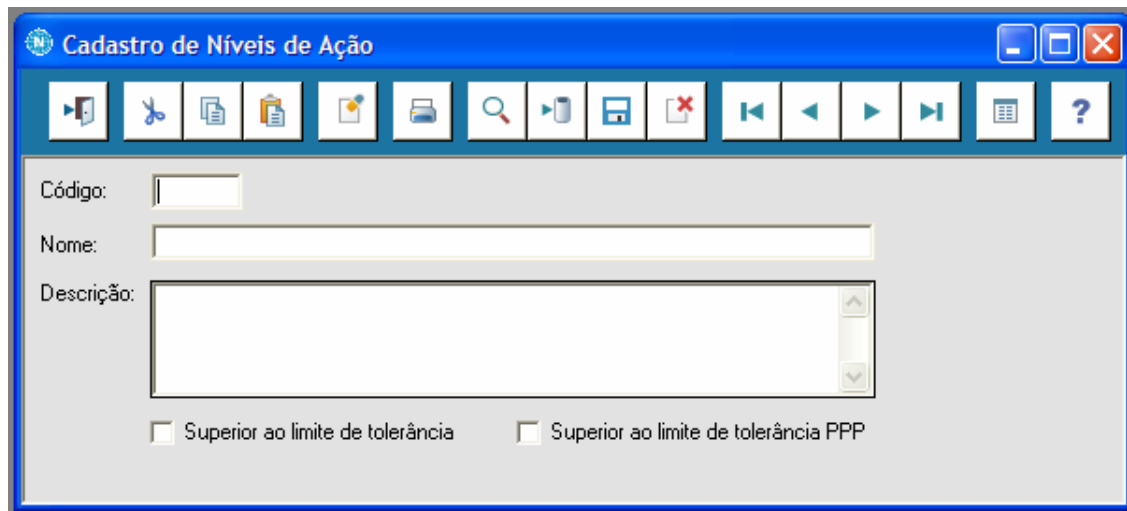
www.nexocs.com.br

Níveis de Ação

Este cadastro é utilizado para armazenar os níveis de ação que estarão disponíveis no sistema.

Estes níveis de ação serão utilizados nos seguintes processos:

- 1) Determinação de valores dos riscos ocupacionais, onde se associará um nível de ação para cada intervalo;
- 2) Associação na identificação de risco;
- 3) Controle para apresentação / consideração dos riscos ocupacionais em todo os outros módulos, nesta opção estará funcionando em conjunto com o parâmetro definido em preferências (Módulo de Cadastros, menu de Organizações, opção Preferências, opção: Controle dos Riscos e Perfil Profissiográfico (PPP)



Cadastro de Níveis de Ação

Código:

Nome:

Descrição:

Superior ao limite de tolerância Superior ao limite de tolerância PPP

Como cadastrar um nível de ação

1. Para fazer cadastrar um nível de ação, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Cadastros**, opção **Níveis de Ação**;
2. Preencha o formulário:
 - Código
 - Nome
 - Descrição

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241


www.nexocs.com.br

- 4) **Superior ao Limite de Tolerância:** Se marcado, uma vez sendo informado na identificação do risco, o risco poderá ser considerado e apresentado nos formulários do ASO e demais relatórios do sistema, para tanto também deverá ser verificado o parâmetro em Módulo de Cadastros, menu de Organizações, opção Preferências, opção: Controle dos Riscos. Esta opção deverá estar marcando Tolerância = N – Nível de Ação.

Superior ao Limite de PPP: Se marcado, uma vez sendo informado na identificação do risco, o risco poderá ser considerado e apresentado nos formulários do PPP, para tanto também deverá ser verificado o parâmetro em Módulo de Cadastros, menu de Organizações, opção Preferências, opção: Perfil Profissiográfico (PPP). Esta opção deverá estar marcando Tolerância = N – Nível de ação.









3. Para finalizar clique no botão clique no botão **Inclui** .

Como alterar o cadastro de um nível de ação

1. Para fazer alterar o cadastro de um nível de ação, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Cadastros**, opção **Níveis de Ação**;
2. Localize o registro desejado através de uma consulta;
3. Após a exibição do registro faça as alterações necessárias;
4. Para finalizar clique no botão **Atualiza**  para gravar as alterações realizadas.

Atenção: O campo código não poderá ser alterado.

Como fazer uma consulta dos níveis de ação

1. Para fazer uma consulta dos níveis de ação, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Cadastros**, opção **Níveis de Ação**;
2. Para listar todos os registros cadastrados, clique no botão **Consulta** . Na mesma tela você poderá navegar pelos registros através dos botões de navegação ( primeiro  anterior  próximo  último);
3. Se você quiser visualizar todos de uma única vez, clique no botão **Tabela**  ;
4. Para localizar os dados de 1 registro, informe o código no campo Código e clique no botão **Consulta**  ;
5. Para imprimir, utilize o botão **Imprime**  ;

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.


Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.


Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

ATENÇÃO: É possível visualizar e exportar os dados já adicionados clicando no botão **Tabela**  .
(Consulte: **Como exportar consultas para o Excel**)

Como excluir um cadastro de um nível de ação

1. Para fazer excluir o registro de um nível de ação, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Cadastros**, opção **Níveis de Ação**;
2. Localize o registro desejado através de uma consulta;
3. Após a exibição do registro desejado, clique no botão **Exclui** , para excluir o registro.

Atenção: Se o nível de ação estiver associado em outras funcionalidades o sistema, a sua exclusão não será permitida.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

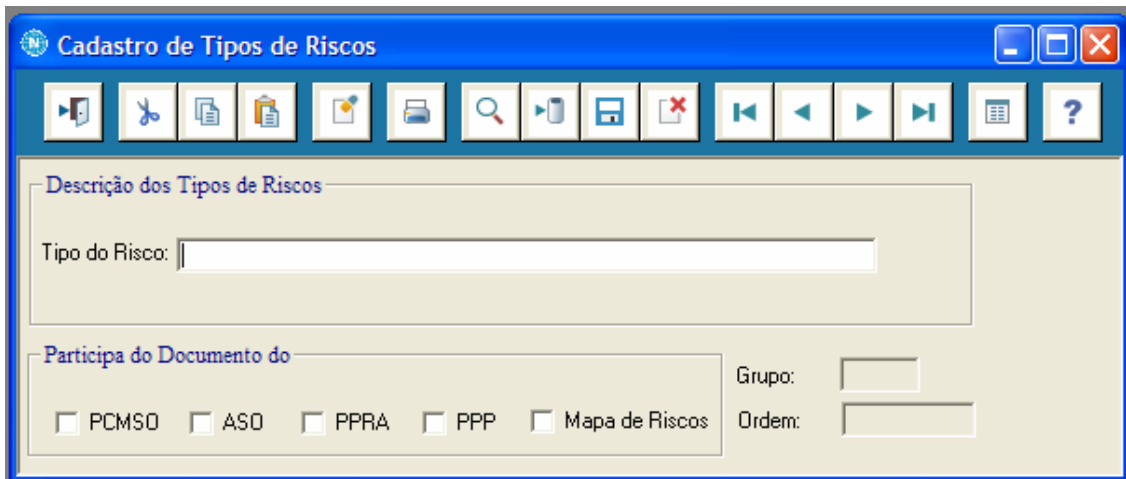
SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Tipos de Riscos

Este cadastro é utilizado para armazenar os tipos de riscos que estarão disponíveis no sistema.

Este cadastro será utilizado para classificar os riscos ocupacionais.



Cadastro de Tipos de Riscos

Descrição dos Tipos de Riscos

Tipo do Risco:


Participa do Documento do

PCMSO ASO PPRA PPP Mapa de Riscos

Grupo:

Ordem:

Como cadastrar um tipo de risco

1. Para fazer cadastrar um tipo de risco, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Cadastros**, opção **Tipos de Risco**;
2. Preencha o formulário:
 - Tipo de Risco (Nome)
 - Marque quais documentos este tipo de risco participa:
 - PCMSO
 - ASO
 - PPRA
 - PPP
 - Mapa de Riscos
3. Para finalizar clique, no botão clique no botão **Inclui**  .

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516


RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241








www.nexocs.com.br


Como alterar o cadastro de um tipo de risco

1. Para fazer alterar o cadastro de um tipo de risco, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Cadastros**, opção **Tipos de Risco**;
2. Localize o registro desejado através de uma consulta;
3. Após a exibição do registro faça as alterações necessárias;
4. Para finalizar clique no botão **Atualiza**  para gravar as alterações realizadas.

Atenção: O campo Tipo do Risco não poderá ser alterado, caso necessário, deverá ser feita a exclusão do tipo do risco incorreto e a inclusão do novo tipo correto.

Como fazer uma consulta dos tipos de riscos

1. Para fazer uma consulta dos tipos de risco, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Cadastros**, opção **Tipos de Risco**;
2. Para listar todos os registros cadastrados, clique no botão **Consulta** . Na mesma tela você poderá navegar pelos registros através dos botões de navegação ( primeiro  anterior  próximo  último);
3. Se você quiser visualizar todos de uma única vez, clique no botão **Tabela**  ;
4. Para imprimir, utilize o botão **Imprime**  ;

ATENÇÃO: É possível visualizar e exportar os dados já adicionados clicando no botão **Tabela**  .
(Consulte: Como exportar consultas para o Excel)

Como excluir um cadastro de um tipo de risco

1. Para fazer excluir o registro de um tipo de risco, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Cadastros**, opção **Tipos de Risco**;
2. Localize o registro desejado através de uma consulta;

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.


Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

3. Após a exibição do registro desejado, clique no botão **Exclui**  , para excluir o registro.

Atenção: Se o tipo de risco estiver associado em outras funcionalidades o sistema, a sua exclusão não será permitida.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

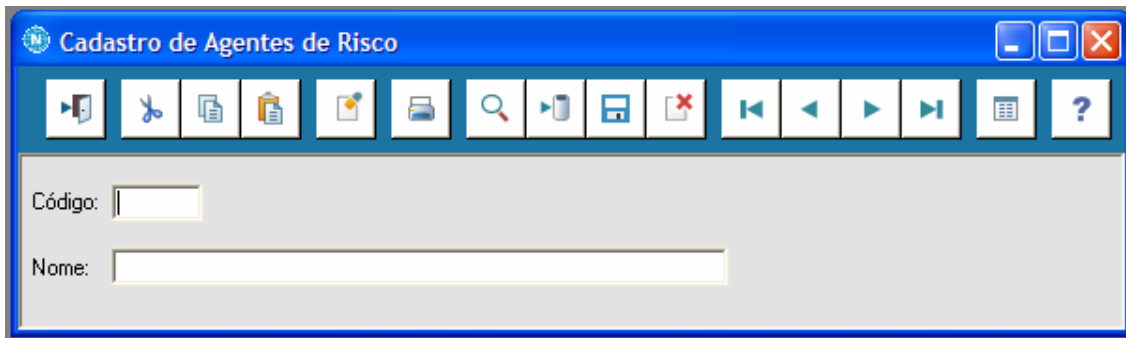
SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Agentes de Risco

Este cadastro é utilizado para armazenar os agentes de risco que estarão disponíveis no sistema.

Os agentes de risco são utilizados na identificação dos riscos ocupacionais.




Cadastro de Agentes de Risco


Código:

Nome:

Como cadastrar um agente de risco

1. Para fazer cadastrar um agente de risco, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Cadastros**, opção **Agentes de Risco**;
2. Preencha o formulário:
 - Código
 - Nome
3. Para finalizar clique, no botão clique no botão **Inclui**  .

Como alterar o cadastro de um agente de risco

1. Para fazer alterar o cadastro de um agente de risco, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Cadastros**, opção **Agentes de Risco**;
2. Localize o registro desejado através de uma consulta;
3. Após a exibição do registro faça as alterações necessárias;
4. Para finalizar clique no botão **Atualiza**  para gravar as alterações realizadas.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.









Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956


SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br


Atenção: O campo código não poderá ser alterado.

Como fazer uma consulta dos agentes de riscos

1. Para fazer uma consulta dos agentes de risco, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Cadastros**, opção **Agentes de Risco**;
2. Para listar todos os registros cadastrados, clique no botão **Consulta** . Na mesma tela você poderá navegar pelos registros através dos botões de navegação ( primeiro  anterior  próximo  último);
3. Se você quiser visualizar todos de uma única vez, clique no botão **Tabela**  ;
4. Para localizar os dados de 1 registro, informe o código no campo Código e clique no botão **Consulta**  ;
5. Para imprimir, utilize o botão **Imprime**  ;

ATENÇÃO: É possível visualizar e exportar os dados já adicionados clicando no botão **Tabela**  .
(Consulte: Como exportar consultas para o Excel)

Como excluir um cadastro de um agente de risco

1. Para fazer excluir o registro de um agente de risco, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Cadastros**, opção **Agentes de Risco**;
2. Localize o registro desejado através de uma consulta;
3. Após a exibição do registro desejado, clique no botão **Exclui** , para excluir o registro.

Atenção: Se o agente de risco estiver associado em outras funcionalidades o sistema, a sua exclusão não será permitida.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

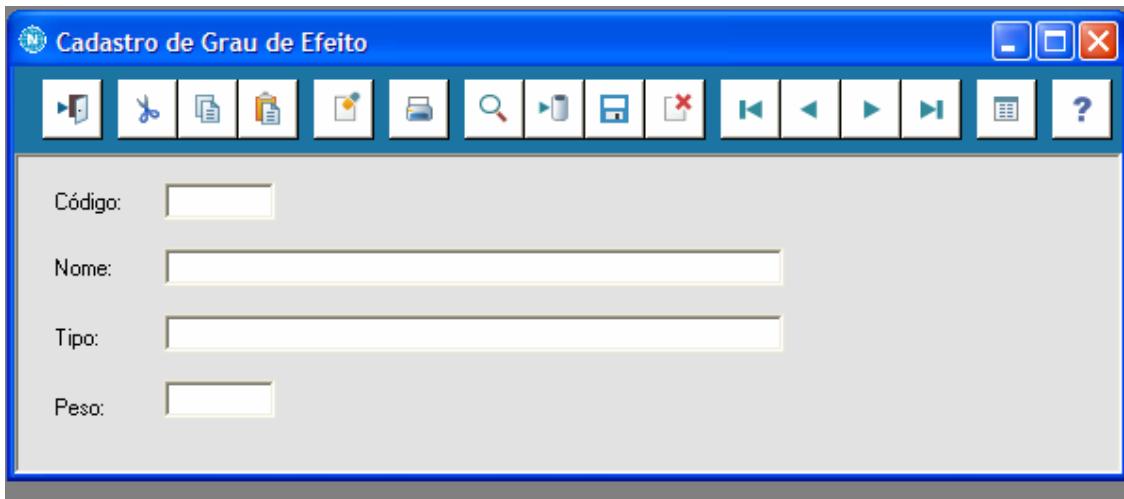
SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Grau de Efeito

Este cadastro é utilizado para armazenar os graus de efeito que estarão disponíveis no sistema.

Os graus de efeito serão utilizados no detalhamento da identificação dos riscos.



Cadastro de Grau de Efeito


Código:

Nome:

Tipo:

Peso:

Como cadastrar um grau de efeito

1. Para fazer cadastrar um grau de efeito, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Cadastros**, opção **Grau de Efeito**;
2. Preencha o formulário:
 - Código
 - Nome
 - Tipo
 - Peso
3. Para finalizar clique, no botão clique no botão **Inclui**  .

Como alterar o cadastro de um grau de efeito

1. Para fazer alterar o cadastro de um grau de efeito, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Cadastros**, opção **Grau de Efeito**;

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.


Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956









SUPORTE: (11) 3875-3241


www.nexocs.com.br

2. Localize o registro desejado através de uma consulta;
3. Após a exibição do registro faça as alterações necessárias;
4. Para finalizar clique no botão **Atualiza**  para gravar as alterações realizadas.


Atenção: O campo código não poderá ser alterado.

Como fazer uma consulta dos graus de efeito

1. Para fazer uma consulta dos graus de efeito, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Cadastros**, opção **Grau de Efeito**;
2. Para listar todos os registros cadastrados, clique no botão **Consulta** . Na mesma tela você poderá navegar pelos registros através dos botões de navegação ( primeiro  anterior  próximo  último);
3. Se você quiser visualizar todos de uma única vez, clique no botão **Tabela**  ;
4. Para localizar os dados de 1 registro, informe o código no campo Código e clique no botão **Consulta**  ;
5. Para imprimir, utilize o botão **Imprime**  ;

ATENÇÃO: É possível visualizar e exportar os dados já adicionados clicando no botão **Tabela**  .
(Consulte: Como exportar consultas para o Excel)

Como excluir um cadastro de um grau de efeito

1. Para fazer excluir o registro de um grau de efeito, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Cadastros**, opção **Grau de Efeito**;
2. Localize o registro desejado através de uma consulta;
3. Após a exibição do registro desejado, clique no botão **Exclui**  , para excluir o registro.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Atenção: Se o grau de efeito estiver associado em outras funcionalidades o sistema, a sua exclusão não será permitida.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

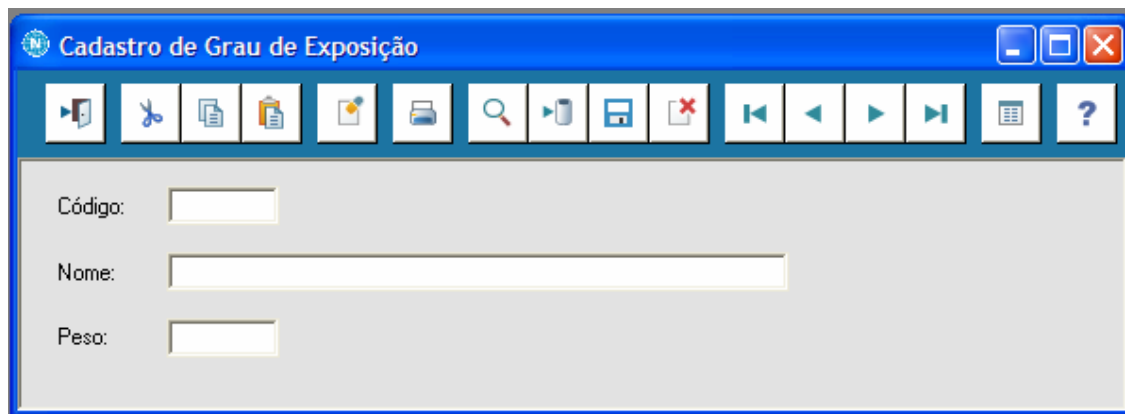
SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br


Grau de Exposição

Este cadastro é utilizado para armazenar os graus de exposição que estarão disponíveis no sistema.

Os graus de exposição serão utilizados no detalhamento da identificação dos riscos.



Como cadastrar um grau de exposição

1. Para fazer cadastrar um grau de exposição, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Cadastros**, opção **Grau de Exposição**;
2. Preencha o formulário:
 - Código
 - Nome
 - Peso
3. Para finalizar clique, no botão clique no botão **Inclui** .

Como alterar o cadastro de um grau de exposição

1. Para fazer alterar o cadastro de um grau de exposição, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Cadastros**, opção **Grau de Exposição**;
2. Localize o registro desejado através de uma consulta;

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.


Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956









SUPORTE: (11) 3875-3241


www.nexocs.com.br

3. Após a exibição do registro faça as alterações necessárias;
4. Para finalizar clique no botão **Atualiza**  para gravar as alterações realizadas.


Atenção: O campo código não poderá ser alterado.

Como fazer uma consulta dos graus de exposição

1. Para fazer uma consulta dos graus de exposição, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Cadastros**, opção **Grau de Exposição**;
2. Para listar todos os registros cadastrados, clique no botão **Consulta** . Na mesma tela você poderá navegar pelos registros através dos botões de navegação ( primeiro  anterior  próximo  último);
3. Se você quiser visualizar todos de uma única vez, clique no botão **Tabela**  ;
4. Para localizar os dados de 1 registro, informe o código no campo Código e clique no botão **Consulta**  ;
5. Para imprimir, utilize o botão **Imprime**  ;

ATENÇÃO: É possível visualizar e exportar os dados já adicionados clicando no botão **Tabela**  .
(Consulte: Como exportar consultas para o Excel)

Como excluir um cadastro de um grau de exposição

1. Para fazer excluir o registro de um grau de exposição, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Cadastros**, opção **Grau de Exposição**;
2. Localize o registro desejado através de uma consulta;
3. Após a exibição do registro desejado, clique no botão **Exclui**  , para excluir o registro.

Atenção: Se o grau de exposição estiver associado em outras funcionalidades o sistema, a sua exclusão não será permitida.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br



Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

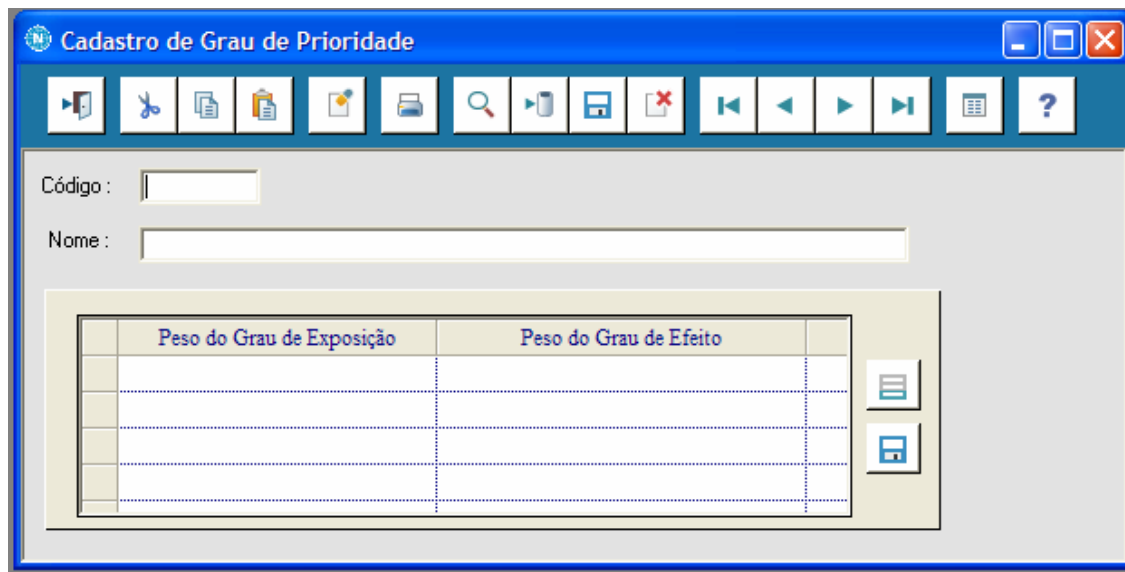
SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Grau de Prioridade




Este cadastro é utilizado para armazenar os graus de prioridade que estarão disponíveis no sistema.

Os graus de prioridade serão utilizados no detalhamento da identificação dos riscos.



Peso do Grau de Exposição	Peso do Grau de Efeito

Como cadastrar um grau de prioridade

1. Para fazer cadastrar um grau de prioridade, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Cadastros**, opção **Grau de Prioridade**;
2. Preencha o formulário:
 - Código
 - Nome
 - Clique no botão **Inclui** .
 - Utilize o botão **Novo Registro** , para adicionar a combinação dos fatores: Grau de Exposição e Grau de Efeito.
 - Após informar os valores dos pesos, clique no botão **Grava Tabela** , ao lado da tabela.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516



RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956









SUPORTE: (11) 3875-3241


www.nexocs.com.br

Como alterar o cadastro de um grau de prioridade

1. Para fazer alterar o cadastro de um grau de prioridade, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Cadastros**, opção **Grau de Prioridade**;
2. Localize o registro desejado através de uma consulta;
3. Para alterar o nome do grau de prioridade, realize a alteração do nome e clique no botão **Atualiza** .
4. Para alterar uma combinação do grau de prioridade, realize a exclusão da combinação incorreta e em seguida inclua a combinação correta.
5. Para exclusão da combinação:
 - a. Dê um duplo clique na linha da combinação desejada do lado esquerdo da tela, até que marque um "X" na linha.
 - b. Clique no **Botão**  ao lado da tela.

Como fazer uma consulta dos graus de prioridade

1. Para fazer uma consulta dos graus de prioridade, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Cadastros**, opção **Grau de Prioridade**;
2. Para listar todos os registros cadastrados, clique no botão **Consulta** . Na mesma tela você poderá navegar pelos registros através dos botões de navegação ( primeiro  anterior  próximo  último);
3. Se você quiser visualizar todos de uma única vez, clique no botão **Tabela**  ;
4. Para localizar os dados de 1 registro, informe o código no campo Código e clique no botão **Consulta**  ;
5. Para imprimir, utilize o botão **Imprime**  ;

ATENÇÃO: É possível visualizar e exportar os dados já adicionados clicando no botão **Tabela**  .
(Consulte: Como exportar consultas para o Excel)

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.


Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Como excluir um cadastro de um grau de prioridade

1. Para fazer excluir o registro de um grau de prioridade, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Cadastros**, opção **Grau de Prioridade**;
2. Localize o registro desejado através de uma consulta;

Após a exibição do registro desejado, clique no botão **Exclui**  , para excluir o registro.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

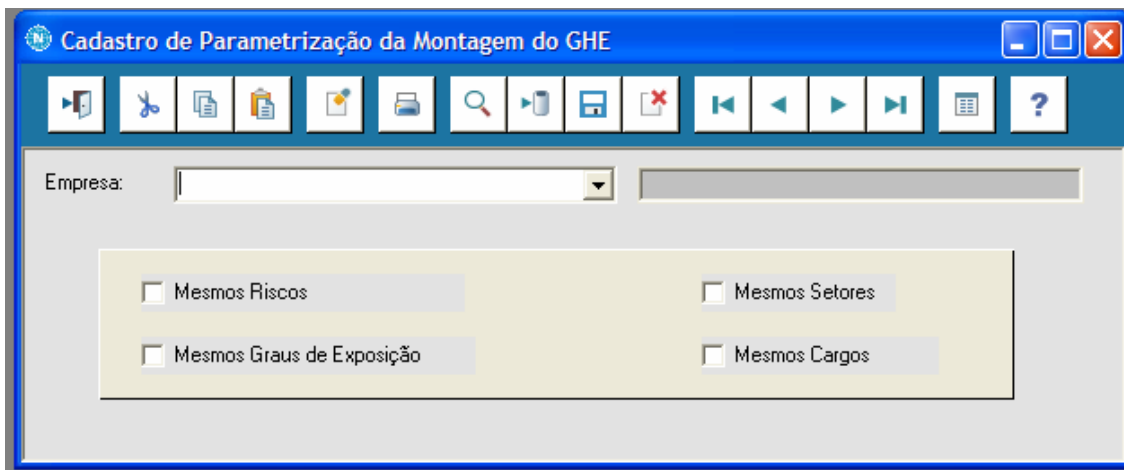
Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Parametrização de Montagem de GHE

Este cadastro é utilizado para definir parâmetros que serão utilizados/considerados para a montagem do GHE (Grupos Homogêneos de Exposição).




Cadastro de Parametrização da Montagem do GHE

Empresa: [] []

Mesmos Riscos Mesmos Setores

Mesmos Graus de Exposição Mesmos Cargos

Como cadastrar uma parametrização

1. Para incluir uma parametrização, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Cadastros**, opção **Parametrização de Montagem do GHE**;
2. Selecione a empresa;
3. Marque as opções desejadas para o universo a ser considerado na montagem do GHE:
 - **Mesmos Riscos:** Se marcada esta opção, irão pertencer ao mesmo GHE, todos os funcionários que possuem os mesmos riscos identificados.
 - **Mesmos Graus de Exposição:** Se marcada esta opção, irão pertencer ao mesmo GHE, todos os funcionários que possuem os mesmos graus de exposição dos riscos identificados.
 - **Mesmos Setores:** Se marcada esta opção, irão pertencer ao mesmo GHE, todos os funcionários que pertencerem a mesmos setores.
 - **Mesmos Cargos:** Se marcada esta opção, irão pertencer ao mesmo GHE, todos os funcionários que pertencerem a mesmos cargos.
 - Para finalizar clique, no botão clique no botão **Inclui** .

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516


RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956








SUPORTE: (11) 3875-3241


www.nexocs.com.br

Como alterar o cadastro de uma parametrização


1. Para fazer alterar o cadastro de uma parametrização, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Cadastros**, opção **Parametrização de Montagem do GHE**;
2. Localize o registro desejado através de uma consulta;
3. Após a exibição do registro faça as alterações necessárias, desmarcando ou marcando as opções desejadas;
4. Para finalizar clique no botão **Atualiza**  para gravar as alterações realizadas.

Como fazer uma consulta das parametrizações

1. Para fazer uma consulta das parametrizações, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Cadastros**, opção **Parametrização de Montagem do GHE**;
2. Para listar todos os registros cadastrados, clique no botão **Consulta** . Na mesma tela você poderá navegar pelos registros através dos botões de navegação ( primeiro  anterior  próximo  último);
3. Se você quiser visualizar todos de uma única vez, clique no botão **Tabela**  ;
4. Para imprimir, utilize o botão **Imprime**  ;

ATENÇÃO: É possível visualizar e exportar os dados já adicionados clicando no botão **Tabela**  .
(Consulte: Como exportar consultas para o Excel)

Como excluir um cadastro de uma parametrização

1. Para fazer excluir o registro de uma parametrização, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Cadastros**, opção **Parametrização de Montagem do GHE**;
2. Localize o registro desejado através de uma consulta;
3. Após a exibição do registro desejado, clique no botão **Exclui** , para excluir o registro.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

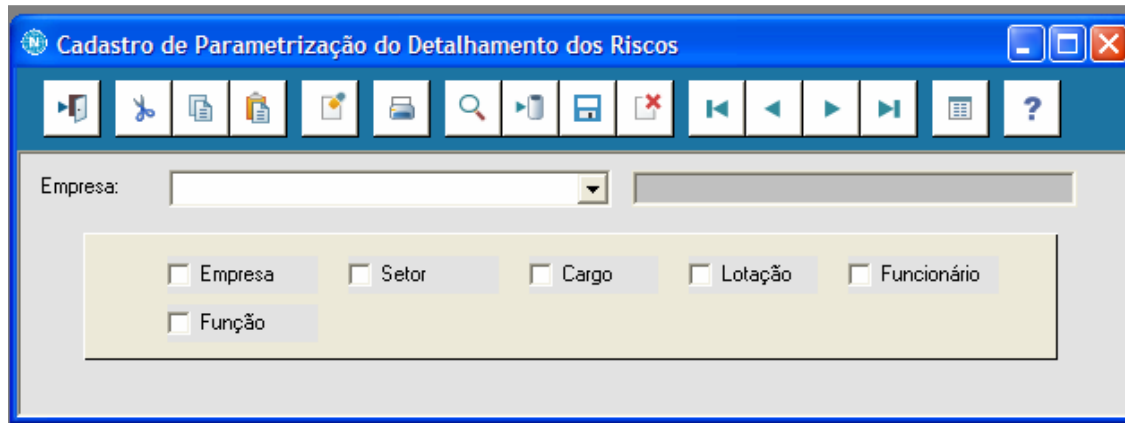
Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241


www.nexocs.com.br

Parametrização de Detalhamento de Riscos

Este cadastro é utilizado para definir parâmetros que serão utilizados/considerados para o detalhamento das identificações de risco.



Como cadastrar uma parametrização

1. Para fazer cadastrar uma parametrização, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Cadastros**, opção **Parametrização de Detalhamento de Riscos**;
2. Selecione a empresa;
3. Marque as opções desejadas para o universo a ser considerado no detalhamento de riscos:
 - Empresa e/ou
 - Setor e/ou
 - Cargo e/ou
 - Lotação e/ou
 - Funcionário e/ou
 - Classificador (Neste caso ilustrado como Função)
4. Para finalizar clique, no botão clique no botão **Inclui** .

Como alterar o cadastro de uma parametrização

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.


Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.








Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956


SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br


1. Para fazer alterar o cadastro de uma parametrização, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Cadastros**, opção **Parametrização de Detalhamento de Riscos**;
2. Localize o registro desejado através de uma consulta;
3. Após a exibição do registro faça as alterações necessárias, desmarcando ou marcando as opções.
4. Para finalizar clique no botão **Atualiza**  para gravar as alterações realizadas.

Como fazer uma consulta das parametrizações

1. Para fazer uma consulta das parametrizações, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Cadastros**, opção **Parametrização de Detalhamento de Riscos**;
2. Para listar todos os registros cadastrados, clique no botão **Consulta** . Na mesma tela você poderá navegar pelos registros através dos botões de navegação ( primeiro  anterior  próximo  último);
3. Se você quiser visualizar todos de uma única vez, clique no botão **Tabela**  ;
4. Para imprimir, utilize o botão **Imprime**  ;

ATENÇÃO: É possível visualizar e exportar os dados já adicionados clicando no botão **Tabela**  .
(Consulte: Como exportar consultas para o Excel)

Como excluir um cadastro de uma parametrização

1. Para fazer excluir o registro de uma parametrização, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Cadastros**, opção **Parametrização de Detalhamento de Riscos**;
2. Localize o registro desejado através de uma consulta;
3. Após a exibição do registro desejado, clique no botão **Exclui** , para excluir o registro.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

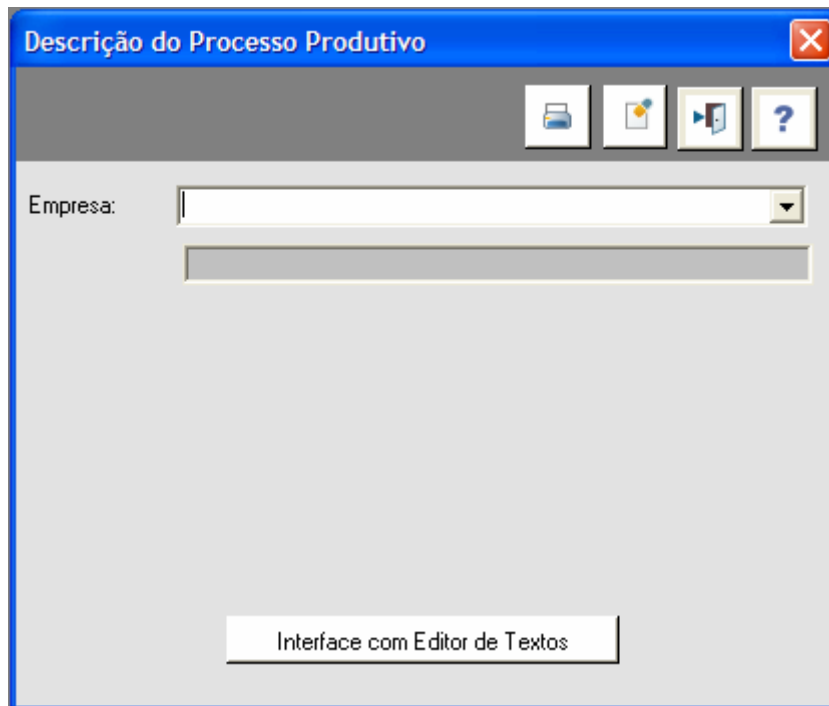
Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Descrição do Processo Produtivo

Este cadastro é utilizado para armazenar a descrição do processo produtivo que será exibida no relatório do PPRA.



Descrição do Processo Produtivo

Empresa:

Interface com Editor de Textos

Como incluir o texto da Descrição do Processo Produtivo

1. Acesse o Módulo **PPRA**, menu **Cadastros**, opção **Descrição do Processo Produtivo**;
2. Selecione a Empresa desejada;
3. Após a seleção, clique no botão **interface com Editor de textos**;
4. Uma nova tela irá surgir onde será possível incluir o texto desejado;
5. Será possível copiar, colar ou importar o texto personalizado da empresa e formatá-lo com recursos similares ao editor de texto Microsoft Word;
6. Ao finalizar a edição, clique em **Salvar** no editor de textos;

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516


RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Como importar um texto

1. Selecione a Empresa desejada;
2. Após a seleção, clique no botão interface com Editor de textos;
3. Clique no meu Arquivo, opção Importar;
4. Será aberta tela para selecionar o documento que deseja ser importado, podendo ser nos formatos: texto, HTML, RTF ou Word;
5. Selecione o arquivo e clique em abrir;
6. O arquivo será apresentado na tela. Se desejado realize as alterações necessárias e clique em gravar  .

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

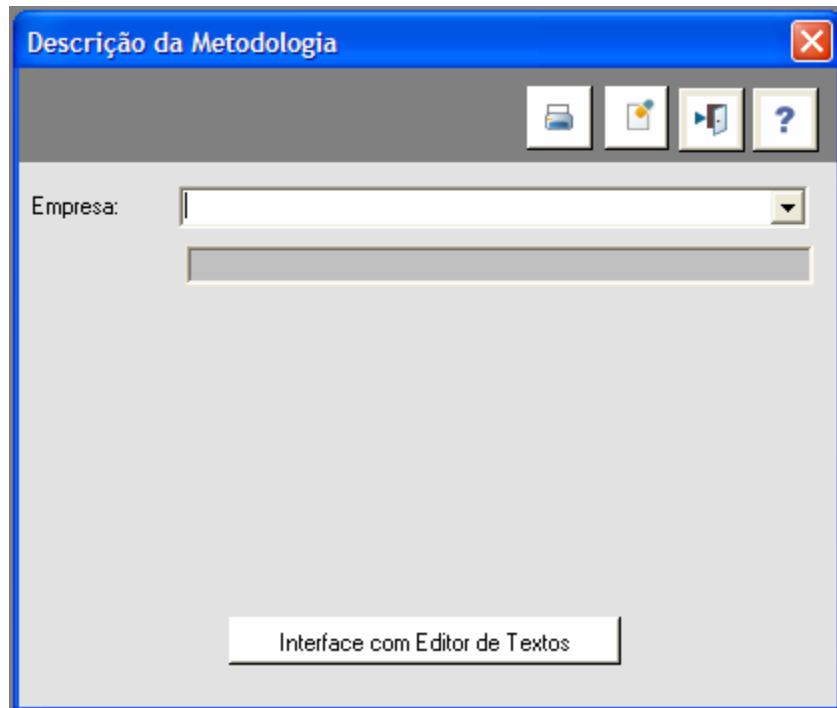
Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Metodologia

Este cadastro é utilizado para incluir a metodologia que será exibida no relatório do PPRA.



Descrição da Metodologia

Empresa:

Interface com Editor de Textos

Como incluir o texto da Metodologia

1. Acesse o Módulo **PPRA**, menu **Cadastros**, opção **Metodologia**;
2. Selecione a Empresa desejada;
3. Após a seleção, clique no botão **interface com Editor de textos**;
4. Uma nova tela irá surgir onde será possível realizar a inclusão do texto desejado;
5. Será possível copiar, colar ou importar o texto personalizado da empresa e formatá-lo com recursos similares ao editor de texto Microsoft Word;
6. Ao finalizar a edição, clique em **Salvar** no editor de textos

Como importar um texto

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.


Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

1. Selecione a Empresa desejada;
2. Após a seleção, clique no botão interface com Editor de textos;
3. Clique no meu Arquivo, opção Importar;
4. Será aberta tela para selecionar o documento que deseja ser importado, podendo ser nos formatos: texto, HTML, RTF ou Word;
5. Selecione o arquivo e clique em abrir;
6. O arquivo será apresentado na tela. Se desejado realize as alterações necessárias e clique em gravar  .

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

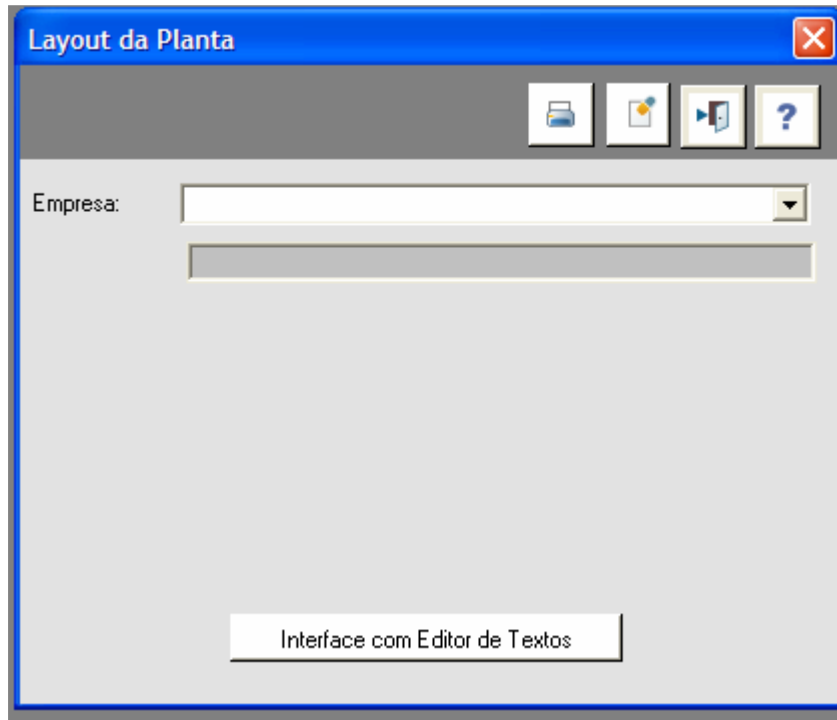
Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Layout da Planta

Este cadastro é utilizado para armazenar o layout da planta que será exibida no relatório do PPRA.



Como incluir o Layout da Planta

1. Acesse o Módulo **PPRA**, menu **Cadastros**, opção **layout da Planta**;
2. Selecione a Empresa desejada;
3. Após a seleção, clique no botão **interface com Editor de textos**;
4. Uma nova tela irá surgir onde será possível realizar a inclusão do texto desejado;
5. Será possível copiar, colar ou importar o texto personalizado da empresa e formatá-lo com recursos similares ao editor de texto Microsoft Word;
6. Ao finalizar a edição, clique em **Salvar** no editor de textos

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516


RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Como importar um texto

1. Selecione a Empresa desejada;
2. Após a seleção, clique no botão interface com Editor de textos;
3. Clique no meu Arquivo, opção Importar;
4. Será aberta tela para selecionar o documento que deseja ser importado, podendo ser nos formatos: texto, HTML, RTF ou Word;
5. Selecione o arquivo e clique em abrir;
6. O arquivo será apresentado na tela. Se desejado realize as alterações necessárias e clique em gravar  .

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

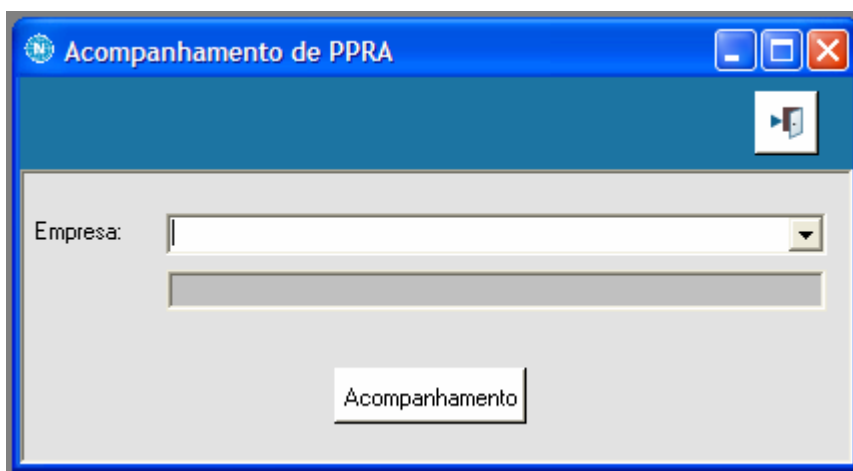
PROCESSOS

Acompanhamento de PPRA

Esta funcionalidade permite consultar e incluir acompanhamentos de atividades ou ações (pré-definidos) realizadas para os documentos do PPRA.

Para incluir um acompanhamento relacionado ao PPRA, será necessária a criação dos tipos de acompanhamentos possíveis, localizado em: Módulo de Cadastros básicos, menu Segurança do Trabalho, opção Tipos de Status para Follow-up. Neste cadastro, deverá ser inserido acompanhamento com tipo = Acompanhamento PPRA.

Poderá ser criado também um modelo de acompanhamento padrão, onde será definido um grupo de atividades padrões a serem incluídos/atualizados, localizado em: Módulo de Cadastros básicos, menu Segurança do Trabalho, opção Modelos de Follow-up padrão. Neste cadastro, deverá ser inserido acompanhamento com tipo = Acompanhamento PPRA.



Como gerar um acompanhamento

1. Acesse o Módulo **PPRA**, menu **Processos**, opção **Acompanhamento PPRA**;
2. Selecione a Empresa desejada;
3. Clique no botão **Acompanhamento**;

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

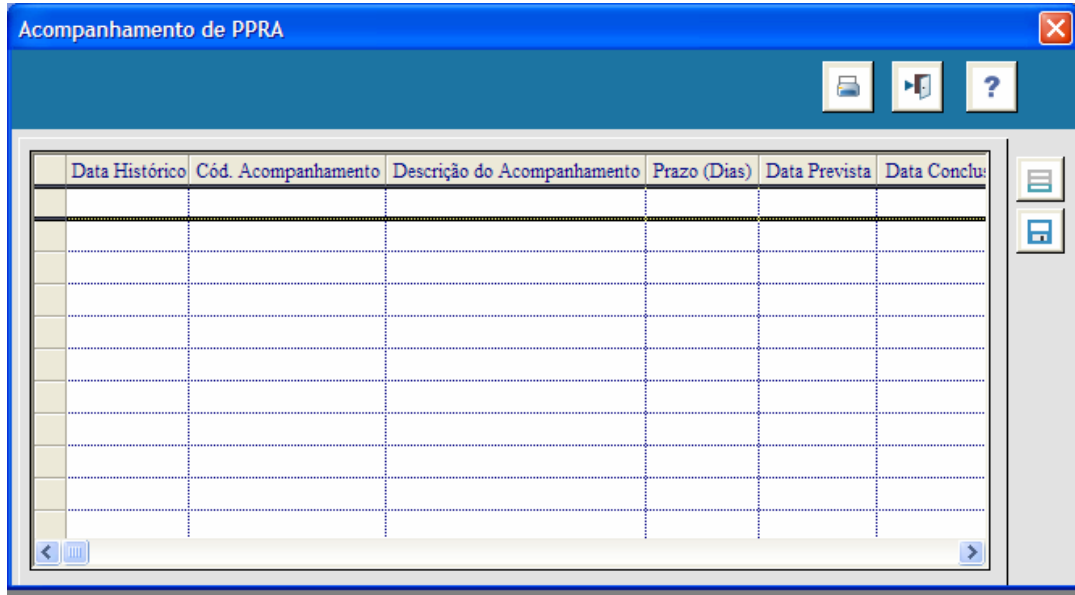
RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.


Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

4. Uma nova tela irá surgir onde será possível visualizar os acompanhamentos e realizar atualizações dos dados;



5. Para inserir uma nova linha de acompanhamento, clique no botão **Novo Registro** ;

6. Preencha as informações:

- Data Histórico
- Cód. Acompanhamento
- Descrição do Acompanhamento
- Prazo (Dias)
- Data Prevista
- Data Conclusão
- Tipo Responsável
- Cód Empresa
- Empresa
- Responsável
- Medida
- Requisitos
- Prioridade

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.


Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

- Observação
- Validade (Dias)
- Data da Eficácia
- Eficácia
- Status
- Usuário

7. Clique no botão **Grava Tabela**  para salvar as informações

8. Para sair desta tela, clique no botão **Sair**  .

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Identificação dos Riscos

Esta funcionalidade permite registrar as identificações de riscos que serão apresentadas no documento PPRA, PPP, ASO e demais funcionalidades do sistema.

A partir da identificação de riscos, será possível a recomendação de exames específicos entre outros controles.

Existe um parâmetro para apresentação / consideração dos riscos ocupacionais identificados por nível de ação, ou seja, se determinado risco for identificado com nível de ação considerado acima do limite de tolerância, o risco será considerado em todos os módulos e apresentados em todos os relatórios legais.

Para habilitar este tipo de controle, verificar:

- Módulo de Cadastros, menu de Organizações, opção Preferências, opção: Controle dos Riscos e Perfil Profissiográfico (PPP).
- Módulo PPRA, menu de Cadastros, opção Níveis de ação, onde todos os níveis que estiverem com indicativo "Superior ao limite de tolerância" e que estiverem informados na identificação dos riscos estarão sujeitos a apresentação nos relatórios.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Identificação dos Riscos

Empresa:

Setor: Cargo:

Lotação:

Função:

Funcionário:

Máquina:

Tarefa:

Legenda	Cód. Risco	Nome Risco	Data	Data Des.	Data Medição	Nível Ação	Observação	Valor Encontrado	Unid. M

Visualizar: Cancelado Desassociado

[Legenda](#)

Como identificar um risco

O risco pode ser identificado por:

- Empresa e/ou
- Cargo e/ou
- Setor e/ou
- Classificador (Ilustrado na tela como Função) e/ou
- Lotação e/ou
- Funcionário e/ou
- Cargo e/ou
- Máquina e/ou
- Tarefa

Após definir a forma como o risco será identificado e siga os passos:

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Caso não seja informada a empresa na identificação, todas as empresas que estiverem no seu cadastro a opção "Participa de Id. De Riscos" em Lote marcada, receberam o risco.

Para verificar tal opção, acessar Módulo de Cadastros, menu Organização, opção Empresas, Aba Dados Med. Ocupacional, Campo "Participa de Id. De Riscos".

1. Acesse o Módulo **PPRA**, menu **Processos**, opção **Identificação de Riscos**;
2. Selecione o filtro para identificação do risco (Empresa, Funcionário, Setor, etc.);
3. Clique no botão **Identificar Riscos**;
4. Na nova tela, será necessário detalhar diversas informações sobre o risco identificado;

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

✕
Identificação dos Riscos

🏠
▶
?

Medidas Recomendadas	Agentes Envolvidos	Meios de Propagação	Conclusões
Identificação	Análise do Risco	Fontes Geradoras	Medidas Existentes

Identificando para

Empresa: <input type="text" value="000001"/>	Setor: <input type="text" value="Divisão de Saúde e"/>
Funcionário: <input type="text" value="100108"/>	Cargo: <input type="text" value="Médico Coordenador"/>
Máquina: <input type="text"/>	Tarefa: <input type="text"/>
Função: <input type="text"/>	Lotação: <input type="text"/>

Data: | Efetuado Futuro

Risco:

Valor Encontrado: Un. Medida:

Nível de Ação:

Tipo de Exposição: Intensidade:

Tipo de Efeito: Tipo de Atividade:

Epi Eficaz: Epc Eficaz:

Método Avaliação: Observação:

Aba Identificação

- Data (**Obrigatório**)
- Risco (**Obrigatório**)
- Efetuado ou Futuro
- Valor Encontrado
 - Este campo será utilizado para geração do PPP.
- Un. Medida

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

- Se no cadastro do risco ocupacional selecionado, já estiver sido indicado a unidade de medida, este campo será preenchido automaticamente, caso contrário o mesmo poderá ser informado.
- Este campo será utilizado para geração do PPP.
- **Nível de Ação**
 - Se no cadastro do risco ocupacional selecionado, já estiver sido indicado os níveis de ação relacionados aos valores, este campo será preenchido automaticamente, caso contrário o mesmo poderá ser informado.
 - Caso o parâmetro de controle de nível de ação estiver habilitado, a informação do nível do risco será de extrema importância para a correta consideração dos riscos.
- **Tipo de Exposição**
 - Esta informação será utilizada para geração do PPP.
- **Tipo de Efeito**
- **Intensidade**
- **Tipo de Atividade**
 - Esta informação será utilizada para geração do PPP.
- **EPI Eficaz**
 - Esta informação será utilizada para geração do PPP.
- **EPC Eficaz**
 - Esta informação será utilizada para geração do PPP.
- **Método Avaliação**
 - Se no cadastro do risco ocupacional selecionado, já estiver sido indicado a unidade de medida, este campo será preenchido automaticamente, caso contrário o mesmo poderá ser informado.
 - Este campo será utilizado para geração do PPP.
- **Observação**

Aba Análise do Risco

- Selecionar a Fase
- Indicar a Análise
- Descrever o Efeito

Outras Abas

Fontes Geradoras

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516



RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241



www.nexocs.com.br

Para incluir uma fonte geradora:

- Clicar no botão **Novo Registro**  ao lado da tela;
- Selecionar a fonte geradora, se não houver nenhum registro correspondente, digitar no campo a descrição da fonte geradora;
- Clicar no botão **Grava Tabela**  ;
- A partir da gravação da fonte geradora, este registro ficará disponível para seleção em outras identificações de risco.
- Para incluir outras fontes geradoras repetir os passos acima.



Medidas Existentes

Para incluir uma medida existente:

- Clicar no botão **Novo Registro**  ao lado da tela;
- Selecionar a medida existente, se não houver nenhum registro correspondente, digitar no campo a descrição da medida existente;
- Clicar no botão **Grava Tabela**  ;
- A partir da gravação da medida existente, este registro ficará disponível para seleção em outras identificações de risco.
- Para incluir outras medidas existentes repetir os passos acima.

Medidas Recomendadas

Para incluir uma medida recomendada:

- Clicar no botão **Novo Registro**  ao lado da tela;
- Selecionar a medida recomendada, se não houver nenhum registro correspondente, digitar no campo a descrição da medida existente;
- Informar os demais campos da tela.
- Clicar no botão **Grava Tabela**  ;
- A partir da gravação da medida recomendada, este registro ficará disponível para seleção em outras identificações de risco.
- Para incluir outras medidas recomendadas repetir os passos acima.

Agentes Envolvidos

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241



www.nexocs.com.br

Para incluir um agente envolvido:

- Clicar no botão **Novo Registro**  ao lado da tela;
- Selecionar o agente;
- Clicar no botão **Grava Tabela**  ;
- Para incluir outros agentes repetir os passos acima.



Meios de Propagação


Para incluir um meio de propagação:

- Clicar no botão **Novo Registro**  ao lado da tela;
- Selecionar o meio de propagação, se não houver nenhum registro correspondente, digitar no campo a descrição do meio de propagação;
- Clicar no botão **Grava Tabela**  ;
- A partir da gravação da medida existente, este registro ficará disponível para seleção em outras identificações de risco.
- Para incluir outros meios de propagação repetir os passos acima.

Conclusões

Para incluir uma conclusão:

- Clicar no botão **Novo Registro**  ao lado da tela;
- Descrever a conclusão da identificação de risco e informar demais campos da tela;
- Clicar no botão **Grava Tabela**  ;
- Para incluir outras conclusões, repetir os passos acima.

5. Após preencher os dados, clique no botão **Inclui**  ;

6. Clique no botão sair  para incluir outras identificações de risco.

Após a inclusão da identificação do risco e sair da tela, o sistema retornará para a tela inicial de identificação. O risco incluído será apresentado com a cor conforme a legenda.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Para verificar todas as formas de identificação, clicar na opção Legenda no final da tela.

Legenda da Identificação de Riscos

- 1 - por Empresa
- 2 - por Setor
- 3 - por Cargo
- 4 - por Setor e Cargo
- 5 - por Classificador
- 6 - por Empresa e Funcionário
- 7 - por Empresa e Máquina
- 8 - por Empresa e Tarefa
- 9 - por Setor e Classificador
- 10 - por Cargo e Classificador
- 11 - por Cargo e Setor e Classificador
- 12 - por Empresa e Lotação
- 13 - por Empresa e Lotação e Setor
- 14 - por Empresa e Lotação e Cargo
- 15 - por Empresa e Lotação e Classificador
- 16 - por Empresa e Lotação e Cargo e Setor
- 17 - por Empresa e Lotação e Cargo e Classificador
- 18 - por Empresa e Lotação e Setor e Classificador
- 19 - por Empresa e Lotação e Cargo e Setor e Função

Conforme as identificações de risco forem sendo incluídas, o sistema estará relacionando o risco aos funcionários respectivos, ou seja, se feita uma identificação de risco por:

Empresa, TODOS os funcionários da empresa selecionada estarão com o risco identificado;

Empresa + cargo, todos os funcionários da empresa e cargo informados estarão com o risco identificado;

Empresa + cargo + setor, todos os funcionários da empresa, que tiverem o cargo e setor informados estarão com o risco identificado;

Funcionário, somente o funcionário em questão terá o risco identificado;

E assim será considerado para todas as formas de identificação.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516


RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Como consultar os riscos identificados

1. Acesse o Módulo **PPRA**, menu **Processos**, opção **Identificação de Riscos**;
2. Selecione o filtro para identificação do risco (Empresa, Funcionário, Setor, etc.);
3. Clique no botão **Consulta**  ;
4. Visualize a tabela de riscos identificados;

Legenda	Cód. Risco	Nome Risco	Data	Data Medição	Nível Ação	Observação	Valor Encontrado	Unid. Medida	Ft
2	001	RUIDO	01/01/1999	01/01/1999	C		75,000000	DECIBEIS	
2	006	CALOR	01/01/2000	01/01/2000	A		10,000000	ppm	
3	009	POEIRAS	01/01/2000	01/01/2000					
2	015	SUBST. COMPOSTOS O	01/01/1999	01/01/1999					
2	025	EXIGENCIA DE POSTU	01/01/1999	01/01/1999					

5. Para visualizar os riscos desassociados e cancelados, selecione as caixas de seleção correspondentes.

Visualizar: Cancelado Desassociado

Como alterar um risco identificado

1. Acesse o Módulo **PPRA**, menu **Processos**, opção **Identificação de Riscos**;
2. Selecione o filtro para identificação do risco (Empresa, Funcionário, Setor, etc.);
3. Clique, na tabela de riscos identificados, sobre o risco que deseja editar;
4. Clique no botão **Alterar Riscos**;
5. Na nova tela, será possível alterar alguns dados do risco identificado;
6. Os dados que poderão ser alterados são:
 - Unidade de Medida
 - Intensidade
 - Tipo de Efeito
 - Observação
 - Dados da análise do risco

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516


RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

- Fontes geradoras
- Medidas recomendadas
- Agentes envolvidos
- Meios de propagação
- Conclusão

7. Após preencher os dados, clique no botão **Inclui** .

Como desassociar um risco

Os riscos que deixam de existir a partir de uma data, dentro de uma empresa ou setor, cargo ou funcionário devem ser desassociados.

Este recurso faz com que o risco continue sendo considerado em até a data de sua desassociação, mas a partir desta fica desconsiderado para os funcionários.

Para desassociar um risco, siga os passos.

1. Acesse o Módulo **PPRA**, menu **Processos**, opção **Identificação de Riscos**;
2. Selecione o filtro para identificação do risco (Empresa, Funcionário, Setor, etc.);
3. Clique, na tabela de riscos identificados, sobre o risco que deseja desassociar;
4. Clique no botão **Desassociar Risco**;

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

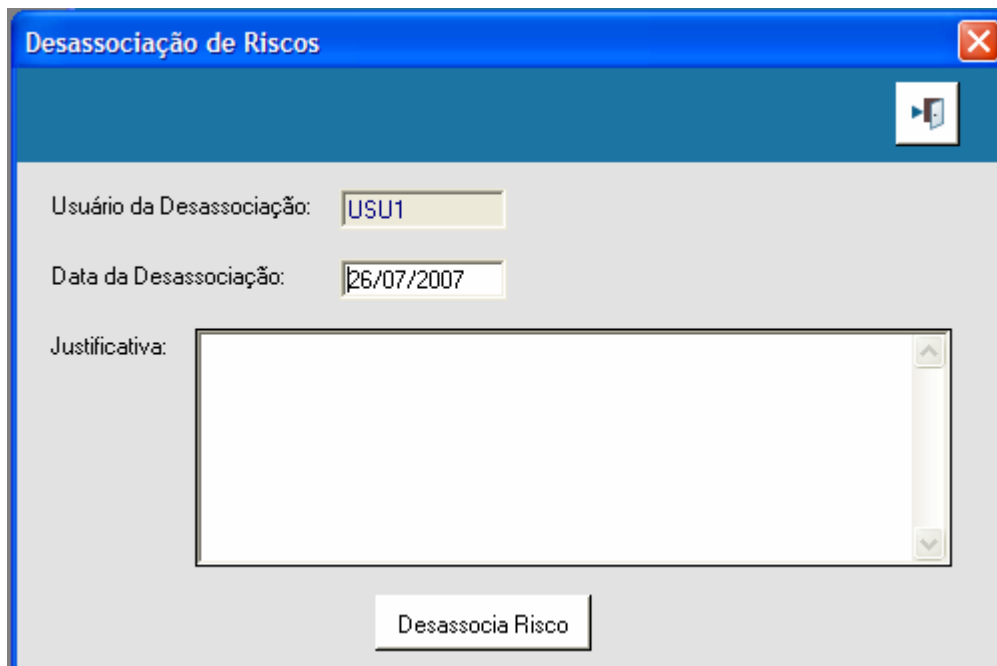
Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br



Desassociação de Riscos

Usuário da Desassociação:

Data da Desassociação:

Justificativa:

5. Na nova tela, informe a data da desassociação e a justificativa;
6. Em seguida, clique no botão **Desassocia Risco**;
7. O sistema solicitará a confirmação da desassociação, para confirmar clique no botão **Sim**.

Como cancelar um risco

Ao cancelar um risco, este não será mais considerado em nenhum relatório e suas medições serão desconsideradas, independente da data de sua inclusão.

Para cancelar um risco, siga os passos.

1. Acesse o Módulo **PPRA**, menu **Processos**, opção **Identificação de Riscos**;
2. Selecione o filtro para identificação do risco (Empresa, Funcionário, Setor, etc.);
3. Clique, na tabela de riscos identificados, sobre o risco que deseja cancelar;
4. Clique no botão **Cancelar Risco**;

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

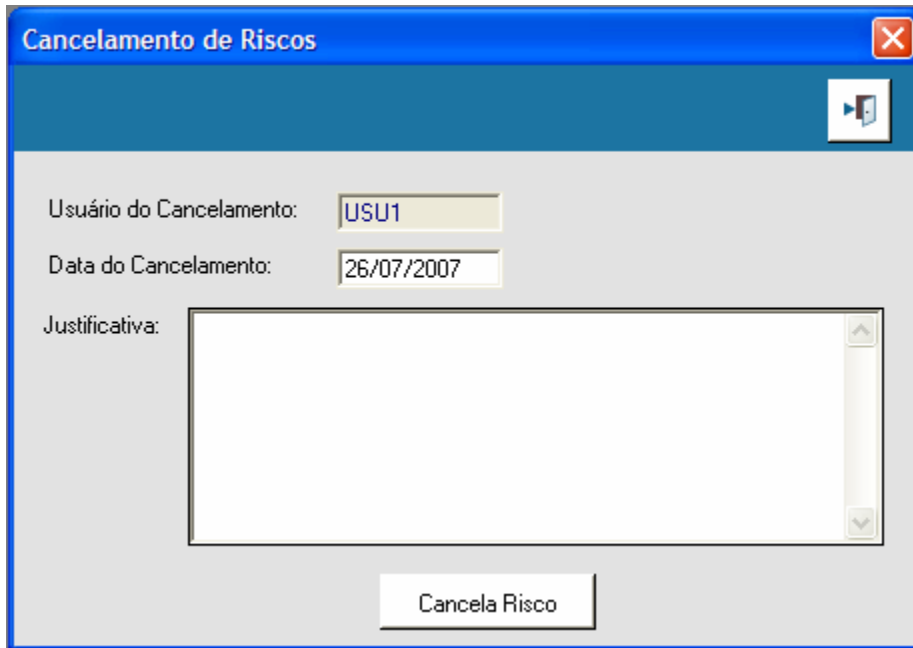
Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br



Cancelamento de Riscos

Usuário do Cancelamento:

Data do Cancelamento:

Justificativa:

5. Na nova tela, informe a data do cancelamento e a justificativa;
6. Em seguida, clique no botão **Cancela Risco**;
7. O sistema solicitará a confirmação do cancelamento, para confirmar clique no botão **Sim**.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

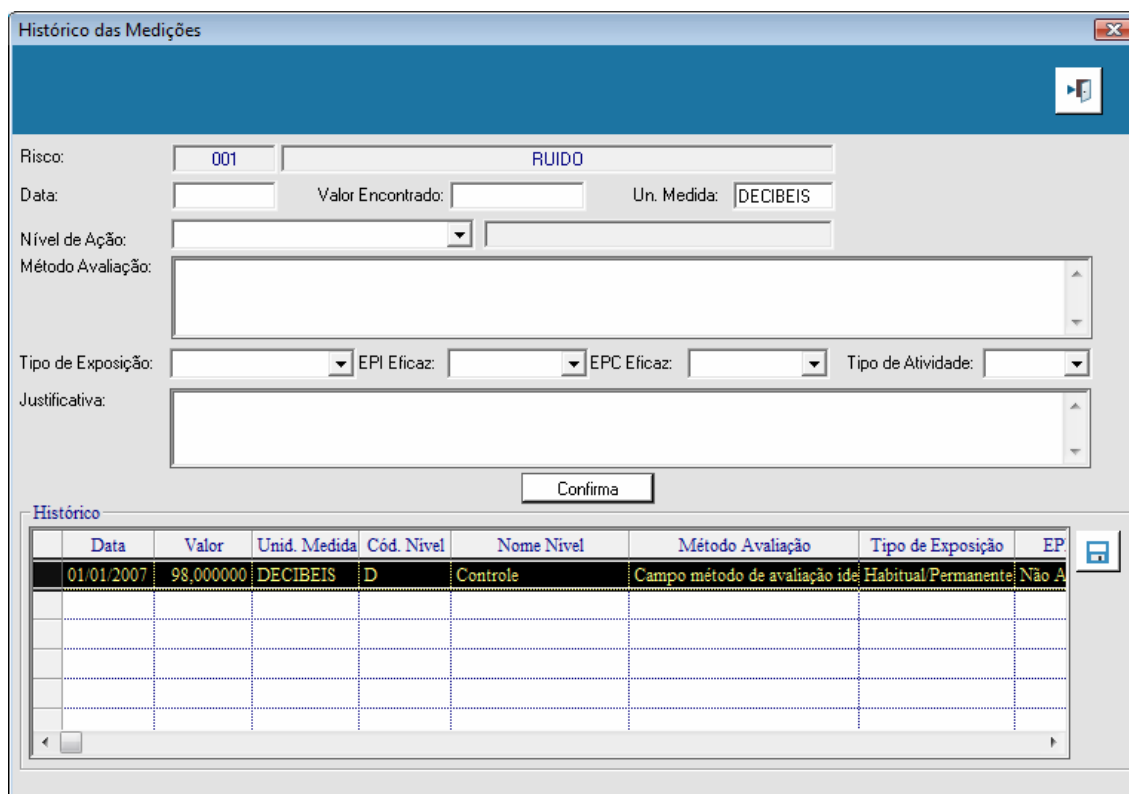
SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Como atualizar as medições históricas ou recentes de um risco

Para realizar o acompanhamento do risco, atualizando suas medições conforme a renovação dos laudos:

1. Acesse o Módulo **PPRA**, menu **Processos**, opção **Identificação de Riscos**;
2. Selecione o filtro para identificação do risco (Empresa, Funcionário, Setor, etc.);
3. Clique, na tabela de riscos identificados, sobre o risco que deseja atualizar;
4. Clique no botão **Alterar risco**;
5. Clique no botão: **Histórico**, localizado ao lado do campo valor encontrado;



Data	Valor	Unid. Medida	Cód. Nivel	Nome Nivel	Método Avaliação	Tipo de Exposição	EP
01/01/2007	98,000000	DECIBEIS	D	Controle	Campo método de avaliação idê	Habitual/Permanente	Não A

6. Informe os dados para atualização.

- Data;
- Valor encontrado
- Um. Medida

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.


Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

- Nível de Ação
 - Método Avaliação
 - Tipo de Exposição
 - EPI Eficaz
 - EPC Eficaz
 - Tipo de Atividade
 - Justificativa para a atualização da identificação do risco
7. Clique no botão **Confirma**
 8. Após a confirmação será inserida automaticamente uma linha na tabela dos valores dos riscos;
 9. Estando certo dos dados atualizados, clique no botão **Inclui**  ao lado da tela.
 10. Será considerado o risco válido/atual, aquele que conter a maior data fim em branco e não estiver cancelado nem desassociado.

Como consultar os funcionários expostos aos riscos.

1. Acesse o Módulo **PPRA**, menu **Processos**, opção **Identificação de Riscos**;
2. Selecione o filtro para identificação do risco (Empresa, Funcionário, Setor, etc.);
3. Clique, na tabela de riscos identificados, sobre o risco que deseja consultar;
4. Clique no botão **Alterar risco**;
5. Clique no botão: **Expostos**, localizado ao lado do campo data;

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

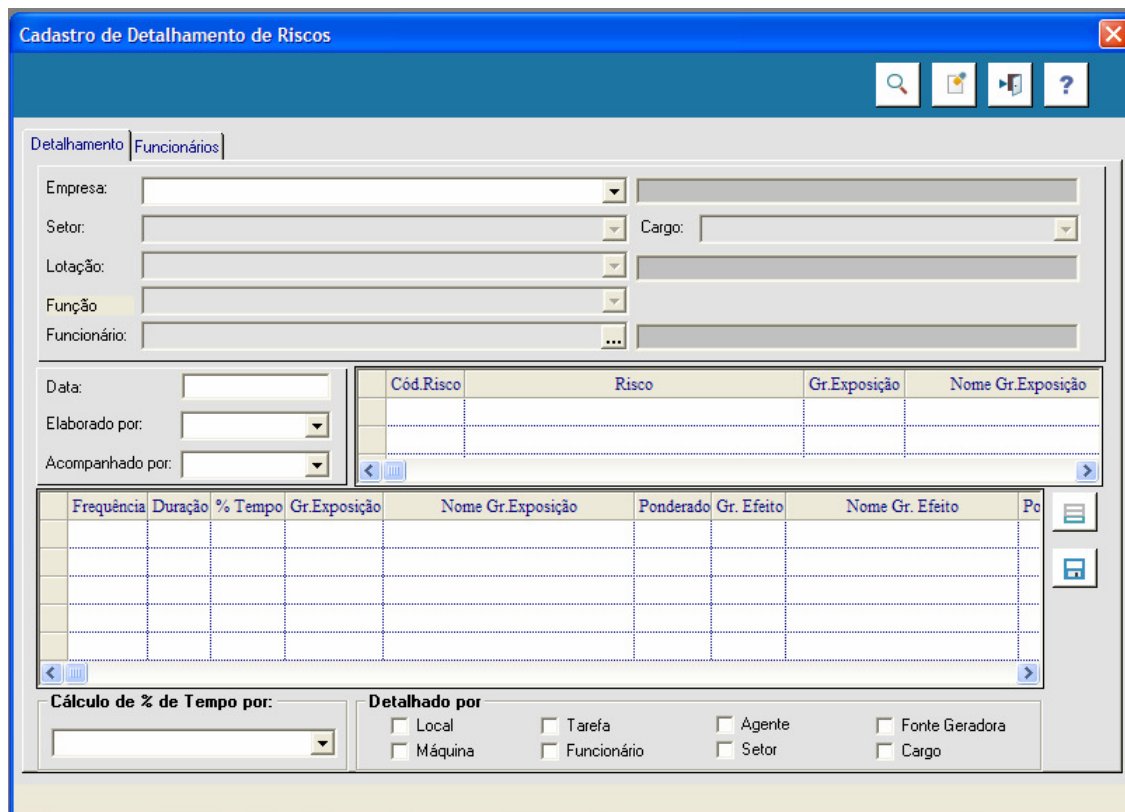
SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br


Detalhamento dos Riscos

Esta funcionalidade permite realizar o detalhamento dos riscos com base nos parâmetros definidos.

Os critério dos parâmetros são definidos no menu de Cadastro, opção **Parametrização do Detalhamento de Risco**.



Como detalhar um risco

1. Acesse o Módulo **PPRA**, menu **Processos**, opção **Detalhamento de Riscos**;
2. Selecione o filtro para identificação do risco (Empresa, Funcionário, Setor, etc.) conforme os parâmetros definidos para a empresa selecionada;
3. Em seguida, clique no botão **Consulta**  ;
4. Após o carregamento da tela, preencha as informações:
 - Data

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

- Elaborado por
 - Acompanhado por
5. Em seguida, clique sobre o risco que deseja detalhar, listado na tabela de riscos;
 6. Selecione o tipo de detalhamento que deseja realizar, indicado nas opções "Detalhado por". O sistema informará se o detalhamento escolhido é válido e se há informações para seguir com esta opção.

Detalhado por

<input type="checkbox"/> Local	<input type="checkbox"/> Tarefa	<input type="checkbox"/> Agente	<input type="checkbox"/> Fonte Geradora
<input type="checkbox"/> Máquina	<input type="checkbox"/> Funcionário	<input checked="" type="checkbox"/> Setor	<input type="checkbox"/> Cargo

7. Após a seleção de um tipo de detalhamento válido, complete as informações trazidas na tabela de detalhamento;


Data:

Elaborado por:

Acompanhado por:

Cód.Risco	Risco	Gr.Exposição	Nome Gr.Exposiçã
→ 005	FRIO		
→ 015	SUBST. COMPOSTOS OU PRODUTOS QUIM		

Setor	Frequência	Duração	% Tempo	Gr.Exposição	Nome Gr.Exposição	Ponderado	Gr. Efeito	N
→ ADM								
→ CPD								
→ Divisão de Saúde e Segur								
→ Enfermaria								

8. Após completar os dados, clique no botão Grava Tabela ;
9. Realize a operação com os demais riscos disponíveis, caso desejado;

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

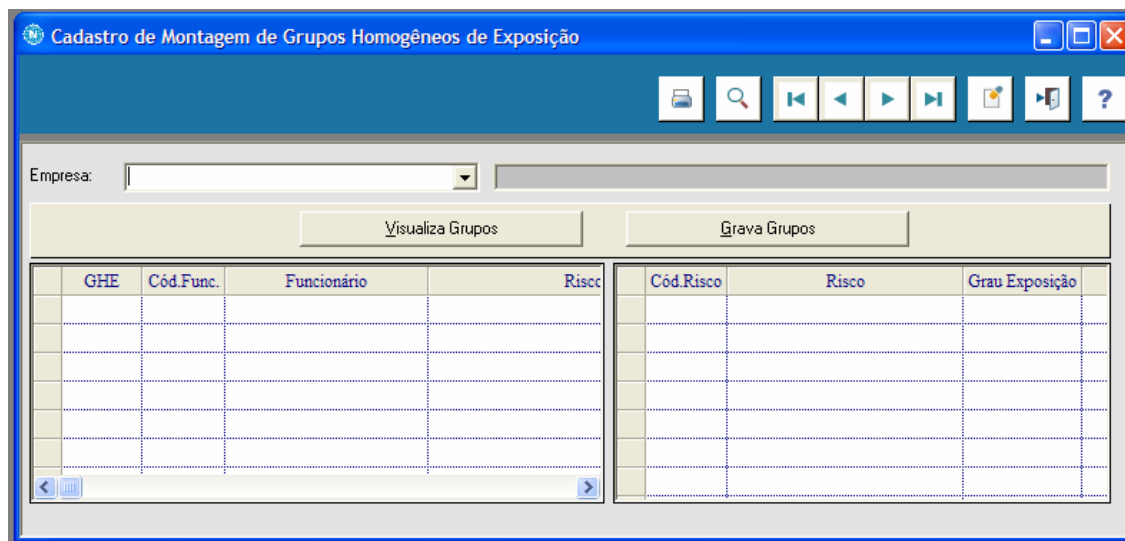
SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Montagem de GHE

Esta funcionalidade permite realizar a montagem de Grupos Homogêneos de Exposição a Riscos Ocupacionais.

O sistema irá montar automaticamente os GHE, utilizando como critério os parâmetros definidos no menu de Cadastro, opção **Parametrização da Montagem do GHE**.



GHE	Cód.Func.	Funcionário	Risco

Cód.Risco	Risco	Grau Exposição

Visualizando os GHE

1. Acesse o Módulo **PPRA**, menu **Processos**, opção **Montagem de GHE**;
2. Selecione a empresa desejada;
3. Clique no botão **Visualiza Grupos**;
4. Após a visualização, se estiver de acordo com a montagem, clique no botão **Grava Grupos**.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

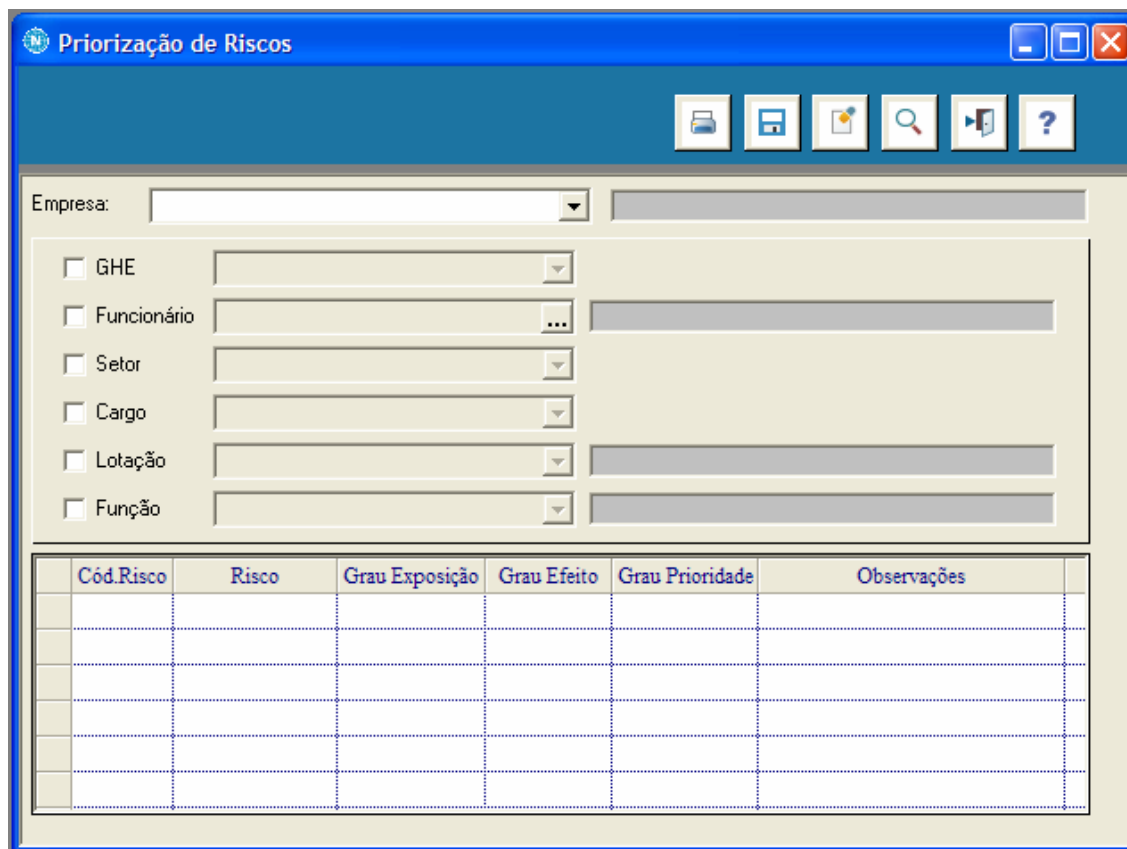
SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Priorização dos Riscos

Esta funcionalidade permite a priorização dos riscos, esta priorização só é possível com o detalhamento do risco efetuado, com base em:

- Grupo Homogêneo de Exposição (GHE)
- Funcionário
- Setor
- Cargo
- Lotação
- Função



Cód.Risco	Risco	Grau Exposição	Grau Efeito	Grau Prioridade	Observações

Como priorizar os riscos de uma empresa

1. Acesse o Módulo **PPRA**, menu **Processos**, opção **Priorização de Riscos**;

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.



Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

2. Selecione a empresa desejada;
3. Clique no botão **Consulta**  ;
4. Após o carregamento dos riscos, defina a opção de priorização, selecionando as caixas ao lado das opções desejadas e, em seguida, seu conteúdo;
5. O sistema automaticamente calculará a prioridade com base no Grau de Efeito x Grau de Exposição dos riscos listados e das opções selecionadas;
6. Para finalizar, clique no botão **Inclui**  .

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

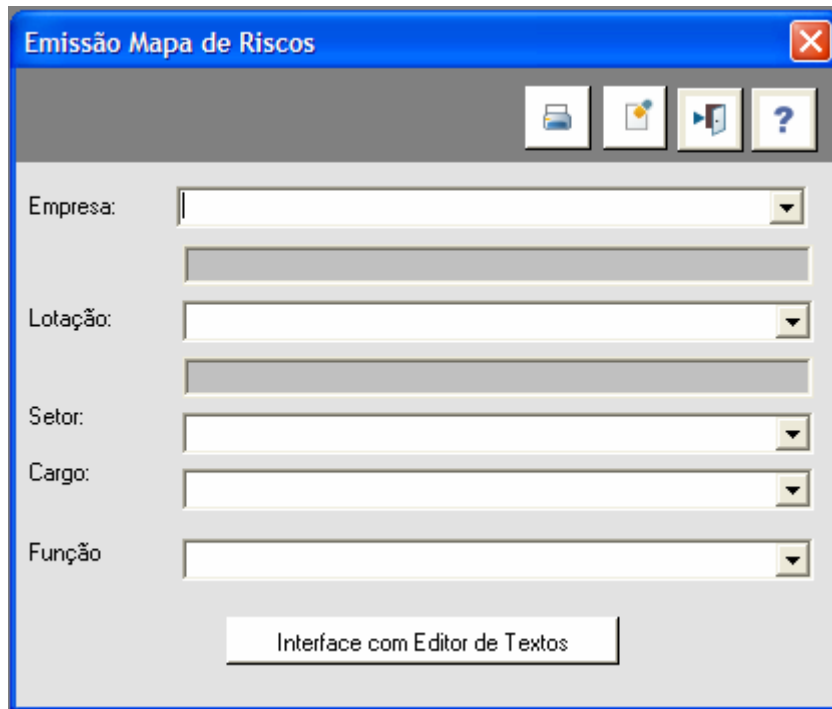
Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241


www.nexocs.com.br

Elaboração do Mapa de Riscos

Esta funcionalidade é utilizado para elaboração do mapa de riscos.



Como elaborar o mapa de riscos

1. Acesse o Módulo **PPRA**, menu **Processos**, opção **Elaboração de Mapa de Riscos**;
2. Selecione a Empresa desejada e os demais filtros desejados;
3. Após a seleção, clique no botão **interface com Editor de textos**;
4. Uma nova tela irá surgir onde será possível realizar as alterações no texto existente;
5. Será possível copiar, colar ou importar o texto personalizado da empresa e formatá-lo com recursos similares ao editor de texto Microsoft Word;
6. Ao finalizar a edição, clique em **Salvar** no editor de textos;
7. Esta operação poderá ser repetida para outras empresas e filtros. Para limpar o formulário para realizar uma nova seleção, clique no botão **Limpa**  ;

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.


Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

8. Para sair desta tela, clique no botão **Sai**  ;

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Emissão do PPRA

A emissão do relatório do PPRA pode ser feita de forma completa, com todos os relatórios selecionados ou conforme apresentado nos itens a seguir.

PPRA Completo

1. Para gerar o relatório do PPRA Completo, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Emissão do PPRA**, opção **PPRA Completo**;
2. Selecione a empresa;
3. Caso desejado selecione os outros filtros: Lotação, Setor, Função;
4. Determine o período e a data para emissão do PPRA;

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

PPRA Completo

✓ [Print] ?

Empresa: [] []

Lotação: [] []

Setor: []


Função [] []

Período De: [] Até: [] **Data do PPRA** Data do PPRA: []

Relatórios a serem emitidos

<input checked="" type="checkbox"/> Capa	<input checked="" type="checkbox"/> Antecipação e Reconhecimento dos Riscos
<input checked="" type="checkbox"/> Identificação da Empresa	<input checked="" type="checkbox"/> Levantamento dos Riscos
<input checked="" type="checkbox"/> Metodologia	<input checked="" type="checkbox"/> Máquinas que oferecem Riscos
<input checked="" type="checkbox"/> Relação de Cargos	<input checked="" type="checkbox"/> Cronograma de Recomendações
<input checked="" type="checkbox"/> Lay-Out da Planta	<input checked="" type="checkbox"/> Avaliação Quantitativa
<input checked="" type="checkbox"/> Processo Produtivo	<input checked="" type="checkbox"/> Metas
<input checked="" type="checkbox"/> CIPA	<input checked="" type="checkbox"/> Cronograma
<input checked="" type="checkbox"/> SESMT	<input checked="" type="checkbox"/> Programa de Treinamentos
<input checked="" type="checkbox"/> Fluxograma da Produção	<input checked="" type="checkbox"/> Detalhamento do Reconhecimento dos Riscos
<input checked="" type="checkbox"/> Emissão das Fichas	<input checked="" type="checkbox"/> Análise Preliminar de Risco
<input checked="" type="checkbox"/> Riscos Conforme Fluxograma de Produção	

Marcar Todos | Desmarcar Todos

5. Todos os itens do PPRA estarão marcados;
6. Para desmarcar algum, clique na caixa de seleção ao lado do item;
7. Para gerar o relatório, clique no botão **OK** ✓ ;
8. Para cada parte do relatório de PPRA, uma nova tela será exibida;
9. Para imprimir cada parte, clique em  em cada tela;
10. Para seguir para a próxima tela, clique no botão **fechar**;

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

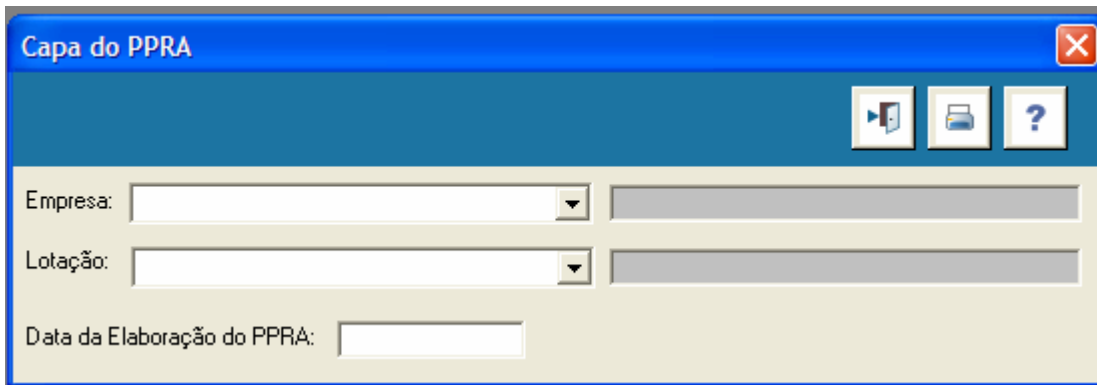
Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956



SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Capa do PPRA

1. Para gerar a capa do PPRA, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Emissão do PPRA**, opção **Capa do PPRA**;
2. Preencha os campos como desejado. A seleção da empresa é obrigatória;



3. Para imprimir, clique no botão **IMPRIME**  ;
4. Na tela de visualização do relatório clique em  para imprimir.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

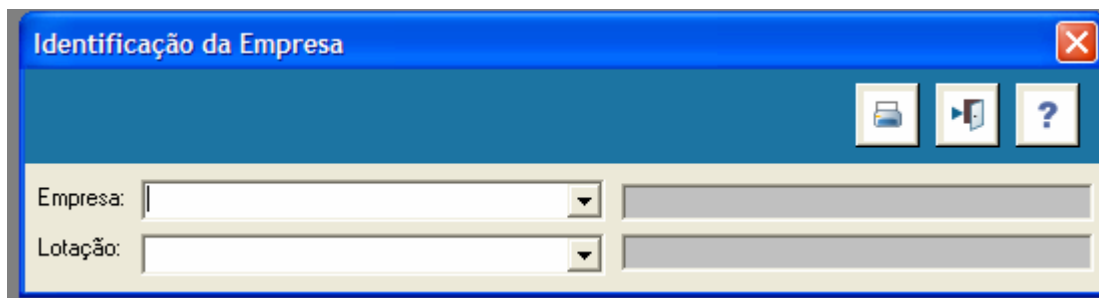
Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956



SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Identificação da Empresa

1. Para imprimir a Identificação da Empresa, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Emissão do PPRA**, opção **Identificação da Empresa**;
2. Preencha os campos como desejado. A seleção da empresa é obrigatória;



3. Para imprimir, clique no botão **IMPRIME**  ;
4. Na tela de visualização do relatório clique em  para imprimir.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

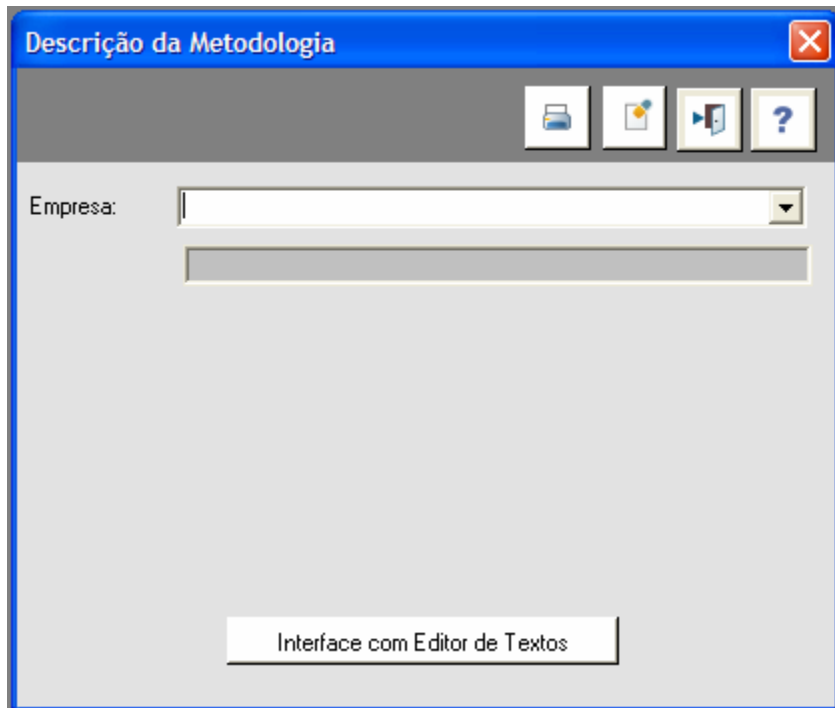
Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956




SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Metodologia

1. Para imprimir a metodologia, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Emissão do PPRA**, opção **Metodologia**;
2. Preencha os campos como desejado. A seleção da empresa é obrigatória;



1. Para imprimir, clique no botão **IMPRIME**  ;
2. Na tela de visualização do relatório clique em  para imprimir.
3. Para realizar um novo filtro, clique no botão **Limpa**  para limpar o formulário.
4. Para editar o mapa de riscos, siga os passos:
Selecione a empresa;
Após a seleção, clique no botão **interface com Editor de textos**;
Uma nova tela irá surgir onde será possível realizar as alterações no texto existente;
Será possível copiar, colar ou importar o texto personalizado da empresa e formatá-lo com recursos similares ao editor de texto Microsoft Word;

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br



Ao finalizar a edição, clique em **Salvar** no editor de textos.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

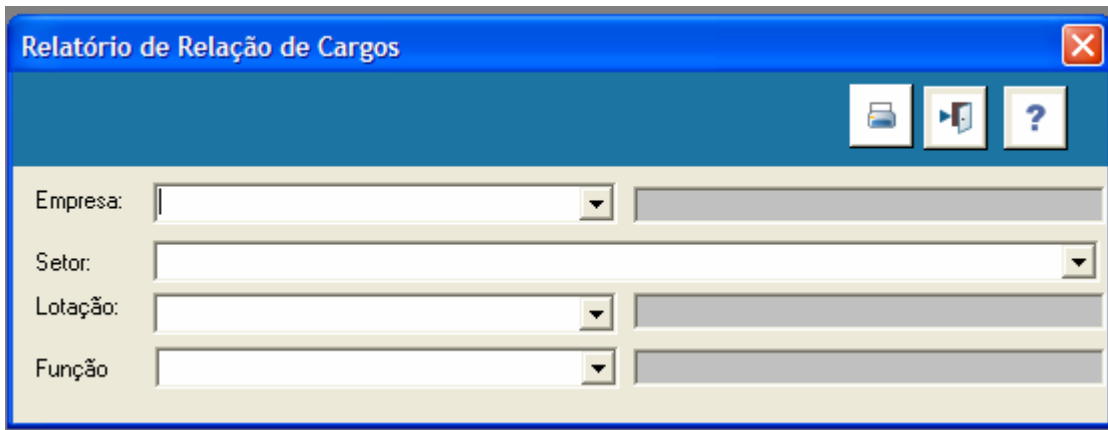
Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956



SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Relação de Cargos

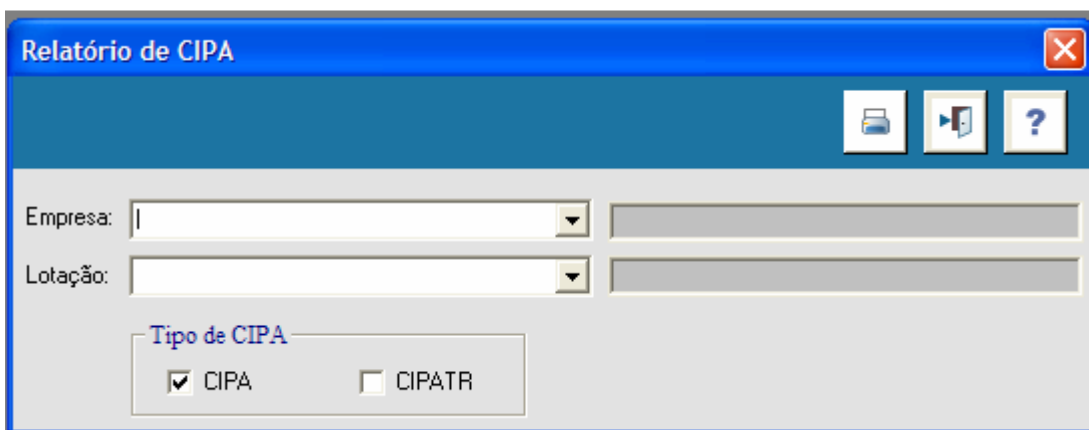
1. Para imprimir a Relação de Cargos, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Emissão do PPRA**, opção **Relação de Cargos**;
2. Preencha os campos como desejado. A seleção da empresa é obrigatória;



3. Para imprimir, clique no botão **IMPRIME**  ;
4. Na tela de visualização do relatório clique em  para imprimir.

CIPA

1. Para imprimir a parte referente à CIPA, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Emissão do PPRA**, opção **CIPA**;
2. Preencha os campos como desejado. A seleção da empresa é obrigatória;



Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.



Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

3. Para imprimir, clique no botão **IMPRIME**  ;
4. Na tela de visualização do relatório clique em  para imprimir.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

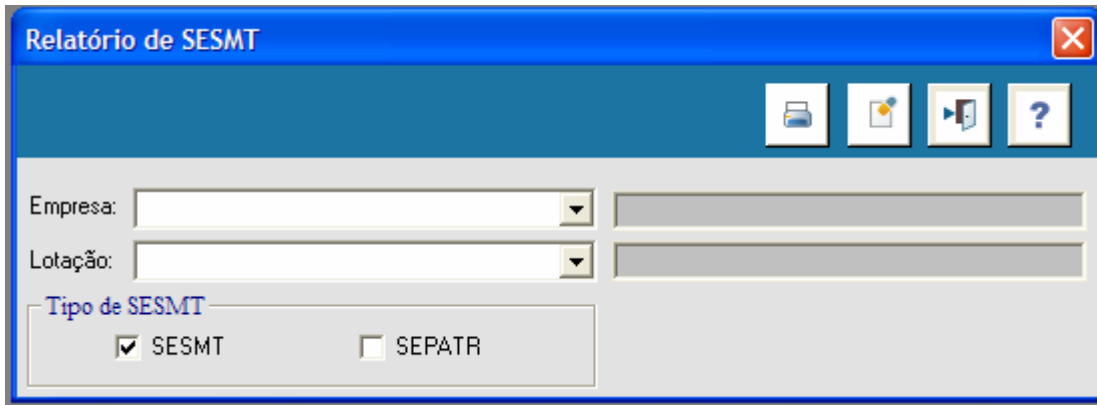
Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

SESMT

1. Para imprimir a parte referente ao SESMT, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Emissão do PPRA**, opção **SEMST**;
2. Preencha os campos como desejado. A seleção da empresa é obrigatória;





Relatório de SESMT

Empresa:

Lotação:

Tipo de SESMT

SESMT SEPATR

3. Para imprimir, clique no botão **IMPRIME**  ;
4. Na tela de visualização do relatório clique em  para imprimir.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

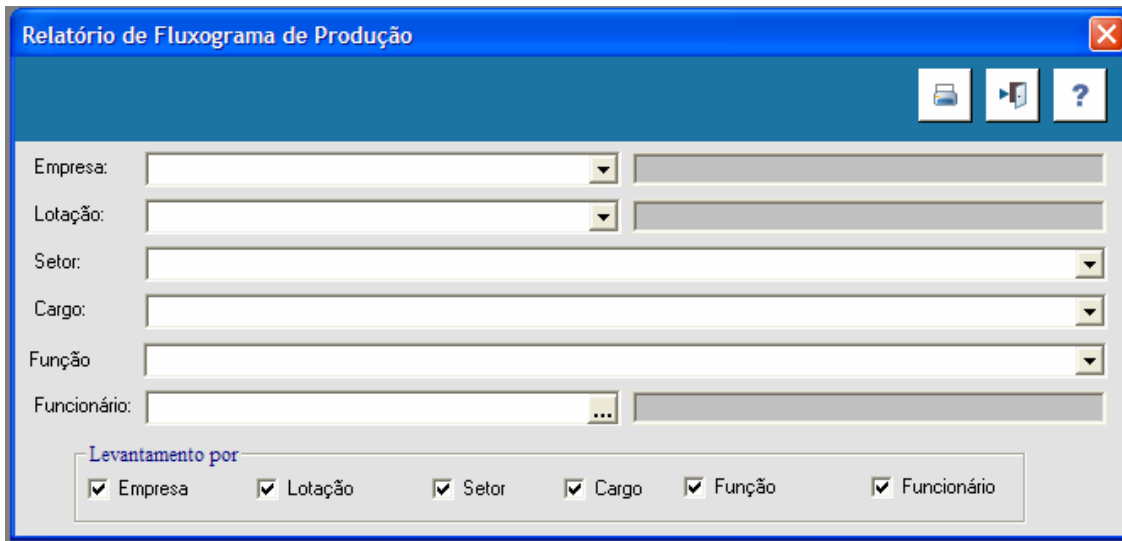
Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956



SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Fluxograma de Produção

1. Para imprimir a parte referente ao fluxograma de produção, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Emissão do PPRA**, opção **Fluxograma de Produção**;
2. Preencha os campos como desejado. A seleção da empresa é obrigatória;



3. Para imprimir, clique no botão **IMPRIME**  ;
4. Na tela de visualização do relatório clique em  para imprimir.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.





Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Riscos do Fluxograma de Produção

1. Para imprimir a parte referente aos riscos do fluxograma de produção, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Emissão do PPRA**, opção **Riscos do Fluxograma de Produção**;
2. Preencha os campos como desejado. A seleção da empresa é obrigatória;

3. Para visualizar o resultado no formato tabela, clique no botão **Tabela**  ;
4. Para imprimir, clique no botão **IMPRIME**  ;
5. Na tela de visualização do relatório clique em  para imprimir.
6. Para realizar um novo filtro, clique no botão **Limpa**  para limpar o formulário.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

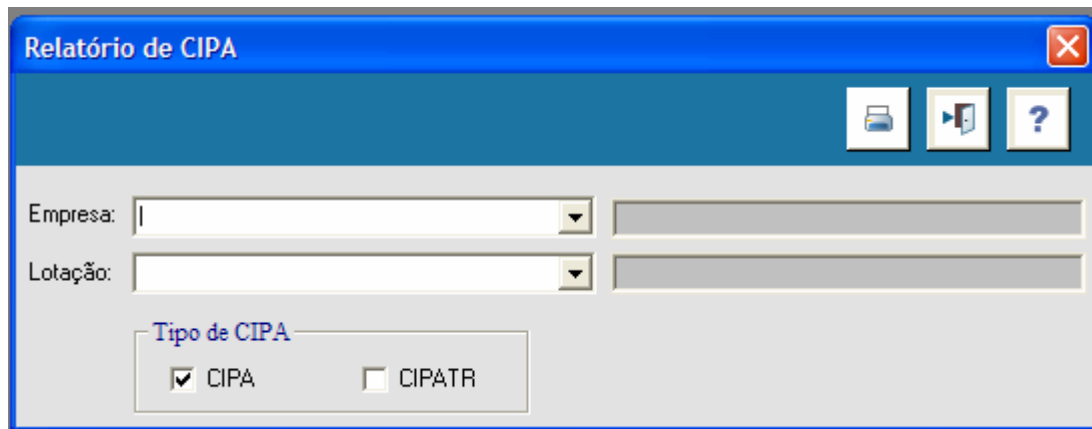
Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Emissão das Fichas

1. Para imprimir separadamente as Fichas, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Emissão do PPRA**, opção **Emissão das Fichas**;
2. Preencha os campos como desejado. A seleção da empresa é obrigatória;





Relatório de CIPA

Empresa: |

Lotação: |

Tipo de CIPA

CIPA CIPATR

3. Para imprimir, clique no botão **IMPRIME**  ;
4. Na tela de visualização do relatório clique em  para imprimir.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

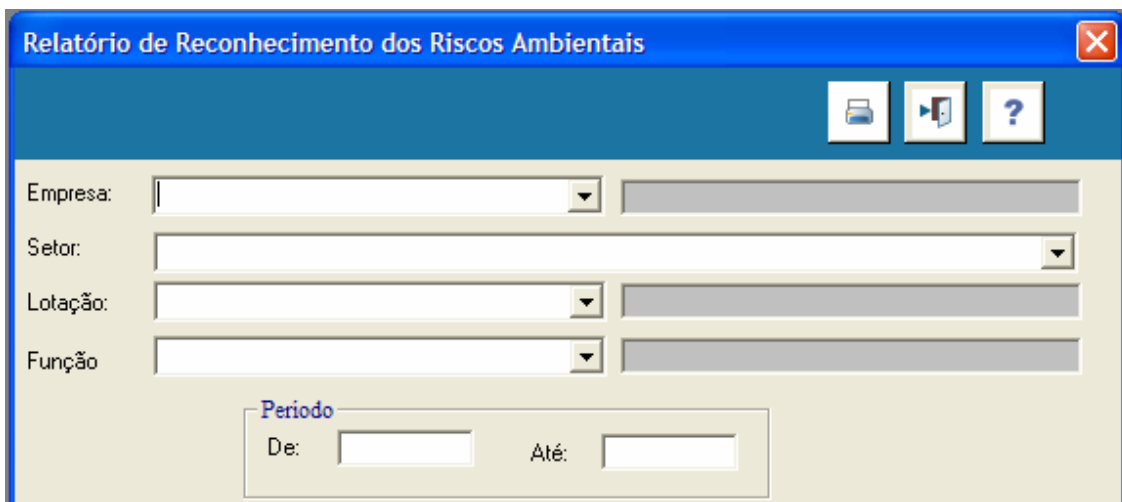
Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956



SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Reconhecimento dos Riscos Ambientais

1. Para imprimir a parte referente ao reconhecimento de riscos ambientais, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Emissão do PPRA**, opção **Reconhecimento de Riscos Ambientais**;
2. Preencha os campos como desejado. A seleção da empresa é obrigatória;



3. Para imprimir, clique no botão **IMPRIME**  ;
4. Na tela de visualização do relatório clique em  para imprimir.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

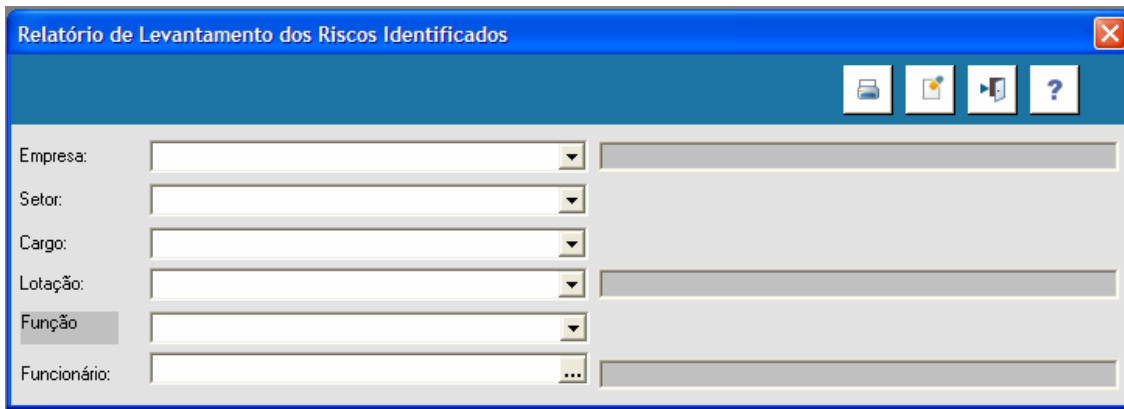
Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Levantamento de Riscos

1. Para imprimir a parte referente ao levantamento de riscos, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Emissão do PPRA**, opção **Levantamento de Riscos**;
2. Preencha os campos como desejado. A seleção da empresa é obrigatória;



Relatório de Levantamento dos Riscos Identificados

Empresa:




Setor:

Cargo:

Lotação:

Função:

Funcionário:

3. Para imprimir, clique no botão **IMPRIME**  ;
4. Na tela de visualização do relatório clique em  para imprimir.
5. Para realizar um novo filtro, clique no botão **Limpa**  para limpar o formulário.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956





SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Máquinas que Oferecem Riscos

1. Para imprimir a parte referente às máquinas que oferecem riscos, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Emissão do PPRA**, opção **Máquinas que Oferecem Riscos**;
2. Preencha os campos como desejado. A seleção da empresa é obrigatória;



3. Para visualizar o resultado no formato tabela, clique no botão **Tabela**  ;
4. Para imprimir, clique no botão **IMPRIME**  ;
5. Na tela de visualização do relatório clique em  para imprimir.
6. Para realizar um novo filtro, clique no botão **Limpa**  para limpar o formulário.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

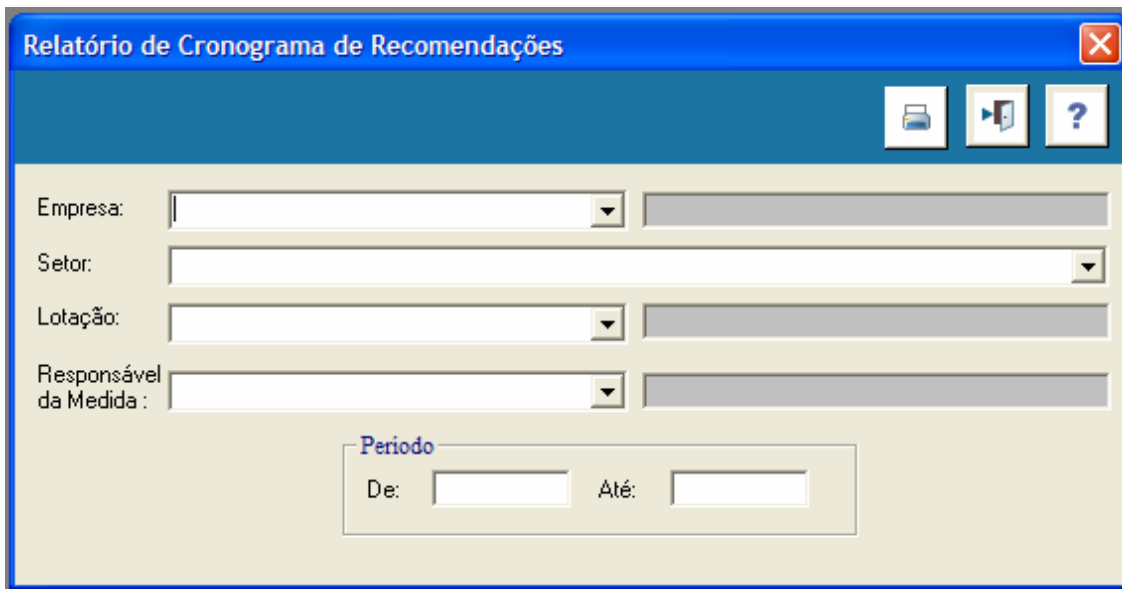
Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956



SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Cronograma de Recomendações

1. Para imprimir a parte referente ao cronograma de recomendações, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Emissão do PPRA**, opção **Cronograma de Recomendações**;
2. Preencha os campos como desejado. A seleção da empresa é obrigatória;



3. Para imprimir, clique no botão **IMPRIME**  ;
4. Na tela de visualização do relatório clique em  para imprimir.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

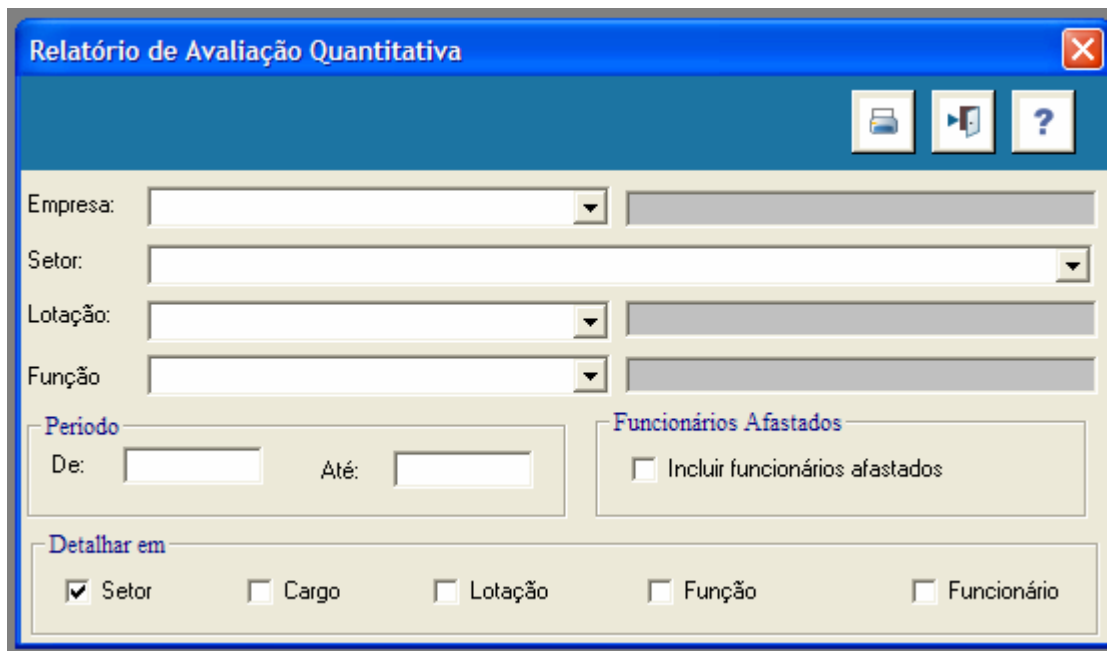
Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956



SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Avaliação Quantitativa

1. Para imprimir a parte referente à avaliação quantitativa, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Emissão do PPRA**, opção **Avaliação Quantitativa**;
2. Preencha os campos como desejado. A seleção da empresa é obrigatória;



3. Para imprimir, clique no botão **IMPRIME**  ;
4. Na tela de visualização do relatório clique em  para imprimir.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

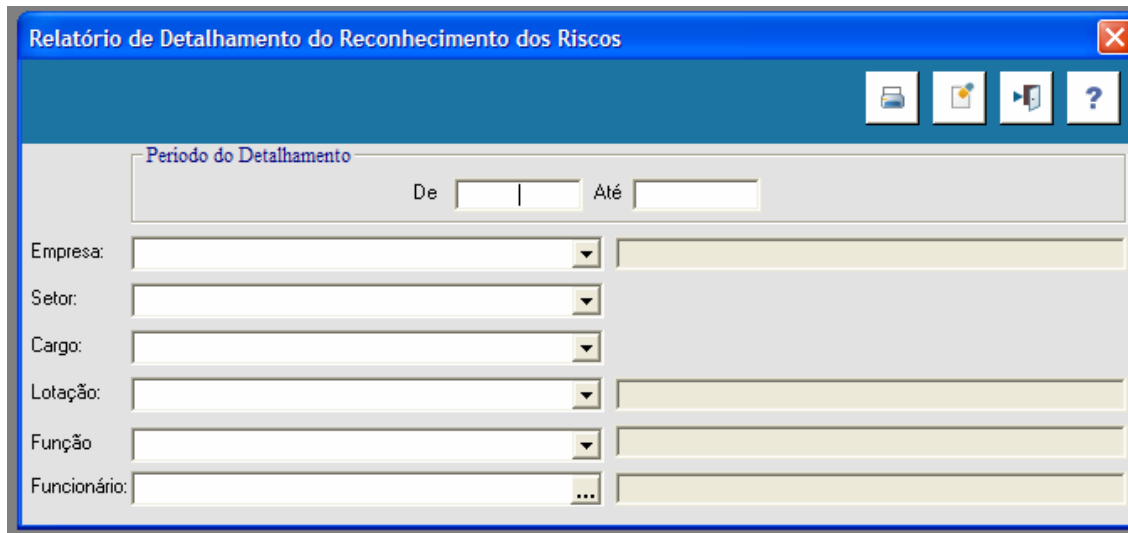
Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Detalhamento do Reconhecimento dos Riscos

1. Para imprimir a parte referente ao detalhamento do reconhecimento dos riscos, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Emissão do PPRA**, opção **Detalhamento do Reconhecimento dos Riscos**;
2. Preencha os campos como desejado. A seleção da empresa é obrigatória;



Relatório de Detalhamento do Reconhecimento dos Riscos

Período do Detalhamento

De Até

Empresa:




Setor:

Cargo:

Lotação:

Função:

Funcionário:

3. Para imprimir, clique no botão **IMPRIME**  ;
4. Na tela de visualização do relatório clique em  para imprimir.
5. Para realizar um novo filtro, clique no botão **Limpa**  para limpar o formulário.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

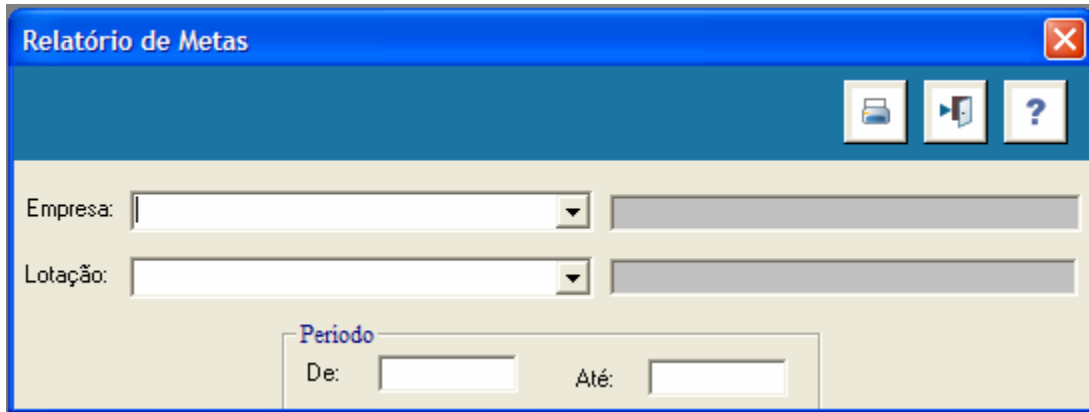
Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956



SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Metas

1. Para imprimir a parte referente às metas, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Emissão do PPRA**, opção **Metas**;
2. Preencha os campos como desejado. A seleção da empresa é obrigatória;



3. Para imprimir, clique no botão **IMPRIME**  ;
4. Na tela de visualização do relatório clique em  para imprimir.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

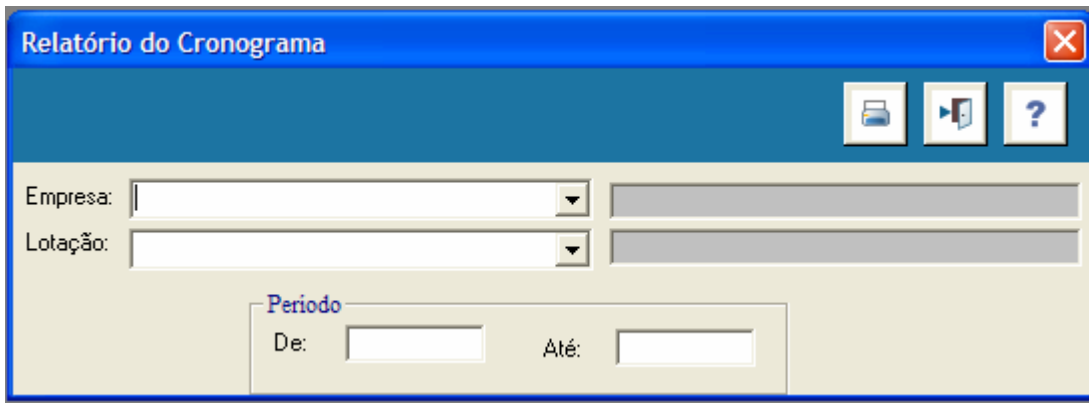
Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956



SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Cronograma

1. Para imprimir a parte referente ao cronograma, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Emissão do PPRA**, opção **Cronograma**;
2. Preencha os campos como desejado. A seleção da empresa é obrigatória;



3. Para imprimir, clique no botão **IMPRIME**  ;
4. Na tela de visualização do relatório clique em  para imprimir.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

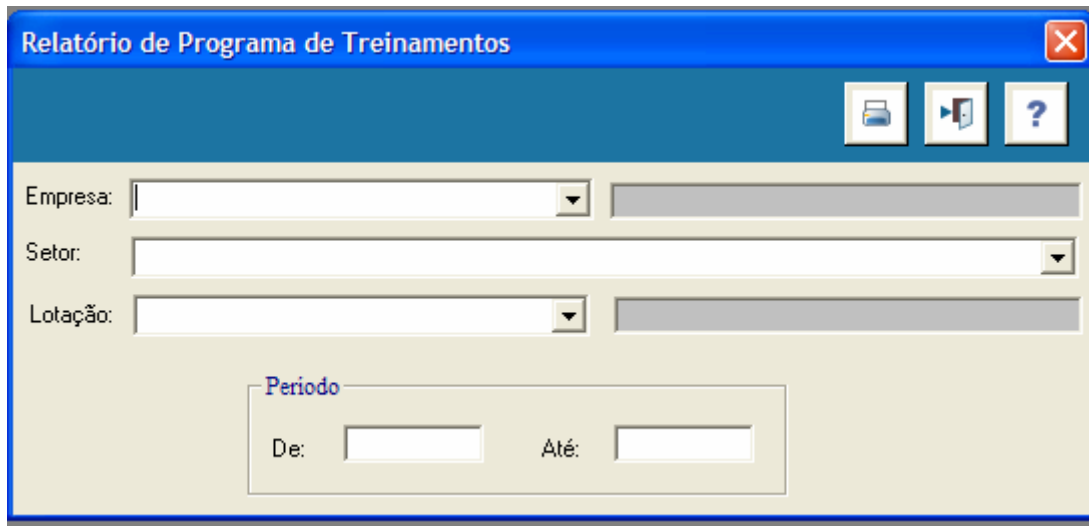
Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956



SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Programa de Treinamentos

1. Para imprimir a parte referente ao programa de treinamentos, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Emissão do PPRA**, opção **Programa de Treinamentos**
2. Preencha os campos como desejado. A seleção da empresa é obrigatória;



3. Para imprimir, clique no botão **IMPRIME**  ;
4. Na tela de visualização do relatório clique em  para imprimir.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

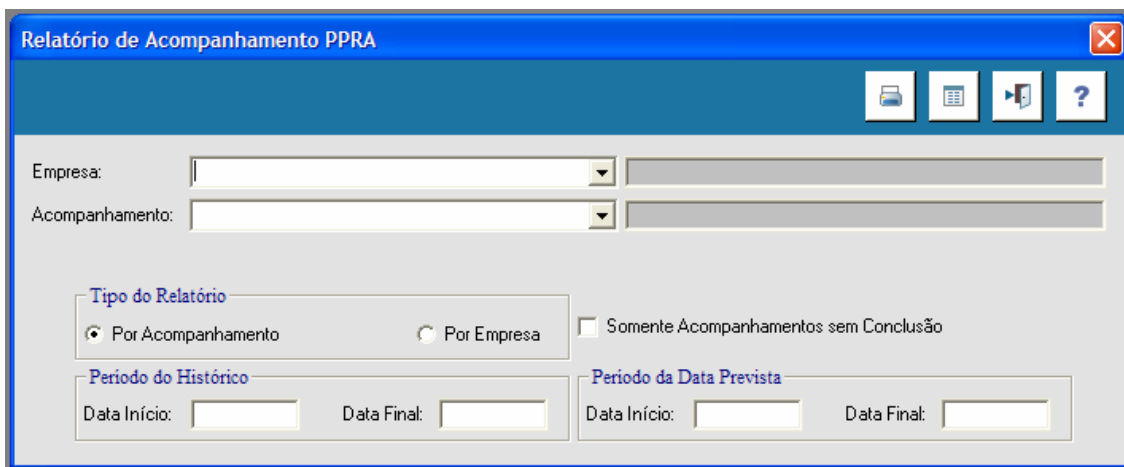
SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Relatórios

Acompanhamento PPRA

1. Para imprimir um relatório de acompanhamento do PPRA, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Relatórios**, opção **Acompanhamento PPRA**;
2. Preencha os campos como desejado;



Relatório de Acompanhamento PPRA

Empresa:




Acompanhamento:

Tipo do Relatório

Por Acompanhamento Por Empresa Somente Acompanhamentos sem Conclusão

Período do Histórico **Período da Data Prevista**

Data Início: Data Final: Data Início: Data Final:

3. Para visualizar o resultado no formato tabela, clique no botão **Tabela**  ;
4. Para imprimir, clique no botão **IMPRIME**  ;
5. Na tela de visualização do relatório clique em  para imprimir.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

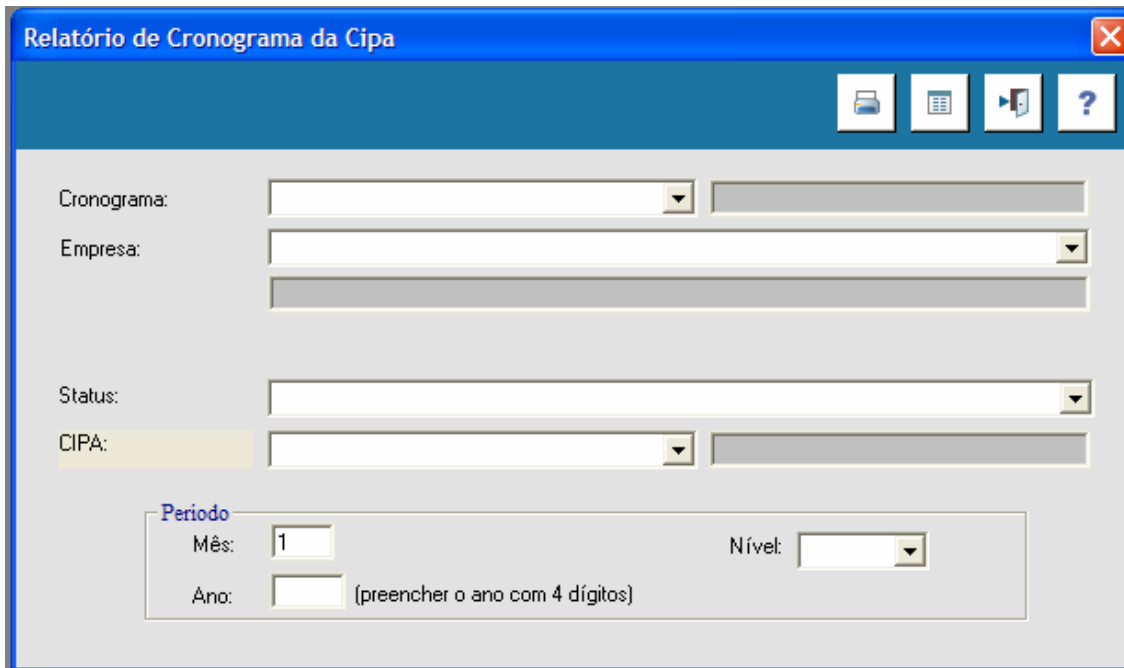
Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956




SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Cronograma de CIPA

1. Para imprimir um relatório com o cronograma de CIPA, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Relatórios**, opção **Cronograma de CIPA**;
2. Preencha todos os campos;



3. Para visualizar o resultado no formato tabela, clique no botão **Tabela**  ;
4. Para imprimir, clique no botão **IMPRIME**  ;
5. Na tela de visualização do relatório clique em  para imprimir.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

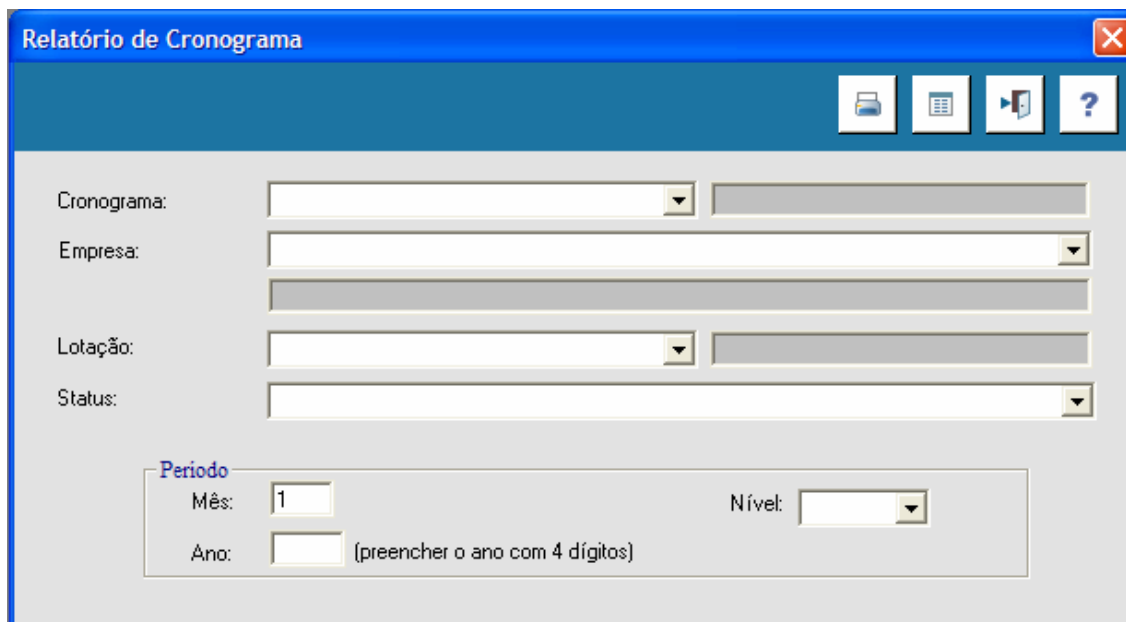
Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956




SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Cronograma

1. Para imprimir um relatório com o cronograma, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Relatórios**, opção **Cronograma**;
2. Preencha todos os como desejado;



3. Para visualizar o resultado no formato tabela, clique no botão **Tabela**  ;
4. Para imprimir, clique no botão **IMPRIME**  ;
5. Na tela de visualização do relatório clique em  para imprimir.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

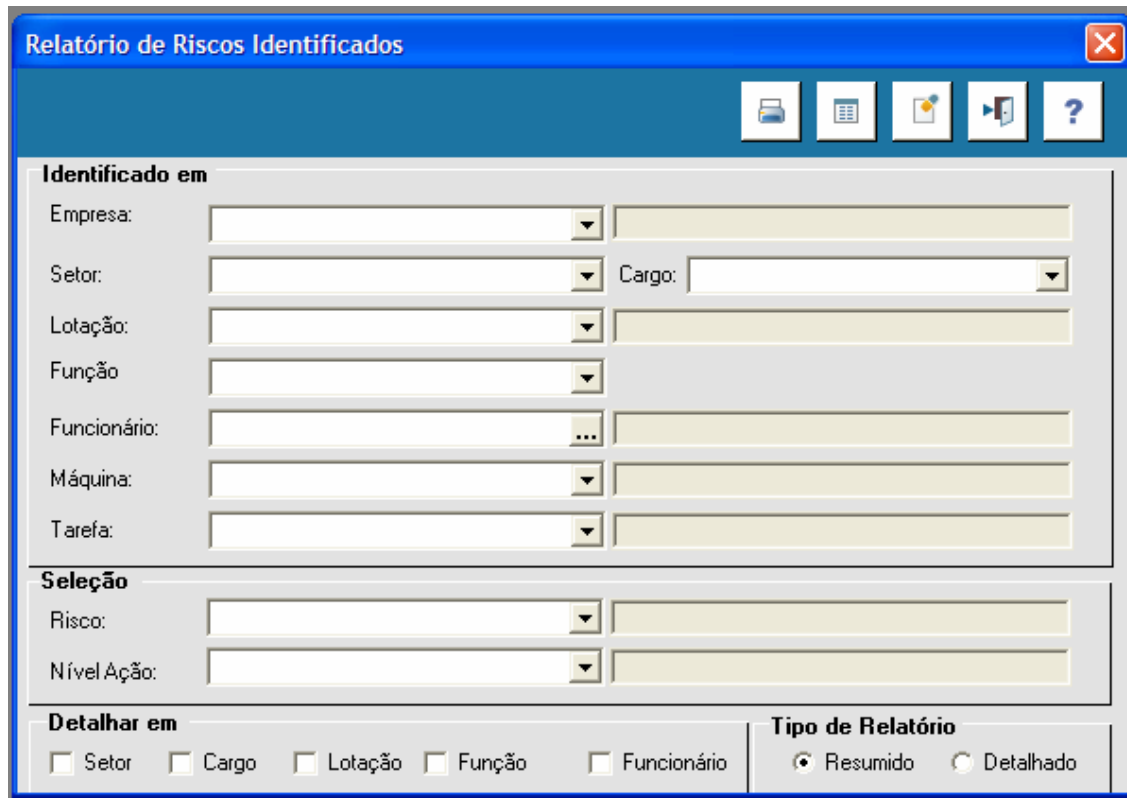
Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Riscos Identificados

1. Para imprimir um relatório com os riscos identificados, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Relatórios**, opção **Riscos Identificados**;
2. Preencha os campos como desejado. A seleção da empresa é obrigatória;



Relatório de Riscos Identificados

Identificado em

Empresa: [dropdown] [text box]

Setor: [dropdown] Cargo: [dropdown]

Lotação: [dropdown] [text box]

Função: [dropdown]

Funcionário: [dropdown] [text box]

Máquina: [dropdown] [text box]

Tarefa: [dropdown] [text box]

Seleção

Risco: [dropdown] [text box]





Nível Ação: [dropdown] [text box]

Detalhar em

Setor Cargo Lotação Função Funcionário

Tipo de Relatório

Resumido Detalhado

3. Para visualizar o resultado no formato tabela, clique no botão **Tabela**  ;
4. Para imprimir, clique no botão **IMPRIME**  ;
5. Na tela de visualização do relatório clique em  para imprimir.
6. Para realizar um novo filtro, clique no botão **Limpa**  para limpar o formulário.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

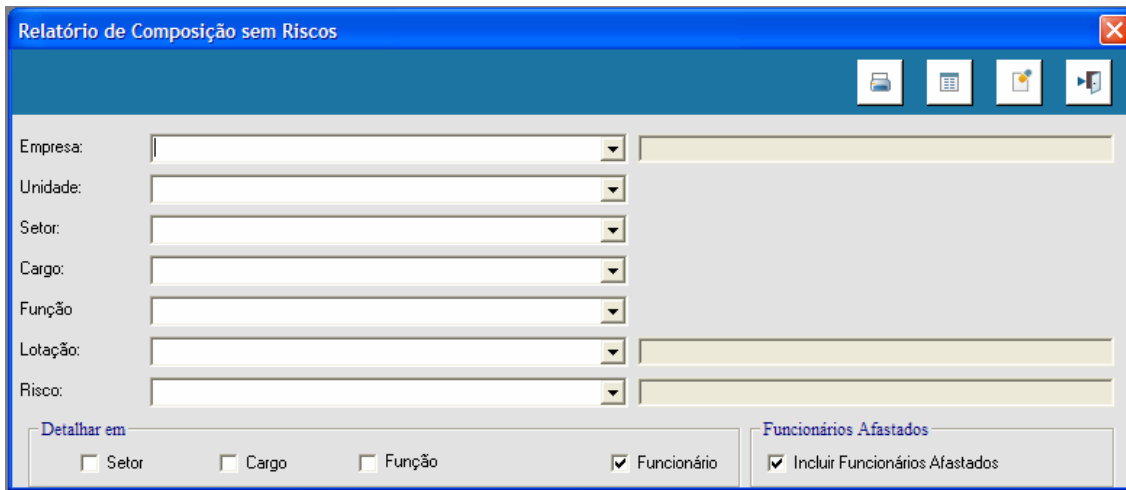
Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956





SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Composição sem Riscos

1. Para imprimir um relatório com a composição sem riscos, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Relatórios**, opção **Composição sem Riscos**;
2. Preencha os campos como desejado. A seleção da empresa é obrigatória;



3. Para visualizar o resultado no formato tabela, clique no botão **Tabela**  ;
4. Para imprimir, clique no botão **IMPRIME**  ;
5. Na tela de visualização do relatório clique em  para imprimir.
6. Para realizar um novo filtro, clique no botão **Limpa**  para limpar o formulário.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516


RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

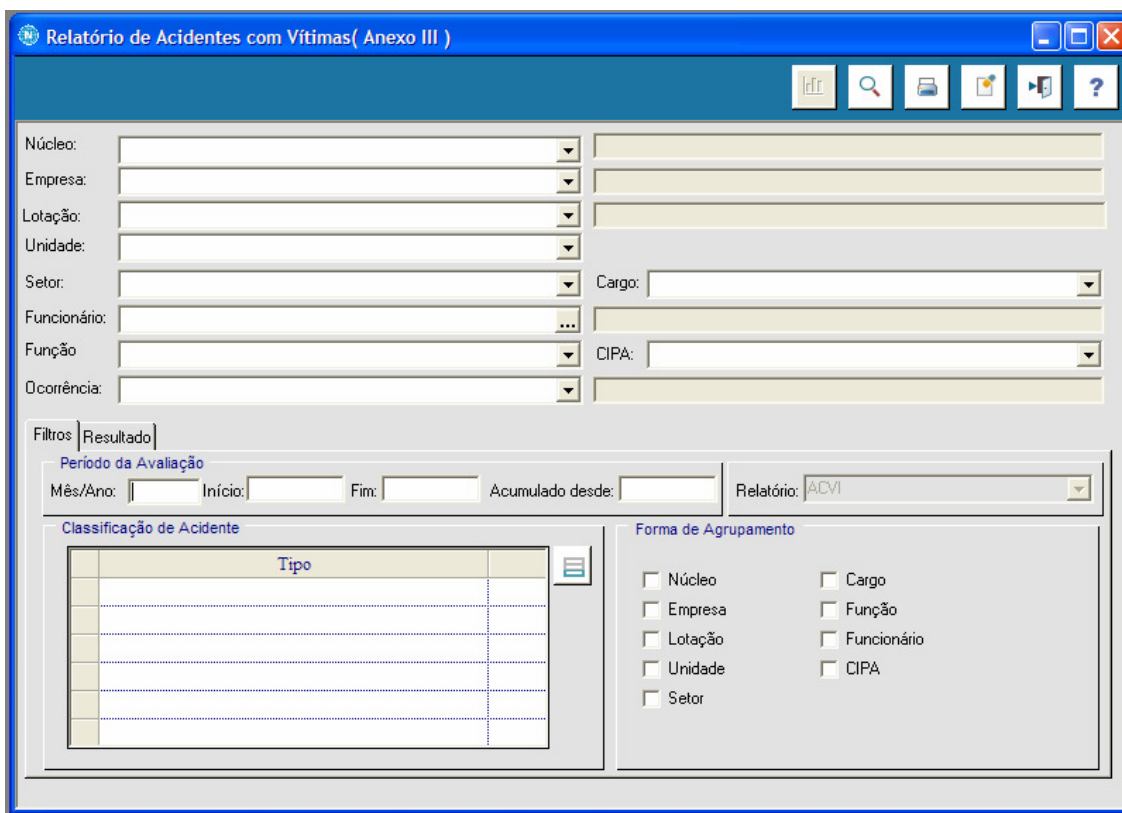
Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956




SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Acidentes com Vitimas (Anexo III)

1. Para imprimir um relatório com todos os acidentes com vítimas, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Relatórios**, opção **Acidentes com vítimas (Anexo III)**;
2. Preencha os campos como desejado;
3. Os campos obrigatórios são: Empresa e Período;
4. Ao preencher os campos desejados, clique no botão **Consulta**  ;



5. Para visualizar o gráfico, clique no botão **GRÁFICO**  ;
6. Para imprimir, clique no botão **IMPRIME**  ;
7. Na tela de visualização do relatório clique em  para imprimir.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516


RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

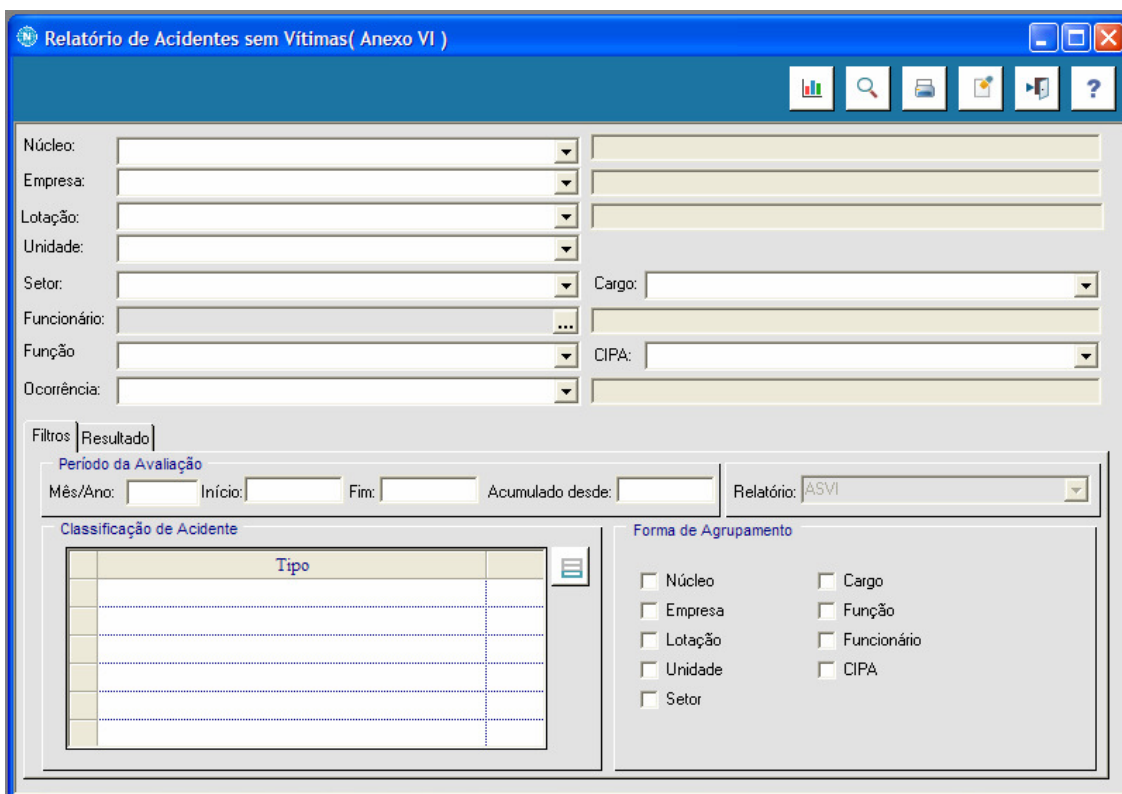
Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956




SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Acidentes sem Vítimas (Anexo IV)

1. Para imprimir um relatório com todos os acidentes sem vítimas, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Relatórios**, opção **Acidentes sem vítimas (Anexo IV)**;
2. Preencha os campos como desejado;
3. Os campos obrigatórios são: Empresa e Período;
4. Ao preencher os campos desejados, clique no botão **Consulta** ;



5. Para visualizar o gráfico, clique no botão **GRÁFICO** ;
6. Para imprimir, clique no botão **IMPRIME** ;
7. Na tela de visualização do relatório clique em  para imprimir.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

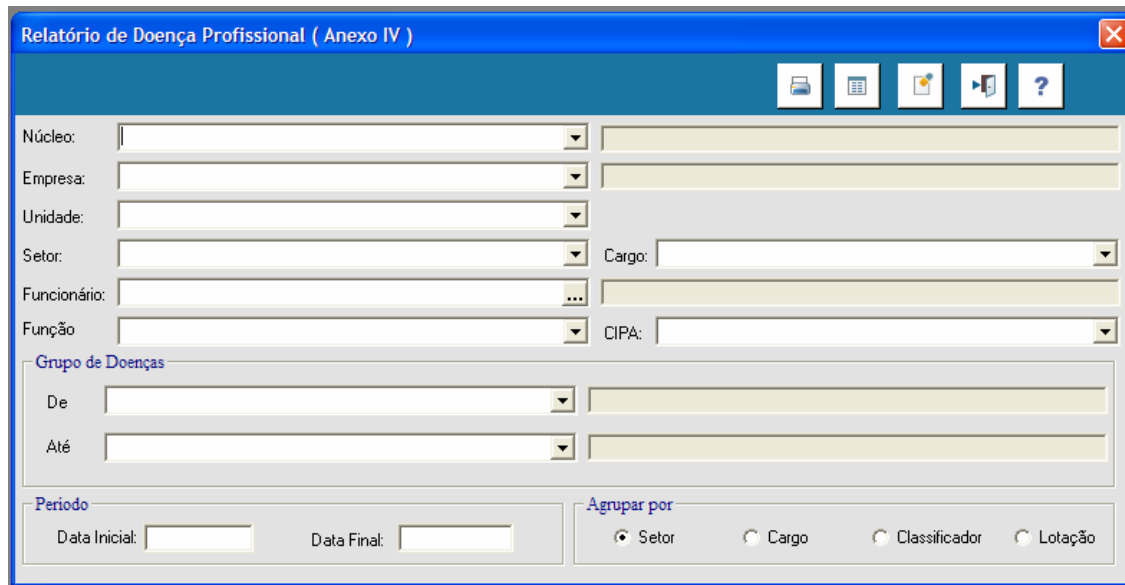
Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956





SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Doença Profissional (Anexo IV)

1. Para imprimir um relatório com as doenças profissionais, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Relatórios**, opção **Doença Profissional (Anexo V)**;
2. Preencha os campos como desejado. Sem o preenchimento destes campos o relatório referenciará a todas as ocorrências cadastradas;



3. Para visualizar o resultado no formato tabela, clique no botão **Tabela**  ;
4. Para imprimir, clique no botão **IMPRIME**  ;
5. Na tela de visualização do relatório clique em  para imprimir;
6. Para realizar um novo filtro, clique no botão **Limpa**  para limpar o formulário.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

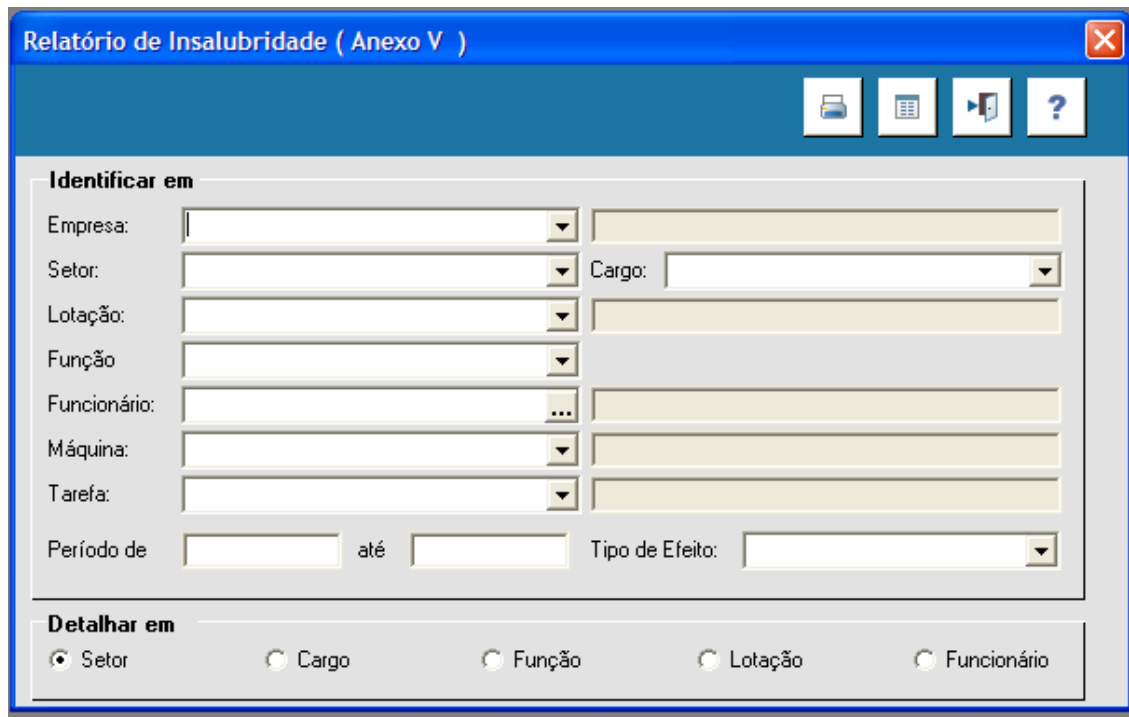
Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956





SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Insalubridade (Anexo V)

1. Para imprimir um relatório de insalubridade, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Relatórios**, opção **Insalubridade**;
2. Preencha os campos como desejado;



3. Para visualizar o resultado no formato tabela, clique no botão **Tabela**  ;
4. Para imprimir, clique no botão **IMPRIME**  ;
5. Na tela de visualização do relatório clique em  para imprimir.
6. Para realizar um novo filtro, clique no botão **Limpa**  para limpar o formulário.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

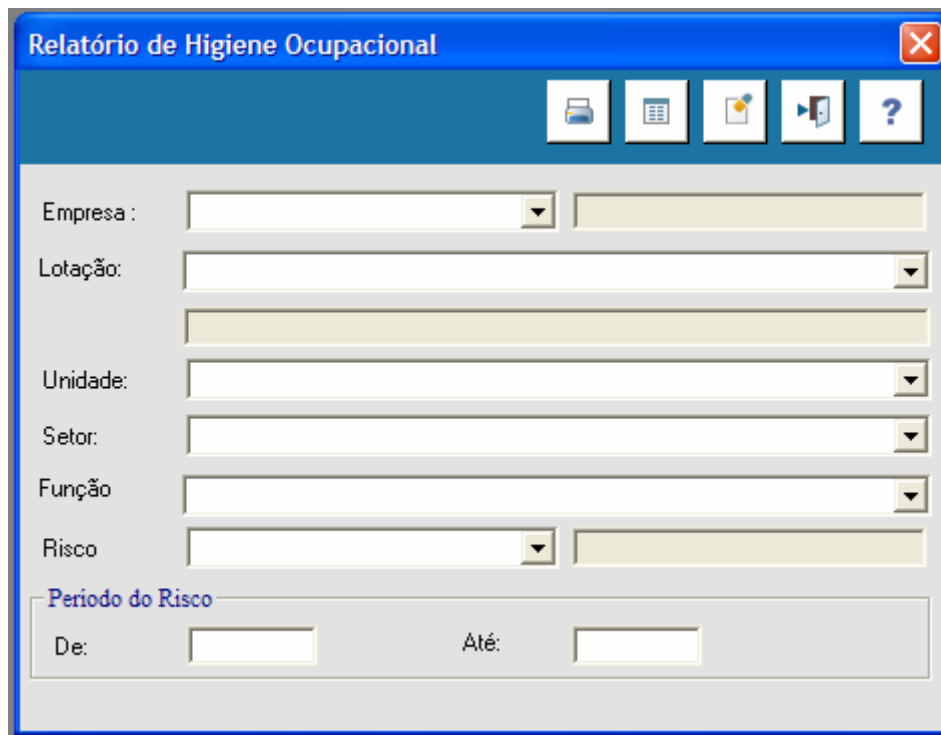
Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Higiene Ocupacional

1. Para imprimir um relatório de higiene ocupacional, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Relatórios**, opção **Higiene Ocupacional**;
2. Preencha os campos como desejado;



Relatório de Higiene Ocupacional

Empresa :

Lotação:

Unidade:





Setor:

Função

Risco

Período do Risco

De: Até:

3. Para visualizar o resultado no formato tabela, clique no botão **Tabela**  ;
4. Para imprimir, clique no botão **IMPRIME**  ;
5. Na tela de visualização do relatório clique em  para imprimir.
6. Para realizar um novo filtro, clique no botão **Limpa**  para limpar o formulário.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956




SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Mapa de Riscos

1. Para imprimir um relatório de mapa de riscos, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Relatórios**, opção **Mapa de Riscos**;
2. Preencha os campos como desejado. A seleção da empresa é obrigatória;



3. Para visualizar o resultado no formato tabela, clique no botão **Tabela**  ;
4. Para visualizar o relatório, clique no botão **OK**  ;
5. Na tela de visualização do relatório clique em  para imprimir.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

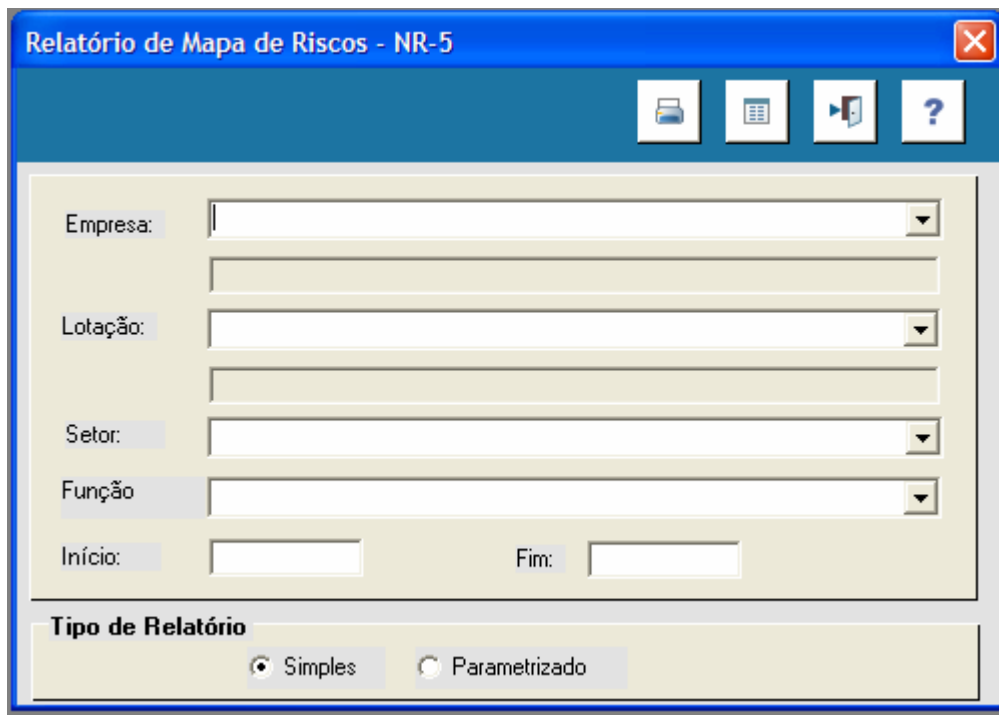
Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Mapa de Riscos - NR-5

1. Para imprimir um relatório de mapa de riscos – NR5, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Relatórios**, opção **Mapa de Riscos – NR5**;
2. Preencha os campos como desejado. A seleção da empresa é obrigatória;







Relatório de Mapa de Riscos - NR-5

Empresa: [dropdown]
Lotação: [dropdown]
Setor: [dropdown]
Função: [dropdown]
Início: [text] Fim: [text]

Tipo de Relatório

Simples Parametrizado

3. Para visualizar o resultado no formato tabela, clique no botão **Tabela**  ;
4. Para imprimir, clique no botão **IMPRIME**  ;
5. Na tela de visualização do relatório clique em  para imprimir.
6. Para realizar um novo filtro, clique no botão **Limpa**  para limpar o formulário.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

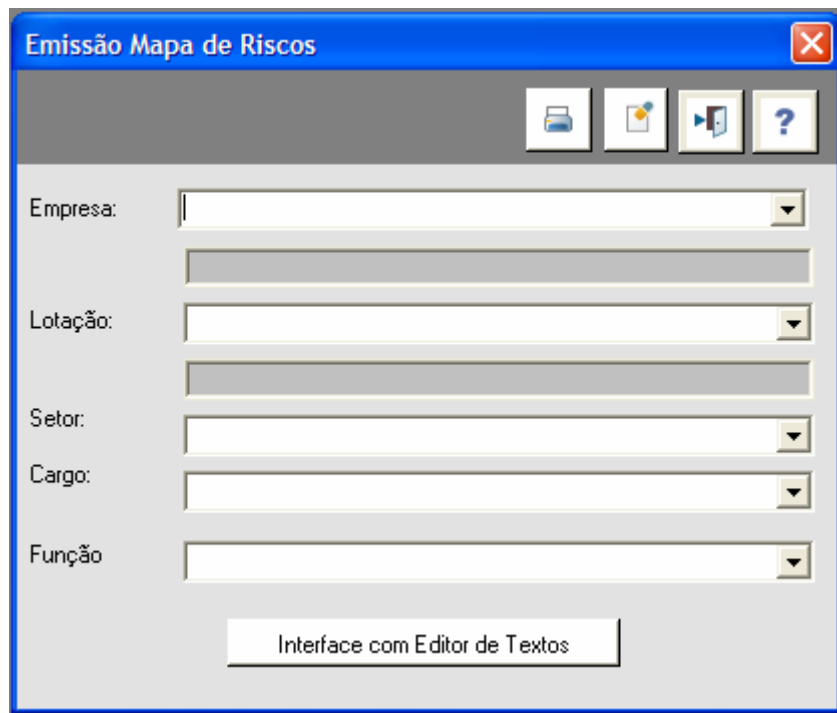
Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956




SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Emissão do Mapa de Riscos

1. Para emissão do mapa de riscos, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Relatórios**, opção **Emissão do Mapa de Riscos**;
2. Preencha os campos como desejado. A seleção da empresa é obrigatória;



3. Para imprimir, clique no botão **IMPRIME**  ;
4. Na tela de visualização do relatório clique em  para imprimir.
5. Para realizar um novo filtro, clique no botão **Limpa**  para limpar o formulário.
6. Para editar o mapa de riscos, siga os passos:
 - Selecione a empresa;
 - Após a seleção, clique no botão **interface com Editor de textos**;
 - Uma nova tela irá surgir onde será possível realizar as alterações no texto existente;
 - Será possível copiar, colar ou importar o texto personalizado da empresa e formatá-lo com recursos similares ao editor de texto Microsoft Word;

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

- Ao finalizar a edição, clique em **Salvar** no editor de textos.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

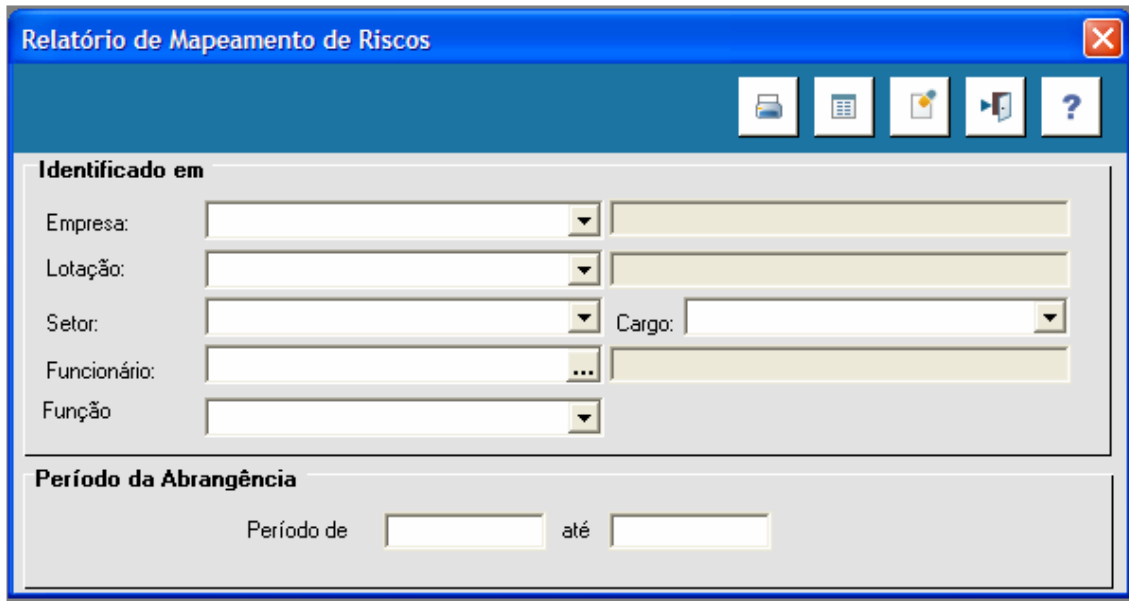
Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Mapeamento de Riscos

1. Para imprimir um relatório de mapeamento de riscos, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Relatórios**, opção **Mapeamento de Riscos**;
2. Preencha os campos como desejado;



Relatório de Mapeamento de Riscos

Identificado em

Empresa:

Lotação:





Setor: Cargo:

Funcionário:

Função:

Período da Abrangência

Período de até

3. Para visualizar o resultado no formato tabela, clique no botão **Tabela**  ;
4. Para imprimir, clique no botão **IMPRIME**  ;
5. Na tela de visualização do relatório clique em  para imprimir.
6. Para realizar um novo filtro, clique no botão **Limpa**  para limpar o formulário.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

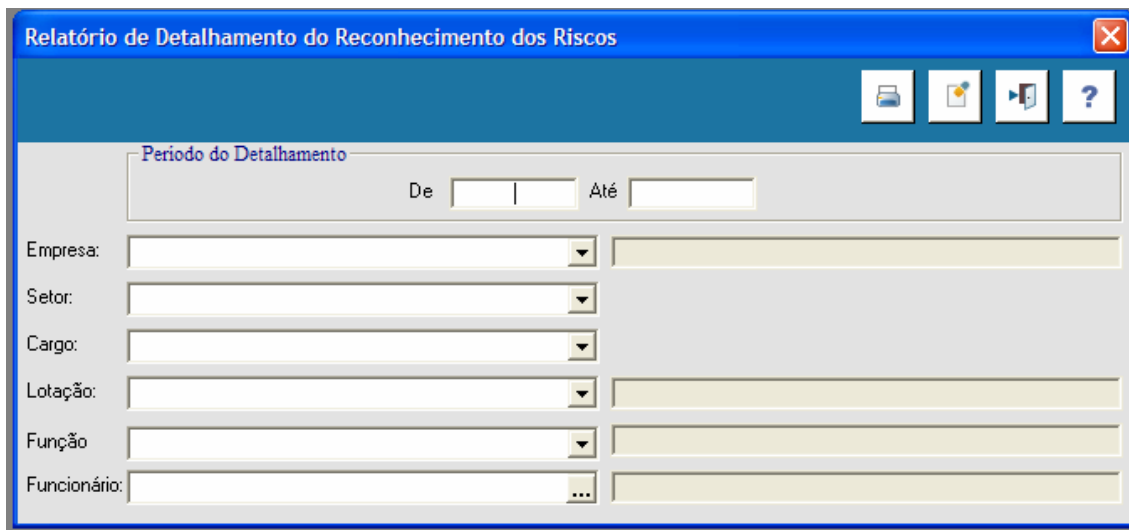
Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Detalhamento do Reconhecimento dos Riscos

1. Para imprimir um relatório de detalhamento do reconhecimento de riscos, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Relatórios**, opção **Detalhamento do Reconhecimento de Riscos**;
2. Preencha os campos como desejado. A seleção da empresa é obrigatória;



Relatório de Detalhamento do Reconhecimento dos Riscos

Período do Detalhamento
De Até

Empresa:




Setor:

Cargo:

Lotação:

Função:

Funcionário:

3. Para imprimir, clique no botão **IMPRIME**  ;
4. Na tela de visualização do relatório clique em  para imprimir.
5. Para realizar um novo filtro, clique no botão **Limpa**  para limpar o formulário.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

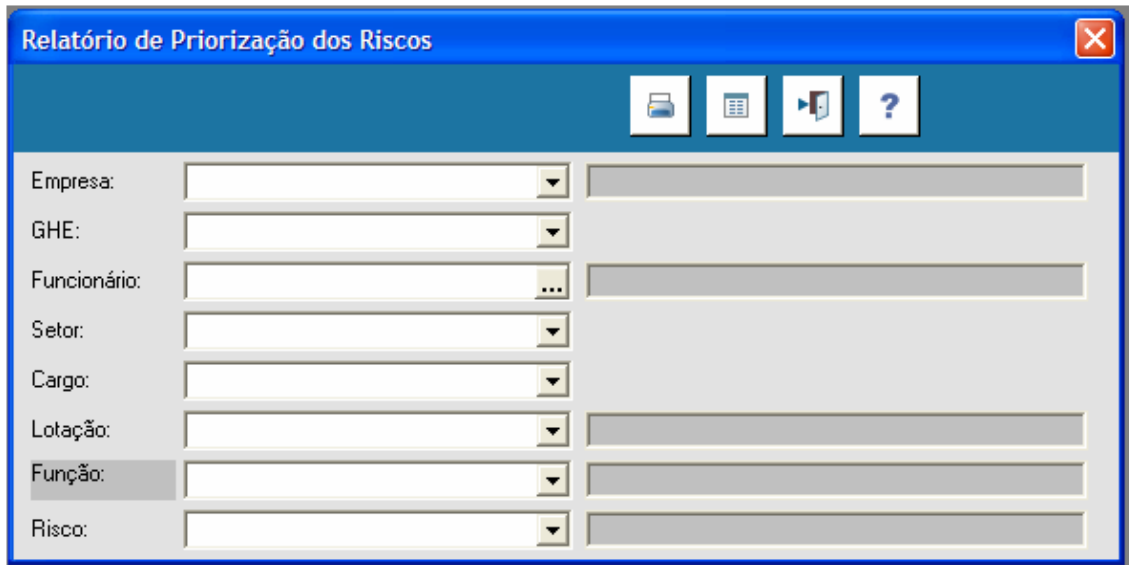
Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956





SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Priorização dos Riscos

1. Para imprimir um relatório de priorização dos riscos, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Relatórios**, opção **Priorização Riscos**;
2. Preencha os campos como desejado;



3. Para visualizar o resultado no formato tabela, clique no botão **Tabela**  ;
4. Para imprimir, clique no botão **IMPRIME**  ;
5. Na tela de visualização do relatório clique em  para imprimir.
6. Para realizar um novo filtro, clique no botão **Limpa**  para limpar o formulário.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

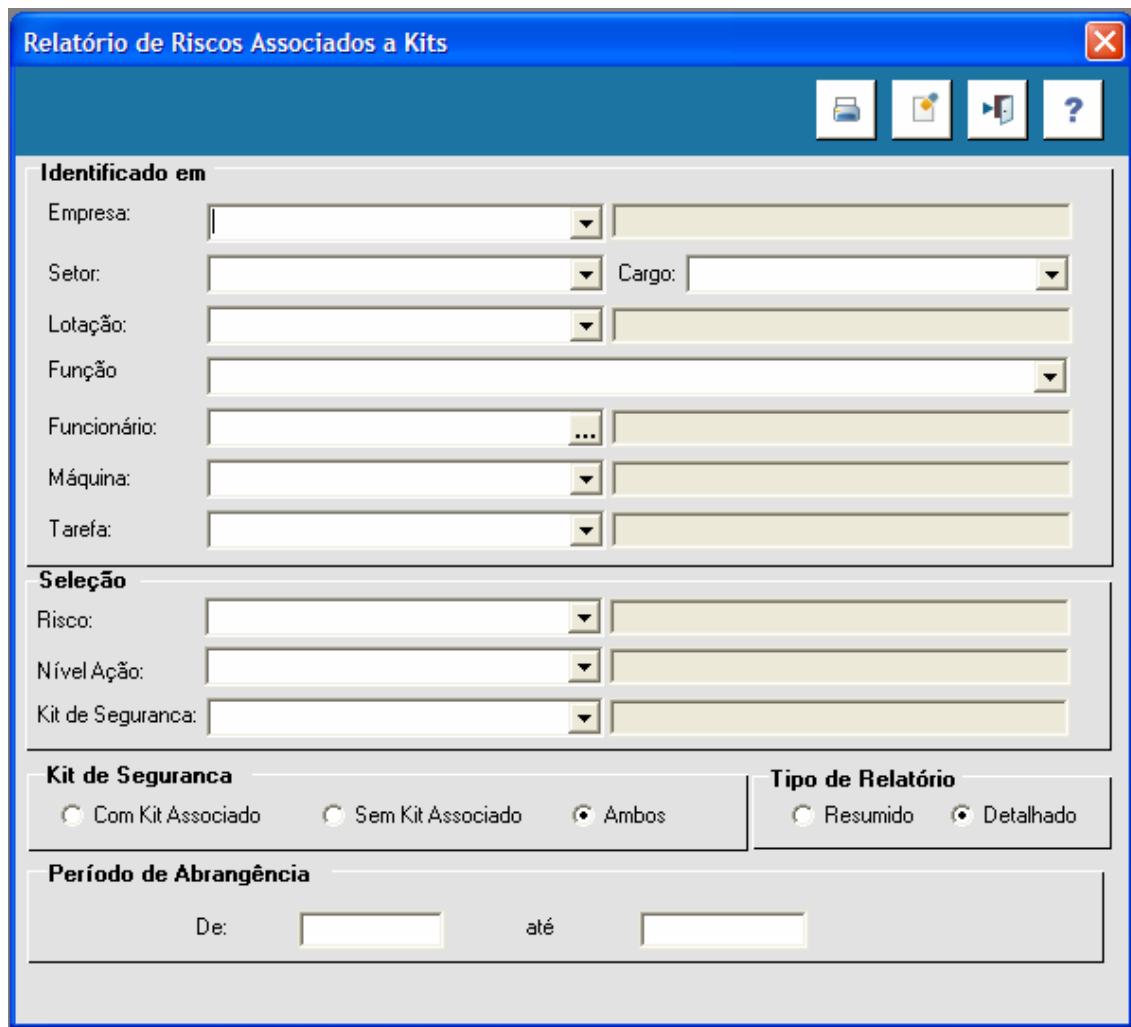
Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br

Riscos Associados a Kits

1. Para imprimir um relatório de riscos associados a Kits, acesse o Módulo **PPRA**, menu **Relatórios**, opção **Riscos Associados a Kits**;
2. Preencha os campos como desejado. A seleção da empresa é obrigatória;



Relatório de Riscos Associados a Kits

Identificado em

Empresa: [] []

Setor: [] Cargo: []

Lotação: []

Função: []

Funcionário: [] []

Máquina: []

Tarefa: []

Seleção

Risco: []

Nível Ação: []

Kit de Segurança: []

Kit de Segurança




Com Kit Associado Sem Kit Associado Ambos

Tipo de Relatório

Resumido Detalhado

Período de Abrangência

De: [] até []

3. Para imprimir, clique no botão **IMPRIME**  ;
4. Na tela de visualização do relatório clique em  para imprimir.
5. Para realizar um novo filtro, clique no botão **Limpa**  para limpar o formulário.

Nexo CS Informática

SP: Rua Dr. Cândido Espinheira 396 - Cjs 71/72 - Perdizes – São Paulo/SP – CEP: 05004-000.

Tel.: (11) 3872-3370 / Fax: (11) 3875-6516

RJ: Rua México, 41 – 20º andar - Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144.

Tel.: (21) 2532-5960 Fax: (21) 2533-2956

SUPORTE: (11) 3875-3241

www.nexocs.com.br