



SARP/SEGEP  
Fls. \_\_\_\_\_  
Proc.: 129330/2021  
Rub. \_\_\_\_\_

GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO  
SECRETARIA DE ESTADO DA GESTÃO, PATRIMÔNIO E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES-SEGEP  
SECRETARIA ADJUNTA DE REGISTRO DE PREÇOS-SARP

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 038/2021 – SARP/MA**

**PROCESSO Nº 129330/2021-SARP**

**OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE LICENÇAS DE SOFTWARES.**

**PREGOEIRA: GRACIELLY FERREIRA NOGUEIRA**

**IMPUGNANTE: ACTIVE TECNOLOGIA SERVIÇOS E CONSULTORIA EM INFORMÁTICA LTDA**

### **DECISÃO SOBRE A IMPUGNAÇÃO**

A Pregoeira da Secretaria Adjunta de Registro de Preços, em atenção a Impugnação ao Pregão Eletrônico nº 038/2021-SARP/MA, oriundo do processo administrativo nº 129330/2021, após análise, após análise através da Unidade de Estratégia de Compras e da SEATI/SEGOV, decide que:

**Sobre a Impugnação ao edital da empresa ACTIVE TECNOLOGIA SERVIÇOS E CONSULTORIA EM INFORMÁTICA LTDA, encaminhada via e-mail em 18 de outubro de 2021:**

**1– A empresa Impugnante, resigna-se quanto a especificação de marca e fabricante do objeto da licitação, em especial as constantes no subitem 3.1.2 do Item 3 (Justificativa) e nos subitens 3 e 3.1 do Item 5 (Especificações e Quantitativos), ambos do ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA, assim quanto, as menções constantes no item 03 do ANEXO I-A (Especificações Técnicas).**

**Resposta:** É notório a revolução que a ADOBE SYSTEMS produziu no mercado de tecnologia ao desenvolver o padrão PDF (Portable Documents Format), onde se tornou presente quando se trata de compartilhar documentos entre diferente dispositivos. Apesar da ADOBE deter os direito de uso deste formato de arquivo, outras empresas desenvolveram novas ferramentas quando este formado passou a ser aberto para o uso geral do PDF, como o por exemplo a Foxit Phanton PDF, PDFelement dentre outros.

Tanto o Adobe Acrobat como a Foxit Phantom PDF tem a capacidade de criar PDFs mediante a arquivos do Word, Excel, PPT e, também, de páginas em branco. Se tratando de criação de PDF a partir de arquivos scaneados, Foxit Phantom PDF tem mais recursos em realizar compactação mais elevada do que o Adobe Acrobat Reader.

Quando se trata de editar PDFs, Foxit Phatom organiza um conjunto de ferramentas de edição que permitem que se adicione textos a caminhos, modifique imagens, edite objetos e adicione sombras a objetos. Porém o Adobe Acrobat oferece menos ferramentas de edição de textos, modificação de parágrafos, alteração de imagens dentre outras.

Em relação ao compartilhamento de documentos Foxit Phantom PDF permite organizar arquivos e compartilhar com a app Evernote (um software destinado a organização da informação pessoal mediante um arquivo de notas). Já o Adobe Acrobat, por exemplo, permite que você gerencie os seus arquivos, mas não possui a integração com o Evernote.

Ambos tem a possibilidade de assinatura e proteção de arquivos PDF, mas o Foxit PhatomPDF permite assinatura eletrônica de vários arquivos PDFs ao mesmo tempo. Já o Adobe Acrobat não tem esta possibilidade. Ademais, Foxit PhantomPDF disponibiliza mais recursos a um baixo custo se comparado ao Adobe Acrobat.

O Adobe Acrobat é uma ferramenta de excelente qualidade, mas em se tratando das exigências do Edital o Foxit Phatom PDF está mais atinente aos recursos exigidos.

A forma que podemos mensurar se o Adobe Acrobat atende as exigências do Edital é a empresa demonstrando em seu Catálogo do Produto as especificações técnicas, para comparação das



**GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA GESTÃO, PATRIMÔNIO E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES-SEGEPE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE REGISTRO DE PREÇOS-SARP**

exigências feitas nos itens 3 e 3.1 do ANEXO I-A ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS do Termo de Referência, como descrito abaixo:

**ITEM 03**

**LICENÇA/ASSINATURA DO PROGRAMA FOXIT PHANTOM PDF STANDARD. MODELO: FOXIT**

**PHANTOMPDF. IDIOMA EM PORTUGUÊS. MARCA/FABRICANTE: FOXIT. AS LICENÇAS SERÃO**

**VÁLIDAS POR 12 MESES INCLUÍDO SUPORTE COM DIREITO DE ATUALIZAÇÕES.**

**AS LICENÇAS DO PROGRAMA FOXIT PHANTOM PDF DEVEM:**

**X. CRIAR PDFS**

**X.1 Arquivos PDF, PDF/A, PDF/E e PDF/X padrão do setor usando praticamente qualquer aplicativo de PC, formatos de imagem conhecidos e área de transferência.**

**X.2 Criar PDF por meio de aplicativos do Microsoft Office.**

**Exportar o PDFs para o Microsoft Office**

**X.3 Reutilizar o conteúdo do PDF convertendo documentos inteiros ou textos selecionados para Word, PowerPoint ou Excel.**

**X.4 Visualizar e imprimir documentos PDFs**

**X.5 Visualizar documentos PDF para arquivos maiores.**

**X.6 Imprimir qualquer documento PDF.**

**X. EDITAR PDFS**

**X.1 Editar parágrafos e definir o fluxo do texto em vários parágrafos, colunas e páginas.**

**X.2 Alterar o layout do documento movendo as caixas de texto, alterando seus tamanhos ou a forma como o texto é justificado.**

**X.3 Profissionalizar documentos com carimbos, marcas d'água, cabeçalhos, rodapés, números Bates.**

**X. ORGANIZAR DOCUMENTOS PDF**

**X.1 Manipular e profissionalizar o PDF, oferecendo suporte aos seus fluxos de trabalho.**

**X.2 Mesclar ou dividir documentos PDF.**

**X.3 Arrastar e soltar as páginas em um documento ou de um documento para outro.**

**X.4 Cortar, excluir, adicionar, trocar, reduzir e girar as páginas do PDF.**

**X. DIGITALIZAR, CONVERTER CRIANDO UMA CÓPIA IMPRESSA DO OCR**

**X.1 Interagir com o scanner para digitalizar e converter em PDF. Converter as digitalizações existentes (por exemplo, imagens) em PDF.**

**X.2 Fazer o reconhecimento óptico de caracteres do conteúdo baseado em imagens por meio de textos selecionáveis e que podem ser pesquisados.**

**X.3 Compactar os PDFs digitalizados para reduzir o tamanho do arquivo.**

**X. CRIAR FORMULÁRIOS PDF**

**X.1 Criar formulários PDF com o reconhecimento automatizado de campos de formulário e o assistente de design.**

**X.2 Criar formulários de aparência profissional com botões de opção ou de ação; caixas de seleção, listagem e combinação; além de campos de texto e assinatura.**

**X. INTEGRAR AO ARMAZENAMENTO EM NUVEM E AO ECM**

**X.1 Fazer a integração aos principais sistemas de gerenciamento de conteúdo.**

**X. CONTROLE DE USO DO DOCUMENTO**

**X.1 Controlar o uso do documento: visualizar informações de business intelligence, como quem acessou o arquivo, quais ações foram realizadas, quais páginas foram lidas etc.**

**X.2 Visualizar todas as versões do documento em uma árvore intuitiva do documento.**

**X.3 Notificar automaticamente os leitores quando uma nova versão do documento estiver disponível.**

**X. COLABORAÇÃO E COMPARTILHAMENTO**

**X.1 Iniciar análises compartilhadas, além de fornecer e gerenciar comentários.**

**X.2 Integração ao Evernote e ao OneNote.**

**X.3 Compartilhar conteúdo segurança por meio de um link do arquivo que pode ser enviado por e-mail ou mídia social.**

**X. SEGURANÇA DO DOCUMENTO**

**X.1 Os proprietários podem conceder e revogar acesso ao documento, que terá essas**



SARP/SEGEP  
Fls. \_\_\_\_\_  
Proc.: 129330/2021  
Rub. \_\_\_\_\_

**GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA GESTÃO, PATRIMÔNIO E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES-SEGEP**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE REGISTRO DE PREÇOS-SARP**

*informações armazenadas onde quer que esteja.*

*X.2 Remover permanentemente (reescrever) textos e imagens visíveis do PDF para proteger informações confidenciais.*

*X.3 Usar a criptografia de senha ou um certificado para controlar as ações que podem ser realizadas por terceiros.*

*X.4 Fazer login com assinaturas digitais ou com suporte do DocuSign integrado.*

**X. RECURSOS DE ACESSIBILIDADE**

*X.1 Conferir a acessibilidade dos arquivos PDF para verificar se o documento está em conformidade com padrões de tecnologia.*

*X.2 Identificar e fornecer correções para os resultados do verificador de acessibilidade com falha para que o arquivo PDF esteja em conformidade com os padrões de tecnologia.*

*X.3 Permitir que os usuários criem documentos PDF compatíveis com JAWS a partir de arquivos com os formatos do Microsoft Office.*

**X. ASSISTENTES DE AÇÃO**

*X.1 Automatizar uma série de tarefas cotidianas para aumentar a produtividade dos usuários.*

Ante o exposto, em respeito ao instrumento convocatório e em estrita observância aos princípios que regem os procedimentos licitatórios, **CONHEÇO** a impugnação apresentada pela empresa **ACTIVE TECNOLOGIA SERVIÇOS E CONSULTORIA EM INFORMÁTICA LTDA**, em razão a sua tempestividade, para no MÉRITO, **NEGAR PROVIMENTO** ao pleito formulado.

Na oportunidade, comunico que permanecem inalteradas as demais condições editalícias do Pregão Eletrônico nº 038/2020, mantendo-se a sessão de abertura para o dia 21/10/2021 às 14h00min, no sistema SIGA.

São Luís - MA, 20 de outubro de 2021.

**GRACIELLY FERREIRA NOGUEIRA**  
Pregoeira/SARP/SEGEP